

Основна школа
„ВЛАДА ОБРАДОВИЋ КАМЕНИ”

Нови Београд

Добановачка 2а

www.oskameni.edu.rs

телефон: 2155-476, 2269-033

E-mail:

osvokdirektor@gmail.com

ГОДИШЊИ
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛЕ
у школској 2023/2024. години

септембар, 2024.

Нови Београд

САДРЖАЈ

1. УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ.....	3
2. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ	4
3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА.....	5
4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ	7
5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ВЕЋА, ТИМОВА И ПРОГРАМА	9
6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ САРАДНИКА И ПЕДАГОШКОГ АСИСТЕНТА.....	43
7. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА.....	56
8. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ДОПУНСКЕ, ДОДАТНЕ И ПРИПРЕМНЕ НАСТАВЕ НАСТАВЕ.....	65
9. РЕАЛИЗАЦИЈА СЕКЦИЈА	90
10. ИЗВЕШТАЈ О СЛОБОДНИМ АКТИВНОСТИМА.....	101
11. ИЗВЕШТАЈ О УСПЕХУ И ВЛАДАЊУ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2023/24. ГОДИНЕ	104
12. ИЗВЕШТАЈ О ЗАВРШНОМ ИСПИТУ	109
13. ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ ЗАПОСЛЕНИХ	117

1. УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

Школа се налази на ободу Новог Београда, у насељу Ледине. Структура ученика је мултинационална (Срби, Роми, Горанци, Албанци, Ашкалије).

Целокупни школски простор смештен је у једној приземној згради, површине 1.600 м², наменски изграђеној 1961. године. Фискултурна сала је дограђена 1967. године, а 1971. године дограђено је крило зграде са 4 учионице, тако да школа располаже са 9 учионица опште намене, кабинетом за техничко и информатичко образовање, кабинетом за информатику и рачунарство, фискултурном салом, библиотеком, зборницом, пет канцеларија, котларницом за централно грејање, отвореним спортским теренима, пич тереном и великим парком. Кухиња и трпезарија су адаптиране у учионички простор, који је намењен за учионицу продуженог боравка.

Кадрови

Наставу у школи реализују девет наставника у разредној осамнаест у предметној настави, један вероучитељ исламске веронауке, један вероучитељ православне веронауке и један педагошки асистент. Настава свих предмета је стручно заступљена.

Педагошко-психолошку службу чини психолог са пуним радним временом и педагог са половином радног времена

Библиотека ради са једним библиотекаром са половином радног времена.

2. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ

Школске 2023/24. године школа је имала ученика распоређених у 17 одељења. И ове године формирано је и једно хетерогено одељење продуженог боравка за ученике првог и другог разреда са једним наставником разредне наставе.

Школа је радила у две смене тако што су се на недељном нивоу мењале смене ученика нижих и виших разреда.

Бројно стање ученика

Разред	Дечака	Девојчица	укупно
Први	23	21	44
Други	21	23	44
Трећи	22	14	36
четврти	19	18	37
Пети	20	24	44
Шести	15	24	39
седми	21	13	34
Осми	25	23	48
УКУПНО	167	159	326

Одељења: 17

Просечан број ученика по одељењу: 19,05

Организација наставе

Поред обавезних предмета заступљени су и изборни. Од првог до осмог разреда обавезни изборни наставни предмети су грађанско васпитање и верска настава (исламска). Ученици петог, шестог, седмог и осмог разреда су похађали хор , као ваннаставну активност.

Енглески језик се учи од првог до осмог разреда. Други страни језици су руски језик и њега ученици изучавају у другом циклусу образовања(шести, седми и осми разред) и немачки језик који изучавају ученици петог разреда.

Редовна настава је реализована према годишњем календару.

Реализоване су и секције: од првог до четвртог разреда заступљене су креативна радионица, ликовна, драмска, рецитаторска, ритмичка, библиотечка, математичка и еко секција. Од петог до осмог разреда заступљене су драмска и ликовна секција, као и хор старијих разреда. Читалачка значка је организована за ученике другог, трећег и четвртог разреда.

Рад школе, њених стручних, управних и саветодавних органа се одвијао у складу са законом.

3.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА

У складу са својим овлашћењима, Школски одбор је на својим редовним, а по потреби и ванредним састанцима уредно обављао своје обавезе органа управљања.

Школски одбор ради у саставу: Љиљана Тодоровић, Милош Марчетић, Загорка Павловић (представници запослених), Сузана Алексић Кораћ, Саша Дивовић, Гаши Газменд (представници родитеља), Александар Степановић, Жељко Шпехар, Соња Гојић (представници локалне самоуправе).

Школски одбор је у школској 2023/2024. одржао четири седнице.

Одржане су седнице: 15.09.2023., 22.11.2023. (онлајн), 21.02.2024., 24.06.2024. (онлајн).

Седнице су заказиване на време.

На седницама је редовно постојао кворум за одлучивање и углавном су били присутни сви

чланови.

Поред чланова Школског одбора, састанцима су присуствовали: директор и секретар школе, два представника синдиката (Синдиката Образовања Србије и Форума основних школа), као и по потреби ученици из Ђачког парламента, благајник и библиотекар школе.

Свака тачка дневног реда је подробно и исцрпно разматрана, и након разматрања су Одлуке и Закључци углавном доношени једногласно.

Најважнија питања која је у оквиру својих законских овлашћења Школског одбора доносио, одлучивао, разматрао и усвајао су:

-Усвајање Извештаја о раду школе у претходној 2022/2023. школској години

(саставни део је и Извештај Тима за борбу против насиља и злостављања у претходној школској години, извештај о реализацији Развојног плана рада школе на годишњем нивоу, извештај о самовредновању рада школе и остваривању Годишњег плана рада школе, извештај о остваривању плана стручног усавршавања у претходној школској години, извештај о реализацији екскурзије у претходној школској години, извештај о успеху и владању ученика на крају школске 2022/23. године и извештај о реализацији завршног испита за ученике 8. разреда у школској 2022/23. години);

-Усвајање Извештаја о раду директора школе у претходној школској 2022/23. години;

-Доношење Годишњег плана рада школе за школску 2023/24. годину;

-Разматрање и усвајање Извештаја о васпитно – образовном раду за сваки класификациони период;

-Упознавање чланова Школског одбора са Записницима о редовним и ванредним инспекцијским надзорима за школску 2022/2023. годину;

-Усвајање годишњег обрачуна – финансијског извештаја за период од 01.01.2023. до 31.12.2023., као и финансијског плана за 2024. годину;

-Доношење одлука по договору, а у складу са текућим потребама школе;

-Обављање и других послова из своје надлежности.

Председник Школског одбора

Милош Марчетић

4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА

У ОШ „ Влада Обрадовић Камени“, Нови Београд у школској 2023/2024. години седнице Наставничког већа су одржане у пуном саставу или уз присуство већине чланова Наставничког већа које броји укупно 33 члана.

Одржано је укупно 11 седница Наставничког већа. На седницама је председавала и водила их директорка школе Ивана Милић уз присуство стручног сарадника – психолога школе Душанке Јевтић, педагога школе Драгане Станојевић и професора српског језика и књижевности у својству записничара, Милице Ристић.

Седнице су одржане у следећим терминима:

1. 15. 09. 2023. године
2. 20. 10. 2023. године
3. 07. 11. 2023. године
4. 29. 12. 2023. године
5. 29. 03. 2024. године
6. 05. 04. 2024. године
7. 07. 06. 2024. године
8. 21. 06. 2024. године
9. 03. 07. 2024. године
10. 22. 08. 2024. године
11. 29. 08. 2024. године

На седницама Наставничког већа разматране су све теме предвиђене планом и програмом рада школе из области образовно – васпитног рада за ученике у школској 2023/2024. години.

У том смислу су на дневном реду били : анализа успеха и владања ученика на крају класификационих периода, израда и усвајање распореда часова, извештаји тимова и стручних тела, упознавање и

усвајање Годишњег плана рада, извештаја о раду школе и директора школе, усвајање програма стручног усавршавања наставника, усвајање плана екскурзија, излета и наставе у природи, организација прославе Дана школе и свечаности поводом празника Свети Сава, анализа пробног завршног испита за ученике осмог разреда, као и анализа завршног испита за ученике осмог разреда, анализа резултата завршног испита и расподела ученика по школама, разматрање календара образовно васпитног рада у ОШ за школску 2024/25 год., распоред и подела задужења наставника за наредну школску годину, организација за полагање поправних испита, као и организација за пријем првака и друге активности које доприносе успешнијој реализацији образовно – васпитног рада у школској 2023/2024. години.

31. 08. 2024.

Записничар – српског језика и књижевности :

Милица Ристић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА

Савет родитеља ОШ „Влада Обрадовић Камени“, Нови Београд у школској 2023/24. години радио је у саставу од укупно 17 одељења од првог до осмог разреда а конституисан је на састанку одржаном дана 13.09.2023. године када је за председника Савета родитеља изабрана Александра Андрејић.

У школској 2023/24. години одржано је укупно 3 састанка и то:

-13.09.2023. године

-14.11.2023. године

-28.02.2024. године

Састанци су одржани уз присуство свих или већине чланова Савета родитеља.

Савет родитеља је у школској 2023/24. години спровео активности и задатке предвиђене планом и програмом рада школе а посебно је спровео следеће активности:

-учешће у избору понуда и сагласност на План излета и екскурзија;

-извршен је избор најповољнијег осигуравајућег друштва за осигурање ученика;

-упознати смо са Извештајем о Годишњем плану рада, Извештајем о раду Школе и Извештајем о раду директора Школе и Школским програмом рада школе као и Развојним планом за унапређивање образовно-васпитног рада Школе;

-извршен је избор најповољније понуде за фотографисање ученика;

-на састанцима је констатовано да су наставници и учитељи активно радили на припреми ученика за такмичења на којима су ученици освојили завидна места на школским, општинским и градским такмичењима из

разних предмета.

-извршен је избор најповољније понуде за набавку уџбеника за школску 2024/25. годину

На састанцима Савета родитеља су се врло конструктивно и позитивно решавали предлози родитеља који се тичу унапређивања образовно-васпитног рада Школе, као и остала текућа питања и недоумице.

Председник Савета родитеља

Александра Андрејић

5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ВЕЋА, ТИМОВА И ПРОГРАМА

ИЗВЕШТАЈ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

Руководилац: Ивана Милић

Педагошки колегијум је у овој школској години радио у следећем саставу, Ивана Милић-директор, Драгана Станојевић, Душанка Јевтић, Мирјана Дабановић, Загорка Павловић, Милица Ристић, Маја Ђорђевић.

Колегијум је одржао укупно 5 састанака и то:

14.11.2023.

28.12.2023.

6.2.2024.

2.4.2024.

3.7.2024.

На састанцима су се разматрале тачке дневног реда које су планиране програмом рада Педагошког колегијума, а који је део Годишњег плана рада школе за шк.2023/24.год.

На крају сваког класификационог периода говорило се о успеху и дисциплини и разматрању владања ученика. Током сваког састанка актуелна тема је била проблеми у настави и како је могуће превазићи их у складу са ресурсима.

Велика пажња се током године посветила стручношћу усавршавању, па је у школи 21.10.2023.год. одржан семинар за све запослене „У школи се насиље не воли“ у организацији Друштва учитеља Београда.

Одржани су и угледни часови из српског језика, хемије и енглеског језика као види усвршавања у установи. Часовима су присуствовали наставници и учитељи.

Сви ученици који раде по ИОПу имају направљен план који је уредно предат од стране наставника. Сви су напредовали у складу са својим темпом. Планови и евалуације су усвојени од стране Педагошког колегијума.

На часовима додатне наставе српског и енглеског језика наставници су са ученицима радили припрему за такмичења, на којима су ученици остварили солидне резултате.

Пробни завршни испит је организован 22.3. и 23.3.2024.год. Укупн излазност на тесту из српског језика и математике је била 95,83%. Просечан број поена изгледао је овако:

Математика 4,61, српски језик 7,35, биологија 11,51, историја 13, географија 9,42, хемија 9,58.

На крају школске године Колегијуму су представљени Извештаји рада педагога, психолога, стручних већа и тимова који су саставни део годишњег извештаја рада школе.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БАЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

Ученички парламент је формиран на почетку школске године. Ученички парламент је водила наставница грађанског васпитања Адријана Миљаковић уз помоћ стручног сарадника, педагога школе Драганом Станојевић.

У раду Ученичког парламента учествују по двоје ученика из сваког одељења седмог и осмог разреда. Ученици су бирани гласањем на часовима одељенске заједнице. Ове године смо имали два одељења седмог разреда и три одељења осмог разреда, тако да су Ученички парламент чинила десет ученика.

У школској 2023/2024 је одржано пет састанака Ученичког парламента, по плану и програму који је усвојен у првој недељи октобра.

На првом састанку су изабрани председник, заменик председника и записничар Ученичког парламента, усвојен је предлог годишњег плана и програма, утврђена је динамика састанака.

Сви састанци су се одржали по плану, на њима је причано о темама које су тада биле на дневном реду. Ученици су учествовали у заједничким акција обележавања дана Борбе против вршњачког насиља, Дана планете Земље, Дана школе.

Ученици су ктивно су учествовали у раду парламента и износили своје предлоге који су касније разматрани на састанцима органа школе.

На последњем састанку смо ученицима осмог разреда пожелели срећу у даљем школовању и обећали им да ће и следеће години у раду парламента радити у најбољем интересу ученика.

Наставник географије и грађанског васпитања
Адријана Миљковић

ИЗВЕШТАЈ РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА УЧИТЕЉА ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024.год.

Стручно веће учитеља чини 8 наставника разредне наставе (Драгана Томашевић, Душица Маричић, Весна Андријевић, Марина Новчић, Зорица Вигњевић – Милијана Митровић, Мирјана Дабановић, Љиљана Тодоровић, Снежана Стефановић), 2 наставника страног језика (Слађана Гајић, Слађана Божовић), 2 наставника изборног предмета (веронауке), 1 наставник за рад у продуженом боравку (Жељка Коларевић), 1 педагошки асистент. Састанцима присуствују психолог школе и директор школе.

1. Број одржаних састанака: 6

2. Опис реализованих садржаја и активности:

01. 09. 2022. Свечани пријем првака. Приредба драмске и музичке секције (Снежана Стефановић, Драгана Томашевић)

4 - 8. септембра организована тематска седмица. Теме су одабране на нивоу школе по данима. Теме су:

Моја школа је мој други дом,
Богатство различитости,
Бонтон,

Живот уз друштвене мреже,

Шта могу да учиним за себе, а шта за тебе.

15. 09. 2022. Учитељице 4-1 и 4-2 разреда Зорица Вигњевић и Мирјана Дабановић, као и директорка школе Ивана Милић, присуствовале родитељском састанку у вртићу „Балончићи“. Разговарале са родитељима предшколаца – будућих првака. Представиле своју школу.

2 - 6. октобра обележена је Дечија недеља у млађим разредима. Обележена је активностима: пано „Моја школа је мој други дом“, цртање кредама у школском дворишту, луткарска представа у школи, полигон здравља. Ученике наше школе је посетило Луткарско позориште „Цврчак“ 2. 10. 2023. Представа је била веома поучна, деца су била активна, закључивали су о правди и неправди и како треба да се опходе према другима.

25. 10. 2023. Ученици 3. и 4. разреда су присуствовали Сајму спорта у Хали спортова Нови Београд. Организованим превозом учитељице Зорица Вигњевић, Весна Андријевић, Марина Новчић и Мирјана Дабановић су водиле ученике на сајам. Ученицима су представљени различити спортови, игре и квиз. Присуствовали су и познати играчи и тренери који су одговарали на дечија питања и говорили о важности спорта за здравље и развој.

28. октобра организовано је такмичење млађих разреда у атлетици. Учитељице Весна Андријевић, Мирјана Дабановић и наставник физичког, Марко Милисављевић, повели су децу у Халу спортова Нови Београд. Ученици су се групно такмичили у скоку удаљ, прескакању препона, трчању.

26. 12. 2023. Организована је новогодишња представа. Ученици млађих разреда гледали су

новогодишњу predstavу. Активно су учествовали у представи, играли и певали. Након представе чекали су их аниматори а на крају су добили пакетић здраве хране као промоција здраве исхране и здравих навика.

27. 1. 2024. Обележена је школска слава Свети Сава. Свечану приредбу организовала је наставница музичког са хором старијих разреда, учитељица Драгана Рогожарски са музичком секцијом, учитељице 3. и 4. разреда са драмском и рецитаторском секцијом.

28. 2. 2024. Обележен је Светски дан борбе против вршњачког насиља. Ученици млађих разреда су правили паное у својим учионицама, а тај дан сви обележили у розе мајицама.

13. 3. 2024. Учитељице 4/1 и 4/2, Зорица Вигњевић и Мирјана Дабановић, организовале су посету ПУ „Балочић“ са предшколцима. Припремило је 3 луткарске представе и неколико рецитација са четвртацима. Након представе одржана је радионица за будуће прваке. Деца су уживала правећи 3Д корњаче, а на крају су добили поклоне (оловке, блокове и зарезаче) које је обезбедила школа.

14. 3. 2024. Наставница хемије је приредила радионицу у којој су ученици осмог разреда показивали различите експерименте ученицима трећег и четвртог разреда. Ученици млађих разреда су били одушевљени експериментима и радо учествовали у радионици, придруживали се осмацима и понављали поједине експерименте.

28. 3. 2024. Отворен је терен за фудбал у школском дворишту. Отварању су присуствовали ученици 3. и 4. разреда, а ученици старијих разреда су са наставником физичког организовали турнир. Отварању терена присуствовала је и директорка школе, Ивана Милић, психолог, учитељице Зорица Вигњевић, Марина Новчић, Весна Андријевић и Мирјана Дабановић. Гости су били чланови Кинеске амбасаде, председник општине и телевизија.

23. 4. 2024. Ученици 4. разреда учествовали су на такмичењу које организује Црвени крст под називом „Шта знаш о Црвеном крсту и давалаштву крви“. Ученике су припремале учитељице Зорица Вигњевић и Мирјана Дабановић, а на само такмичење водила их је учитељица Мирјана Дабановић. Ученици су одговарали на питања у виду квизова.

14. 5. 2024. Организован Сајам спорта у Хали спортова Нови Београд. Овога пута учитељице Зорица Вигњевић и Мирјана Дабановић повеле су децу 4. разреда на Сајам спорта. Ученици су били у прилици да се опробају у разним спортовима и испитају своје афинитете. Најнеобичније, а уједно и најзанимљивије им је било да се опробају у америчком фудбалу. На крају је свако дете добило по мајицу, сендвич, воду и јабуку.

28. 5. 2024. Обележен је Дан школе. У физкултурној сали уприличена је приредба којој су присуствовали ученици, родитељи, запослени и други гости и пријатељи школе. Приредбу су припремиле наставница музичке културе са хором старијих разреда, учитељице Драгана Рогожарски са хором млађих разреда, Зорица Вигњевић, Љиљана Тодоровић, Снежана Стефановић и Мирјана Дабановић са драмском и рецитаторском секцијом првог и четвртог разреда, Весна Андријевић са ритмичком секцијом, наставница српског језика са драмском секцијом.

29. 5. 2024. Ученици су са библиотекарком ишли на свечану доделу награда за „Читалачку значку“.

30. 5. 2024. Реновиран је и проширен терен у дворишту наше школе. Урађено је игралиште са тобоганом, љуљашкама и клацкалицама. Свечано отварање организовано је уз спортске тренере са којима су деца прелазила полигон, уз аниматоре, маскоте и мађионичара. Ученици су се бавили спортом, учили прве кораке салсе, плесали и играли са балонима. Акција је организована под покровитељством Градске општине Нови Београд.

5. 6. 2024. Ученици млађих разреда су са својим учитељицама ишли на излет у „Келтско село“ у Инђији. Учитељице су повеле децу у обилазак док им је водич показивао оруђе, оружје, куће и покућство уз објашњавање и демонстрирање појединих ситуација. Ученици су по групама организовани у 3 радионице: мозаик, прављење наруквица и писање слова келтским писмом. Ученицима се веома допало прављење наруквица од разнобојне вуне. Посетили смо и мали зоолошки врт у којем су деца посебно уживала. Обишли смо круг разгледајући разноврзне животиње. Мазили смо коње, мачиће, козице. Посматрали смо патке, жабе, и гуштере. Након обиласка животиња одмарали смо у парку са бројним сдржајима за децу, а и посебно организованим играма од стране учитељица.

14. 6. 2024. Четвртаци су са учитељицама организовали опросташну журку и уз музику и плес обележили завршетак једног периода школовања. Ученици првог разреда су са својим

учитељицама обележили „Шеширијаду“ и својим оригиналним шеширима показали своју креативност.

Учитељи су током целе године редовно уређивали пано у холу школе и витрину у центру хола. Остварена је сарадња са предшколском установом „Балончићи“. Одржан родитељски састанак за родитеље предшколаца из вртића „Балончићи“ као и приредба и радионица за предшколце, будуће прваке.

ДОПУНСКА НАСТАВА

Организована је за ученике који спорије напредују у савлађивању наставног плана и програма. Трајање допунског рада зависи од пропуста у знању, нивоа усвојености градива, оптерећености ученика и стања њихових психофизичких способности.

ИНКЛУЗИЈА ДЕЦЕ СА ПОСЕБНИМ ПОТРЕБАМА

За ученике са сметњама у психичком и физичком развоју наставници наше школе су спроводили индивидуални приступ са диференцираним и редуктованим захтевима у погледу наставних садржаја. У вези инклузије деце наставно особље као и ПП служба се континуирано оспособљава и обучава, посећује семинаре и стручно се усавршава.

ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ, СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ И СЕКЦИЈЕ

Значај слободних активности је у организовању слободног времена ученика под стручним педагошким надзором, утврђен дидактичким правилима. Различитост ученичког интересовања карактеристичног за узраст од 7 до 10 година, њихова

радозналост, тежња ка стваралаштву и креативности, те потреба за дружењем, обавезују на организовање многобројних секција уз ангажовање свих учитеља. У оквиру наше школе од 1. до 4. разреда успешно су радиле следеће секције:

еколошка секција, ритмичка секција, драмска секција, ликовна секција, математичка секција, као и библиотека, коју води библиотекарка школе. Наставници су учествовали на конкурсима које су организовали Пријатељи деце, међународном математичком такмичењу Кенгур без граница, такмичењу Читалачка значка. Сагледавањем закључујемо да је и ове године значајно било учешће на такмичењима и наши ученици су постигли солидне резултате.

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ НАСТАВНИКА

Учитељи су присуствовали бројним семинарима, трибинама који су одржавани онлајн, према својим потребама. Стручно веће учитеља је присуствовало промоцији уџбеника и презентацији дигиталних уџбеника издавачке куће Фреска и стручним трибинама. Учитељи урадили рецензију одређених уџбеника издавачке куће Клет. Учитељице 4. разреда посматрале и вредновале извођење часова предметне наставе у 4. разреду.

Дежурни учитељи на завршном испиту прошли су обуку за дежурне наставнике на завршном испиту у основном образовању.

3. Најважнији закључци:

Сви садржаји планирани у оквиру годишњег плана и програма разматрани су на седницама Стручних већа. Стручно веће млађих разреда је доносило програм њиховог рада. Овај програм утврђује начин избора и коришћење уџбеника, приручника, корелацију наставних садржаја, избор дестинације наставе у природи, избор дестинације полудневног и целодневног излета, посете позоришту и биоскопу, усаглашавање распореда часова, планирање писмених задатака 3. и 4. разреда. Редовна настава као облик организованог образовно-васпитног рада са ученицима одвијала се по распореду часова. Подела часова на наставнике вршила се у складу са педагошким правилима.

Циљ и задаци наставе дати су у глобалним плановима и програмима у наставним предметима, за сваки разред и одељење, а посебно у месечним плановима рада. Задатак наставника је да стручно и квалитетно пренесе утврђене садржаје и омогући ученицима усвајање знања у што већем обиму.

1. Конкретни предлози који су у функцији унапређења рада Стручног актива:

Остварити чешћу сарадњу школе и вртића „Балончићи“. Радионице, приредбе и друге активности треба чешће организовати и то крајем првог и почетком другог полугодишта. Требало би бити ангажоване све учитељице, а не само учитељице будућих првака. Могу се организовати спортске игре у школском дворишту, продајне изложбе у холу школе и низ активности на којима предшколци могу бити гости.

Ученике који учествују на такмичењима посебно похвалити, те похвалнице истаћи у холу школе без обзира на њихов резултат. Тиме их истаћи и дати мотив за даља такмичења

СТРУЧНИ АКТИВ ДРУШТВЕНИХ НАУКА

Чланови: Татјана Симић, Љиљана Божић, Слађана Божовић, Слађана Гајић, Јелена Безбрадица, Марија

Цогољевић и Милош Марчетић

Број одржаних састанака: 5

Опис реализованих садржаја и активности:

Расподела одељења и планирање писмених задатака и контролних вежби,

Утврђивање ваннаставних активности у току радне седмице,

Уједначавање критеријума оцењивања,

Стручно усавршавање,

Анализа успеха и владања ученика на крају првог класификационог периода,

Реализација часова редовне наставе,

Сагледавање рада секција односно ученика и интересовања за додатну ангажованост у драмској и рецитаторској секцији,

Анализа успеха и владања ученика на крају првог полугодишта,

Реализација плана слободних активности и редовне наставе,

проблема у настави, закључци и мере за унапређење рада,

Припрема за прославу дана Светог Саве,

Анализа успеха и владања ученика на крају трећег класификационог периода школске 2023/24. године,

Анализа свих облика васпитно-образовног рада,

Анализа успеха и владања ученика на крају другог полугодишта,

Анализа активности ученика у секцијама и слободним наставним активностима,

Реализација плана редовне наставе и секција,

Реализација плана Стручног већа у претходној школској години. Израда извештаја о раду већа,

Планирање рада Стручног већа у школској 2024/2025. години. Избор руководиоца већа за наредну школску годину.

Најважнији закључци: Наставници су се редовно одазивали свим састанцима Стручног актива друштвених наука. Оно што је општи закључак је да су ученици редовно долазили на допунску, додатну наставу, као и припремну наставу. Такође су ученици били заинтересовани за учествовање на такмичењима и смотрима, нарочито из српског језика и језичке културе, као и енглеског језика где су остварили запажене резултате. Ове године на Општинском такмичењу су учествовали следећи ученици: Магдалена Михаљић 5/2, Тара Брођиловић 6/2, Теодора Зејак 8/1, Елмир Морина 8/2 и Лана Сепер 8/3. Теодора Зејак и Лана Сепер су се пласирале на Градско такмичење, на ком је Теодора освојила 3. место. Договорено је да следеће школске године заинтересујемо децу и за такмичење из књижевности „Књижевна олимпијада“. Такође, на такмичењу из енглеског језика ученици су остварили запажене резултате. На Општинском такмичењу Теодора Зејак 8/1 је освојила 1. место, као и на Градском такмичењу. Поред ње, ученица Амела Баљија 8/3 је освојила 2. место на Општинском и 3. место на Градском такмичењу, а ученик Елмир Морина освојио 3. место на Општинском такмичењу. Када су такмичења у питању, ученици су заинтересовани и за такмичење из руског језика, па ћемо следеће школске године реализовати и то такмичење.

Литерарна и драмска секција су нарочито биле актуелне. Ученици воле ове секције, с тим што је мало изазовније радити са старијим ученицима због учења текста. За Светог Саву и Дан школе у оквиру литерарне секције су припремљени тематски панони који су били изложени у холу школе.

У оквиру драмске секције су припремљене две преставе:

За Светог Саву према тексту групе аутора „Дете будућности“, а за Дан школе преставу по тексту Филипа Јокановића „Бег из стварности“. Ученици су показали заинтересованост за ове секције као и за припремање модерних текстова у смислу тематике, али и језика јер то осећају као нешто што је њима блиско.

У библиотеци су у току школске 2023/24. године ученици похађали две секције: Шаховску и Библиотечку секцију. У оквиру Шаховске секције учествовали смо на Општинском турниру. Имали смо представнике и међу млађим и међу старијим разредима. Припремали смо се редовним вежбањем, учењем тактика, међусобним партијама, суочавањима ученика виших и нижих разреда.

Библиотечку секцију похађали су ученици из сваког од осам разреда. У такмичењу Читалачка значка 2024 имали смо 53 представника од којих је 15 награђено. Тим поводом ишли смо на наградни час „Цртам како је написано“ у библиотеци „Сава“ и на доделу награда у свечаној сали Политехничке школе. У библиотеци су током школске године организоване многе радионице, како за потребе припреме такмичара за Читалачку значку, тако и за цела одељења. На тај начин обележени су значајни датуми, као што су: Европски дан језика, Светски дан писмености и Дан школских библиотекара у првом полугодишту и Свети Сава, Дан матерњег језика, Национални дан књиге, Међународни дан борбе против вршњачког насиља, Дан жена, Међународни дан дечије књижевности, Међународни дан Рома, Дан школе... Радионице су подразумевале или разговор о неком значајном проблему, или тумачење књижевности, или креативни израз ученика (прављење панона, плаката, граничника за књиге), или комбинацију ових активности.

Ове године угостили смо у школи у организацији библиотекарке писца Радислава Јовића. Он је имао радионицу са ученицима четвртог и трећег разреда на којој је читао своју поезију и разговарао са децом. На крају је поклонио школи неке књиге.

Ученици седмог и осмог разреда имали су са библиотекарком квиз општег знања.

Када су огледни часови у питању, на нивоу актива одржана су 3 угледна часа. Из српског језика и књижевности у одељењу б/1, наставна јединица „Овај дечак се зове Пепо Крста“. Из енглеског језика у одељењу 3/1, наставна јединица „Happy New Year“. Из историје у одељењу 6/2, наставна јединица „Велика сеоба народа“.

Планиране наставне теме из предмета и секција у оквиру Стручног већа друштвених наука су реализоване, а исходи остварени. Средња оцена на нивоу школе из: Српског језика и књижевности: 2,79

Енглеског језика: 3,14

Руског језика: 4,47

Историје: 3,38

Конкретни предлози који су у функцији унапређења рада Стручног актива:

За побољшање рада Стручног актива друштвених наука, потребно је унапредити техничка средства којима располажемо. Потребно је обновити звучне ресурсе, као што су микрофони, бубице. Такође, треба организовано посећивати књижевне вечери, представе (само наставници, али још боље са децом). Деца треба што више да буду изложена културним активностима која ће у њима развити и поспешити љубав према уметности.

Руководилац већа друштвених наука

Милица Ристић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРИРОДНИХ НАУКА

Чланови актива

Глушица Момир-наставник математике

Маја Ђорђевић-наставница математике

Нада Игњатовић- наставница физике и хемије

Нешић Весна- наставница биологије и хемије

Миљаковић Адријана- наставница географије

У претходној школској години 2023/2024. одржано је пет састанака актива.

На састанцима актива разматране су теме предвиђене планом и програмом рада. Поред редовних тема разматране су и друге теме у зависности од тога шта је анализирано и дискутовано на Одељењском већу и шта су налагале тренутне потребе.

Стручно веће природних наука бавило се разматрањем како планирања, тако и организовања образовно – васпитног рада. Стручно веће је такође, разматрало избор уџбеника, приручника и друге литературе, припремање и анализу завршних испита, стручно усавшавање. Састанци Стручног већа одржавани су редовно према плану који је утврђен на почетку школске године.

Урађена је анализа успеха ученика, процена постигнућа по кварталима и пружање конструктивних сугестија у циљу побољшања рада; планирање и похађање различитих семинара (вебинара), угледних часова и међупредметне компетенције, предлози и договор око распореда писмених

задатака, контролних вежби и иницијалних тестова, распореда допунске, додатне наставе и секција као и договор о уједначавању критеријума оцењивања.

Одржана је припремна настава из географије, биологије, хемије и математике за ученике осмог разреда ради припреме за завршни испит.

Руководилац стручног већа природних наука

Маја Ђорђевић

Извештај о раду Стручног већа естетских дисциплина

Чланови већ су:

1. Александра Ивановић, професор информатике и рачунарства
2. Загорка Павловић, наставник технике и технологије- руководилац већа
3. Кристина Ашковић, професор музичке културе
4. Тања Полети, наставник музичке културе
5. Јасмина Лошић, наставник ликовне културе
6. Милан Сташевић, професор физичког и здравственог васпитања
7. Марко Милисављевић, професор физичког и здравственог васпитања

У првом полугодишту одржана су четири састанка стручног већа. На првом састанку извршено је планирање угледних часова, часова професионалне оријентације, радионица на тему превенције насиља, међупредметно повезивање, планирана је набавка наставних средстава, учешће на такмичењима и друге активности.

На другом и четвртном састанку је вршена анализа успеха и владања ученика, реализација часова васпитно образовног рада (редовна настава, секције, такмичења).

На трећем састанку је разговарано о припремама и учешћу нашег стручног већа у прослави школске славе Свети Сава.

Планирани часови редовне наставе и секција у првом полугодишту су у већини одржани, изузев часова информатике и рачунарства, наставница је била на боловању.

Планирани часови секција и хора су редовно одржавани. Ученици су мотивисани и заинтересовани за рад.

У току првог полугодишта у оквиру Стручног већа одржана су два угледна часа.

Марко Милисављевић, професор физичког и здравственог васпитања је одржао угледни час у 6/1 у октобру, наставна јединица Кошарка- хватање и додавање лопте у месту и кретању.

Тања Полети и Загорка Павловић- Музичка култура и Техника и технологија, 5.разред, наставна јединица - Музички инструменти првобитне заједнице – 1. децембра 2023. године.

Планирани часови за професионалну оријентацију, превенцију насиља и међупредметно повезивање су реализовани. Евиденција о истом је видљива у есДневнику у напоменама код наставних јединица.

Ученици наше школе су учествовали на јесењем кросу. Ученик 6/1 Јован Демировски је освојио прво место, а ученик 8/3 Дамир Максоти друго место.

Јасмина Лошић, наставница ликовне културе током првог полугодишта са ученицима је уређивала пано у холу школе.

Проблем за реализовање наставе физичког и здравственог васпитања представља мањак лопти за фудбал и одбојку. Такође, проблеми у раду су лоша дисциплина ученика на часовима као и не доношење потребног прибора и материјала за рад на часовима. Проблем дисциплине је израженији у одељењима 5. разреда. Наставници су са разредним старешинама 5. разреда у сталној комуникацији и предузимају се све мере да се стање у овим одељењима поправи, између осталог позивањем родитеља ученика који ремете наставу да дођу на разговор у школу. Чланови већа предлажу да се појача сарадња са ПП службом, у циљу побољшања дисциплине на часовима, а самим тим и бољих постигнућа ученика у учењу.

У другом полугодишту одржана су два састанка стручног већа (укупно шест састанака у току школске године). Вршена је анализа успеха и владања ученика по наставним предметима и доношене су мере за побољшање истих. Вршена је анализа активности, резултата рада секција и реализације плана и програма.

Значајне активности у току другог полугодишта су:

- У оквиру физичког и здравственог васпитања и спортске секције ученици су учествовали на неколико такмичења:

1. Аренина Лига шампиона;
2. Спортске игре младих - баскет 3х3;
3. Општинско такмичење у атлетици;
4. Спортске игре младих финални дан општине - штафета;

5. Школски турнир у фудбалу;

6. Крос РТС-а.

-У оквиру саобраћајне секције одржано је школско такмичење „Шта знаш о саобраћају“ (решавање тестова електронским путем). На такмичењу су учествовали сви заинтересовани ученици од 4.- 8. разреда.

- Хор је учествовао на приредби поводом прославе Дана школе.

- У оквиру ликовне културе излагани су тематски радови у холу школе, поводом значајних датума.

- Наставници су учествовали на семинарима, стручним скуповима, трибинама, а уверења о учешћу проследили су руководиоцу Тима за професионални развој и сачиниће извештај о истом.

- Ученицима 4. разреда у оба одељења часове су одржали Загорка Павловић- наставница технике и технологије, Марко Милисављевић - наставник физичког и здравственог васпитања, Александра Ивановић - наставница информатике и рачунарства.

Закључци:

Планиране наставне теме из предмета и секција у оквиру Стручног већа естетских дисциплина су реализоване, а исходи остварени. Средња оцена на нивоу школе из:

- технике и технологије је 3,42;

- информатике и рачунарства је 4,09;

- физичког и здравственог васпитања у 6. 7. и 8. разреду је 4,23;

- ликовне културе је 4,39;

- музичке културе у 5. и 6. разреду је 3,23;

- музичке културе у 7. и 8. разреду је 4,80 .

Ученици који су се у току школске године истицали у раду су похваљени.

Анализирањем активности ученика у секцијама и слободним наставним активностима закључено је да је мали број ученика заинтересован за рад у секцијама, изузев спортске секције.

Велики проблем који се понавља сваке школске године у реализацији наставе је не доношење прибора, материјала и опреме за рад на часовима, као и недисциплиновано понашање појединих ученика.

План набавке наставних средстава није реализован, због

Предлози за унапређење рада Стручног већа су:

- појача сарадња са ПП службом и родитељима ученика, у циљу побољшања дисциплине на часовима и доношења потребног прибора и опреме за рад на часовима;
- прилагођавање начина рада на часовима према саставу одељења и могућностима ученика;
- промовисање секција и награђивање ученика који су учествовали у истим;
- међупредметно повезивање, појачан тимски рад (угледни часови, квизови, истраживачки рад ученика);
- посете музичких манифестација, музеја, изложби и спортских догађаја;
- набавка потребних наставних средстава.

Загорка Павловић, руководилац већа

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

Назив Стручног актива/већа/тима: тим за ШКОЛСКО РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

1. Име и презиме руководиоца Тима за Школско развојно планирање: Весна Андријевић
2. Чланови: директор - Ивана Милић, психолог - Душанка Јевтић, наставник разредне наставе - Драгана Рогожарски, професор српског језика – Милица Ристић, професор енглеског језика – Слађана Гајић и Слађана Божовић, професор информатике – Александра Ивановић, професор физике- Нада Игњатовић.
3. Број одржаних састанака: четири

4. Опис реализованих садржаја и активности:

- 1.активност – Тим је одржао састанак 30.08.2023.год. са циљем да упозна нове чланове са Развојним планом од 2022. до 2026.године. Након тога подељени су задаци и договорено је да нам помогне и библиотекарка Љиљана Божић јер она ради између две смене.
- 2.активност – План набавке наставног материјала.
- 3.активност- У септембру с у обележени Европски дани језика и културе. Ученици старијих разреда су направили паное неколико земаља Европе и постављени су у холу школе.
- 4.активност – Рад на унапређивању наставе и остваривању циљевау сладу са Акционим планом Развојног плана школе.
- 5.активност - Рад на унапређивањумотивације ученика и наставника.
- 6.активност – Сарадња са социјалним партнерима и социјалном заједницом.
- 7.активност – Током године, чланови тима су пратили реализацију Акционог плана за текућу школску годину као и Годишњи план рада школе. Констатовано је да су остварене све планиране активности: стручно усавршавање наставника, стручних сарадника и директора; примењене иновативне методе, тематско интердисциплинарно планирањеи огледни часови уз активно укључивање ученика и наставника; редовна, додатнаи допунска настава као и припремна настава за ученике осмог разреда.
- 8.активност – Оснажена је сарадња међу ученицима, наставницимаи родитељима разноврсним активностима.
- 9.активност – Побољшана је безбедност деце и заштита деце иод насиља, злостављања и занемаривања.
- 10.активност – 14.03.2024. професор физике- Нада Игњатовић је са ученицима осмог разреда припремила и одржала огледне часове за ученике трећег и четвртог разреда.

5. Најважнији закључци:

Тим је учествовао у свим активностима које су се дешавале у овој школској години и својим потстреком и ентузијазмом позитивно утицао на наставнике, ученике, родитеље и све организације које су учествовале у раду школе.

6. Конкретни предлози који су у функцији унапређења рада тима за Развојни план школе:

У складу са Акционим планом овај тим ће наставити са радом и организовати акције уа наредну школску годину.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ДЕЦЕ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА У ШКОЛСКОЈ 2023/2024. ГОДИНИ

У току школске године одржано је укупно седам састанака Стручног тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, од којих четири редовна (први састанак 19.9.2023., други састанак 11.3.2024., трећи састанак 12.6.2024. и четврти састанак 26.6.2024. године) и три ванредна састанака .

У раду су учествовали чланови Тима: Душанка Јевтић, психолог; Драгана Станојевић, педагог; Албертина Стојановић, секретар; Милица Ристић, наставник српског језика и књижевности; Драгана Рогожарски, наставник разредне наставе; ученик представник Ученичког парламента; представник родитеља, Милош Марчетић, наставник историје и руководиоца Тима. Састанцима је присуствовала и пратила рад Стручног тима директор школе, Ивана Милић. Када су састанци били у вези са појединачним ученицима, учествовали су само представници школе и одељењске старешине.

Чланови Тима су се редовно састали четири пута у току школске године ради праћења понашања ученика и планирања и евалуације акција превентивног карактера. Одржана су и три ванредна састанака на којима су разматране конкретне ситуације са појединачним ученицима.

Сви запослени у школи су упознати са новим Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање. Најзначајније промене које нови Правилник доноси тичу се поступања установе у кризним ситуацијама. У марту 2024. године у складу са новим Правилником формиран је Тим за кризне догађаје у оквиру Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, као његов обавезни део. Чланови Тима за кризне догађаје су: Ивана Милић, директор; Душанка Јевтић, психолог; Милош Марчетић, наставник и руководиоца Тима за превенцију насиља; Драгана Рогожарски, учитељ; Марко Милисављевић, наставник.

Током године Тим се бавио редовним планом и мерама превенције, што сматрамо да је урађено веома квалитетно и креативно. Реализоване су различите превентивне и хуманитарне акције попут скупљања скаткиша за новогодишње пакетиће . У школи је реализовано и више предавања за ученике од првог до осмог разреда који се годинама уназад реализују у школи, осим током епидемије корона вирусом, а у сарадњи са предавачима МУП-а. Теме су биле из области безбедности, поступања на интернету, опасности на друштвеним мрежама, насиље, дигитално насиље.

Превентивне активности развијају и негују праве вредности код ученика, побољшавају комуникацију како међу ученицима тако и на релацији ученик-наставник, и доприносе у највећој

мери да школска година протекне без већих проблема. Констатовано је да су чланови Тима похађали бројне едукације на тему превенције вршњачког насиља током године и да су научено преносили даље и примењивали у пракси.

Закључак је да се рад Тима показао као ефикасан, да је улога родитеља и сарадња са школом од пресудног значаја и да је рад на превентиви и организацији разноврсних догађаја у циљу спречавања насиља, а јачања толеранције и дружења веома битан и делотворан.

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ

Име и презиме руководиоца Стручног тима: Душанка Јевтић

Чланови: Душица Маричић (координатор), Љиљана Божић, Јелена Кастратовић, Алмир Кадријевић

Опис реализованих садржаја и активности:

Тим се редовно састајао током школске године и анализирао рад и успех ученика, њихова постигнућа и начине унапређивања рада наставника са ученика. Израђено је пет индивидуалних образовних планова за ученике од првог до четвртог разреда и четири за ученике старијих разреда. Послати су захтеви интерресорној комисији општине Нови Београд за једног ученика који би требало да наставу прати по ИОП-у 2.

ИОП-и су писани за период од шест месеца и редовно су се ревидирали.

Сваки документ је након усвајања на Стручном тиму за инклузивно образовање дат не верификацију Педагошком колегијуму. Са СТИО тимом су перманентно сарађивали сви предметни наставници, предавачи деци са тешкоћама.

Са ученицима учитељи и наставници раде по индивидуалном плану на редовним часовима и часовима допунске наставе. Такође, педагошки асистент је укључен у рад са овом децом на часовима редовне наставе и као помоћ и подршка наставницима у ваннаставним активностима и на школским одморима.

Психолог школе ради индивидуалне третмане ове деце у области мотивације, купирања пажње, савладавања основних техника учења и савладавања градива као и развијања социо-емоционалне зрелости. Са родитељима се воде саветодавни разговори о начинима подстицања развоја деце у породичном окружењу.

Осим ових ученика који раде по ИОП-у 1 и 2 због дијагностикованих развојних тешкоћа различитог облика и тежине, око 30 ученика је укључено у различите облике индивидуализованог рада. Већина ученика захтева

индивидуализацију због недовољног познавања српског језика, јер потичу из несрпских породица којима српски језик није матерњи.

Такође, у оквиру инклузивног и индивидуализованог рада са ученицима, новоуписани ученици кинеске и руске националности који су непосредно пред упис у школу дошли из Кине или Русије, су наставу пратили на основу планова подршке које је израдио педагог школе. Континуирано је праћена адаптација ових ученика на нову школску средину, као и њихово напредовање у савладавању садржаја предвиђених планом подршке.

Конкретни предлози који су у функцији унапређења рада Стручног тима:

- Боља узајамна сарадња чланова Тима
- Боља техничка опремљеност ученика који раде по ИОП- у
- Побољшање сарадње родитеља, наставника и ученика у смислу да се ученицима помогне и олакша процес учења и лакше и брже усвајање планираних наставних садржаја
- Стална активност учитеља, наставника и родитеља у циљу подршке и остваривања бољих резултата ученика

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

Формирање школског тима за самовредновање

Тим за самовредновање рада Основне школе „Влада Обрадовић Камени,“ оформљен је на предлог директорке школе, има десет чланова:

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	ФУНКЦИЈА У ШКОЛИ
1. Ивана Милић	директор школе
2. Душанка Јевтић	психолог школе
3. Загорка Павловић	наставник технике и технологије (руководилац тима)
4. Маја Ђорђевић	наставник математике (координатор)
5. Слађана Гајић	наставник енглеског језика (записничар)
6. Татјана Симић	наставник српског језика и књижевности
7. Снежана Стефановић	наставник разредне наставе
8. Адријана Миљаковић	наставник географије

9. Саша Дивовић	члан Савета родитеља, представник родитеља
10. Теодора Зејак	ученик, представник Ђачког парламента

Поред чланова тима у процесу самовредновања учествовали су:

1. Наставници и стручни сарадници
2. Ученици
3. Родитељи
4. Правна служба

Избор кључних области и време реализације

- Избор кључних области и стандарда за самовредновање извршен је на основу смерница Министарства просвете и потреба наше школе.
- Самовредновање је вршено током првог полугодишта школске 2023/2024. године. На почетку другог полугодишта у сарадњи са Тимом за обезбеђивање квалитета рада школе донет је Акциони план за унапређење рада школе.
- Реализација Акционог плана вршена је у току другог полугодишта.

Динамика рада

На првом састанку Тима за самовредновање рада школе 11.9.2023. године, сачињена је динамика рада тима.

Утврђене су технике и извори доказа који ће се користити у поступку самовредновања. Извршена је подела задужења.

Време реализације	Активности
Прво полугодиште: Кључне области 1. Подршка ученицима 2. ЕТОС	- састављање упитника са скалама процене - анкетирање ученика, родитеља и наставника – стручних сарадника чек листе, - увид у школску документацију, - обрада и анализа прикупљених података - писање извештаја, - презентовање извештаја Наставничком већу
Друго полугодиште – реализација Акционог плана	Израда Акционог плана Праћење реализације Акционог плана

Приказ метода које су коришћене у прикупљању података

Технике	Инструменти
Анкетирање	Упитници за наставнике – стручне сараднике Упитници за родитеље Упитници за ученике
Скалирање	Скале (графичке, нумеричке, дескриптивне)
Интервјуисање	Индивидуални, групни разговори са наставницима и родитељима Презентовање рада тима, сугестије
Посматрање	Панои у холу, учионицама и зборници
Анализирање документације	Чек листе школске документације, Годишњи план рада школе, правилници, записници, евиденције

Чување, заштита и располагање подацима

Сви постојећи извори доказа, прикупљене и обрађене анкете, записници са састанака, интервјуисања ученика и добијени подаци за кључне области, ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА и ЕТОС чувају се у сефу, код секретара школе. Приступ документима имају чланови Тима за самовредновање и доступни су на увид свим заинтересованим.

Потешкоће са којима се тим суочавао су:

незаинтересованост родитеља за попуњавање анкете.

Кључна област број 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Анализа добијених података

Стандарди: 4.1. У школи функционише систем пружања подршке свим ученицим.

4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика.

4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима.

Самовредновање је извршено на основу утврђених техника и инструмената самовредновања (упитника, разговора и посматрања, анализирања документације). У фази прикупљања података, школски тим је користио све доступне изворе података, како би изабрана област била анализирана што објективније.

Испитивање је вршено кроз три анонимна упитника: упитник за ученике, упитник за наставнике и стручне сараднике и упитник за родитеље. Коришћене су четворостепене скале процене. Скале процене подразумевају да испитаници одговоре на сваку тврдњу, процењујући ниво присутности (у ком степену се тврдња односи на реално стање ствари у школи) од 1 до 4.

Испитивање остварености стандарда спроведено је на узорку који је обухватао 155 испитаника и то: 71 ученика од 4 – 8 разреда; 60 родитеља (родитељи ученика млађих разреда од 2/1 до 4/2 и родитељи ученика старијих разреда 5/2 до 8/3); 24 наставника.

У прилогу су процентуални прегледи упитника и графички прикази

Област квалитета 4.	Стандарди и индикатори	Опис стандарда и индикатора Ниво остварености
---------------------	------------------------	--

<p>ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА</p>	<p>4.1.У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима</p> <p>4.1.2 Школа предузима разноврсне мере за пружање васпитне подршке ученицима</p>	<p>4.1.У школи функционише систем пружања подршке свим Ученицима</p> <p>- У потпуности је тачно да сви у школи се подстичу на толеранцију, узајамно уважавање, поштовање, сарадњу, бригу о другима...сматра 45,83% анкетираних наставника, 65% родитеља и 69,01% ученика.</p> <p>- У потпуности је тачно да наставници код ученика развијају одговорност за поступке, сматра 91,67% наставника, 63,33% родитеља и 43,66% ученика.</p> <p>- У потпуности је тачно да су наставници су свијим понашањем добар пример ученицима, сматра 83,33% наставника, 70% родитеља и 61,97% ученика.</p> <p>- У потпуности је тачно да наставници редовно похваљују позитивне поступке и успех ученика сматра 75% родитеља, 83,33% наставника и стручних сарадника и 74,65% ученика.</p> <p>- У потпуности је тачно да наставници подстичу ученике да брину за своје здравље, сматра 79,17% наставника, 75% родитеља и 61,97% ученика.</p> <p>- У потпуности је тачно да са ученицима отворено разговарам о појавама крађе, пушења, узимања дроге, различитих врста малтретирања и узнемиравања у школи изјаснило се 75% наставника.</p> <p>- У потпуности је тачно да наставници увек дискретно реагују на поверене проблеме од стране ученика-родитеља, односно упуте их „правој“ особи/служби, сматра 83,33% наставника, 60% родитеља и 57,75% ученика.</p> <p>- У потпуности је тачно да учествујем у школским хуманитарним акцијама за пружање помоћи ученицима/породицама ученика, изјаснило се 62,5% наставника, 56,67% родитеља и 45,07% ученика.</p> <p>Тим је закључио да се унашој школи предузимају мере за пружање васпитне подршке ученицима путем индивидуалних разговора, одељењских заједница, радионица, саветодавних разговора са ПП службом, хуманитарних акција (чеп за хендикеп, један пакетић много љубави, пакетићи за децу на Косову и Метохији..), помоћ , предузимањем мера циљу смањења изостајања са наставе, као и доследном применом Правилника о васпитно-дисциплинској одговорности ученика и појачаним васпитним радом. Укључивањем ученика у секције, школске приредбе итд.</p> <p>Ниво остварености индикатора 4.1.2. по мишљењу тима је четврти (4).</p>
---------------------------------	--	--

	<p>4.1.4. У пружању подршке ученицима школа укључује породицу односно законске заступнике.</p>	<p>Индикатор: 4.1.4. У пружању подршке ученицима школа укључује породицу односно законске заступнике.</p> <p>- У потпуности је тачно да је добра сарадња родитеља и ученика са одељењским старешином, наставницима и стручном службом о здравственим, емоционалним или социјалним потребама/проблемима ученика, сматра 73,33% родитеља, 73,33% ученика и 58,33% наставника.</p> <p>- У потпуности је тачно да су наставници увек спремни да саслушају ученике и родитеље, смата 68,33% родитеља, 59,15% ученика и 83,33% наставника.</p> <p>Чланови Тима за самовредновање су сагласни да школа негује партнерски однос са родитељима/ законским заступницима ученика и сарадњу у пружању подршке ученицима. Школа има програм сарадње са родитељима, чији је највећи део усмерен на укључивање породице у пружање подршке ученицима. У циљу унапређења сарадње школе и родитеља на почетку школске 2023/24. године родитељи су попунили упитник. Директор школе, психолог и педагог свакодневно су доступни родитељима ученика. Наставници разредне и предметне наставе, редовно (једанпут седмично) имају „отворена врата“, а по потреби заказују и посебне састанке са родитељима којима увек присуствује директорка и педгошко-психолошка служба. Директорка школе, школски психолог редовно присуствују седницама Савета родитеља и информишу их о реализацији васпитно образовног рада, активностима које школа предузима у оквиру заштите ученика од насиља, самовредновању, развојном планирању и другим значајним питањима за ученике.</p> <p>Оно чиме нисмо задовољни је бројност родитеља који се укључују у живот школе, па и у сегменту пружања подршке ученицима.</p> <p>Предлог тима је да се организују заједничке активности са родитељима, у циљу пружања подршке ученицима.</p> <p>Ниво остварености индикатора 4.1.4. по мишљењу тима је трећи (3).</p>
--	--	--

Област квалитета 4.	Стандарди и индикатори	Опис стандарда и индикатора Ниво и просек остварености
ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА	<p>4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика</p> <p>4.2.1.. У школи се организују програми/активности за развијање социјалних вештина (конструктивно решавање проблема, ненасилна</p>	<p>Стандард: 4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика</p> <p>- У потпуности је тачно да у школи постоје добро осмишљене процедуре за реаговање на случајеве насилног понашања, сматра 54,17% наставника и стручних сарадника, 71,67% родитеља, 57,75% ученика.</p> <p>Тим је закључио да се лични, професионални и социјални развој ученика остварује кроз активности у оквиру часова одељењског старешине. Сарадник у реализацији активности је психолог школе. Професионалној оријентацији ученика посвећује се значајно време на часовима ОС-е, редовне наставе, у сарадњи са психологом школе и тимом за професионалну оријентацију.</p> <p>Предлог тима је да се на нивоу школе организује више трибина и предавања на тему развоја психосоцијалних вештина ученика.</p> <p>Ниво остварености индикатора 4.2.1. по мишљењу тима је трећи (3).</p>

	комуникација)	
Област квалитета 4.	Стандарди и индикатори	Опис стандарда и индикатора Ниво остварености
ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА	4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима	4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима
	систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима	- У потпуности је тачно да се у школи примењује индивидуализовани приступ за ученике који имају тешкоће у учењу због специфичних сметњи које ометају учење (читање, писање, рачунање), сматра 58,33% наставника и стручних сарадника, 56,67% родитеља, 52,11% ученика. - У потпуности је тачно да ученицима који имају тешкоће у учењу наставници конкретно кажу или покажу шта треба да науче, сматра 76,06% ученика, 73,33% родитеља и 70,83% наставника. -У потпуности је тачно да ученицима који имају тешкоће у учењу наставници задају прилагођене домаће задатке, сматра 79,17% наставника, 75% родитеља и 67,61% ученика.
	4.3.3. У школи се примењује индивидуализовани приступ/индивидуални образовни планови за ученике из осетљивих	- У потпуности је тачно да се у школи примењује индивидуализовани приступ за ученике који потичу односно живе у социјално нестимулисаној средини (социјално, економски, културно, језички сиромашној средини), сматра 39,44% ученика, 58,33% родитеља и 66,67% наставника. -У потпуности је тачно, када наставници препознају да је неки ученик надарен, без обзира на његово понашање, труде се да га заинтересују

<p>група и ученика са изузетним способностима</p>	<p>за напредовање, сматра 79,17% наставника, 56,34% ученика и 66,67% родитеља.</p> <p>-- У потпуности је тачно да наставници прихватају мишљење колега када им за неког ученика кажу да је надарен и да му треба пружити подршку, сматра 59,15% ученика, 75% родитеља и 83,33% наставника.</p> <p>- У потпуности је тачно да наставници у раду са надареним ученицима траже мишљење и савете колега и стручне службе, изјаснило се 70,83% наставника, 75% родитеља и 59,15% ученика.</p> <p><i>Тима за самовредновање је закључио да се у школи примењују индивидуализовани приступи и индивидуални образовни планови за ученике из осетљивих група за које постоји потреба за таквом врстом додатне подршке. Састанци Тима за инклузивно образовање су редовни и на њима се врши праћење реализације инклузивног образовања у школи. Израђују се белешке о напредовању и евалуације на крају полугодишта. У оквиру додатне наставе и секција пружа се помоћ ученицима са изузетним способностима. Ученици се припремају за такмичења предвиђена планом МП. Изузетна постигнућа ученика се промовишу и награђују.</i></p> <p><i>Ниво остварености индикатора 4.3.3. по мишљењу Тима је четврти (4).</i></p> <p>Просек остварености стандарда и области Подршка ученицима, по исказу наставника је 3,55, по исказу родитеља 3,56, по исказу ученика 3,44.</p>
<p>Закључак о процени квалитета стандарда</p>	<p>Од укупно 4 индикатора остварености стандарда квалитета, два је остварено у већој мери, а два у потпуности. ПРОСЕК ОСТВАРЕНОСТИ ОБЛАСТИ „ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА“ је 3,56, НИВО ЧЕТВРТИ (4).</p>
<p>Предлог мера за унапређивање на основу изведених закључака</p>	<p>Предлог тима је да се организују заједничке активности са родитељима, у циљу пружања подршке ученицима.</p> <p>Предлог тима је да се на нивоу школе организује више трибина и предавања на тему развоја психосоцијалних вештина ученика.</p>
<p>Начин презентације садржаја различитим циљним групама</p>	<p>Подношење извештаја Наставничком већу</p>

Подаци добијени анкетањем наставника - процентуални преглед и графикони

УПИТНИК ЗА НАСТАВНИКЕ И СТРУЧНЕ САРАДНИКЕ

Молимо вас да одговорите на следећа питања процењујући тачност тврдње, односно степен присутности, по следећој скали:

ТАЧНО/ПРИСУТНО

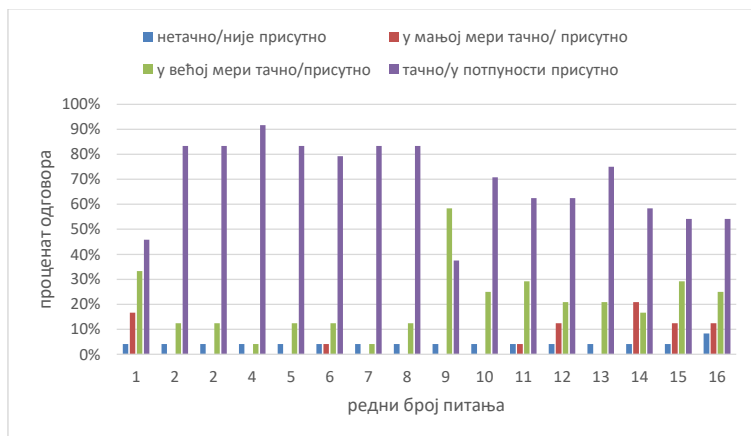
1- нетачно/није присутно 2 – умањојмери тачно/присутно

3 – увећојмери тачно/присутно 4 – тачно/присутно у потпуности

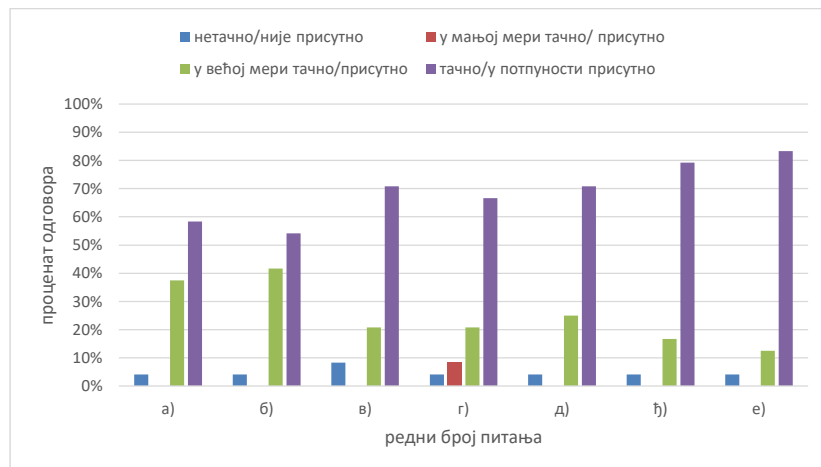
УПИТНИК ЗА НАСТАВНИКЕ И СТРУЧНЕ САРАДНИКЕ					просек
ТВРДЊА/ИСКАЗ	ТАЧНО				
	1	2	3	4	
1. Сви у школи се подстичу на толеранцију, узајамно уважавање, поштовање, сарадњу, бригу о другима...	(24/1) 4,17%	(24/4) 16,67%	(24/8) 33,33%	(24/11) 45,83%	3,20
2. Свестан/на сам да је моје понашање добар пример ученицима, родитељима и колегама.	(24/1) 4,17%	(24/0) 0%	(24/3) 12,5%	(24/20) 83,33%	3,75
3. Код ученика развијам одговорност за учење.	(24/1) 4,17%	(24/0) 0%	(24/3) 12,5%	(24/20) 83,33%	3,75
4. Код ученика развијам одговорност за поступке.	(24/1) 4,17%	(24/0) 0%	(24/1) 4,17%	(24/22) 91,67%	3,83
5. Редовно користим прилику за похвалу и признања позитивних поступака и успеха ученика.	(24/1) 4,17%	(24/0) 0%	(24/3) 12,5%	(24/20) 83,33%	3,75
6. Ученике подстичем да брину за своје здравље.	(24/1) 4,17%	(24/1) 4,17%	(24/3) 12,5%	(24/19) 79,17%	3,66
7. Увек сам спреман/на да саслушам ученика/родитеља.	(24/1) 4,17%	(24/0) 0%	(24/1) 4,17%	(24/20) 83,33%	3,50
8. Увек сам спреман/на да дискретно реагујем на поверене проблеме од стране ученика/родитеља, односно да их упутим „правој“ особи/служби.	(24/1) 4,17%	(24/0) 0%	(24/3) 12,5%	(24/20) 83,33%	3,75
9. Добро сам едукован/а и информисан/а о емоционалним, телесним, здравственим и социјалним потребама деце школског узраста.	(24/1) 4,17%	(24/0) 0%	(24/14) 58,33%	(24/9) 37,5%	3,29
10. Ако приметим/сазнам да неки ученик има емоционалне, телесне, здравствене или социјалне проблеме/потребе, знам коме треба да се обратим.	(24/1) 4,17%	(24/0) 0%	(24/6) 25%	(24/17) 70,83%	3,62
11. Подржавам и радо учествујем у акцијама школе по питању промовисања здравог живота младих.	(24/1) 4,17%	(24/1) 4,17%	(24/7) 29,17%	(24/15) 62,5%	3,50
12. Учествујем у свим школским акцијама за пружање помоћи ученицима/породицама ученика.	(24/1) 4,17%	(24/3) 12,5%	(24/5) 20,83%	(24/15) 62,5%	3,41
13. Са ученицима отворено разговарам о појавама крађе, пушења, узимања дроге, различитих врста малтретирања и узнемиравања у школи.	(24/1) 4,17%	(24/0) 0%	(24/5) 20,83%	(24/18) 75%	3,60
14. Имам добру сарадњу са родитељима и стручном службом о здравственим, емоционалним или социјалним потребама/проблемима ученика.	(24/1) 4,17%	(24/5) 20,83%	(24/4) 16,67%	(24/14) 58,33%	3,29

15. У школи се негује позитивна социјална клима.	(24/1) 4,17%	(24/3) 12,5%	(24/7) 29,17%	(24/13) 54,17%	3,33
16. У школи постоје добро осмишљене процедуре за реаговање на случајеве насилног понашања.	(24/2) 8,33%	(24/3) 12,5%	(24/6) 25%	(24/13) 54,17%	3,25
					3,53
17. У школи се примењује индивидуализовани приступ за ученике са наведеним специфичностима:	ТАЧНО				просек
	1	2	3	4	
А) Имају тешкоће у учењу због специфичних сметњи које ометају учење (читање, писање, рачунање).	(24/1) 4,17%	(24/0) 0%	(24/9) 37,5%	(24/14) 58,33%	3,50
Б) Имају проблема у понашању и емоционалном развоју.	(24/1) 4,17%	(24/0) 0%	(24/10) 41,67%	(24/13) 54,17%	3,45
В) Имају сметње у развоју или инвалидитет (телесне, моторичке, чулне, интелектуалне, или сметње из спектра аутизма).	(24/2) 8,33%	(24/0) 0%	(24/5) 20,83%	(24/17) 70,83%	3,51
Г) Потичу односно живе у социјално нестимулисаној средини (социјално, економски, културно, језички сиромашној средини).	(24/1) 4,17%	(24/2) 8,33%	(24/5) 20,83%	(24/16) 66,67%	3,50
Д) Тим ученицима конкретно кажем или покажем шта треба да науче.	(24/1) 4,17%	(24/0) 0%	(24/6) 25%	(24/17) 70,83%	3,62
Ђ) Задајем им прилагођене домаће задатке.	(24/1) 4,17%	(24/0) 0%	(24/4) 16,67%	(24/19) 79,17%	3,70
Е) На допунској настави прилагођавам начин рада и садржаје и према њима оцењујем ове ученике.	(24/1) 4,17%	(24/0) 0%	(24/3) 12,5%	(24/20) 83,33%	3,75
					3,57
18. У школи се примењује индивидуализовани приступ за надарене ученике и ученике са изузетним способностима.	ТАЧНО				просек
	1	2	3	4	
А) Имам довољно компетенција да идентификујем надарене ученике.	(24/1) 4,17%	(24/1) 4,17%	(24/4) 16,67%	(24/18) 75%	3,62
Б) Прихватам мишљење колега када ми за неког ученика кажу да је надарен и да му треба пружити подршку.	(24/1) 4,17%	(24/0) 0%	(24/3) 12,5%	(24/20) 83,33%	3,75
В) Надарени ученици имају одличан успех.	(24/1) 4,17%	(24/2) 8,33%	(24/5) 20,83%	(24/16) 66,67%	3,50
Г) Када препознам да је неки ученик надарен, без обзира на његово понашање, трудим се да га заинтересујем за напредовање.	(24/1) 4,17%	(24/1) 4,17%	(24/3) 12,5%	(24/19) 79,17%	3,66
Д) Имам довољно компетенција да радим са надареним ученицима.	(24/1) 4,17%	(24/1) 4,17%	(24/9) 37,5%	(24/13) 54,17%	3,41
Ђ) У раду са надареним ученицима тражим мишљење и савете колега и стручне службе.	(24/1) 4,17%	(24/0) 0%	(24/6) 25%	(24/17) 70,83%	3,62
					3,59
Просек остварености стандарда по исказу наставника је 3,55.					

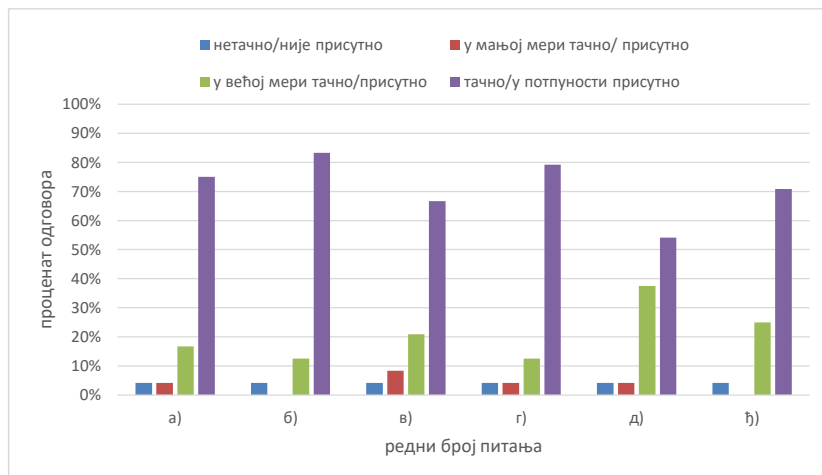
Графикон 1: Питања бр. 1-16



Графикон 2: Питање бр. 17



Графикон 3: Питање бр. 18



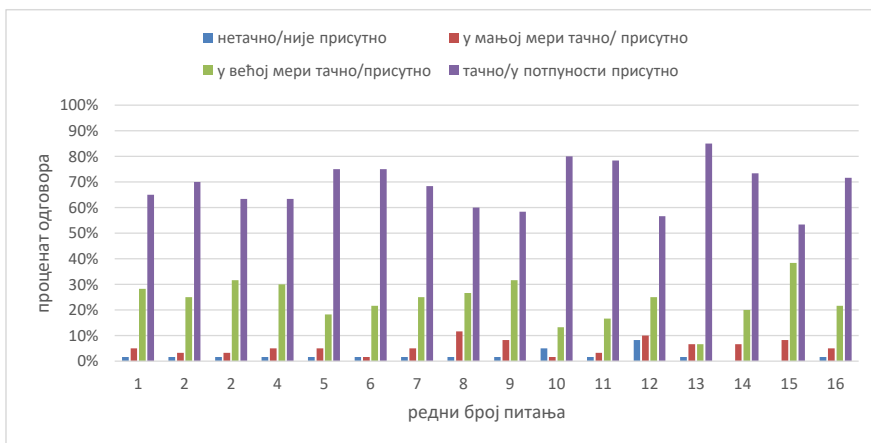
Подаци добијени анкетирањем родитеља - процентуални преглед и графикони

Подршка ученицима - Упитник за родитеље					
ТВРДЊА/ИСКАЗ	ТАЧНО				просек
	1	2	3	4	
1. Запослени у школи подстичу ученике на толеранцију, узајамно уважавање, поштовање, сарадњу, бригу о другима...	(60/1) 1,67%	(60/3) 5%	(60/17) 28,33%	(60/39) 65%	3,56
2. Наставници су свијим понашањем добар пример ученицима.	(60/1) 1,67%	(60/2) 3,33%	(60/15) 25%	(60/42) 70%	3,63
3. Наставници код ученика развијају одговорност за учењем.	(60/1) 1,67%	(60/2) 3,33%	(60/19) 31,67%	(60/38) 63,33%	3,56
4. Наставници код ученика развијају одговорност за поступке.	(60/1) 1,67%	(60/3) 5%	(60/18) 30%	(60/38) 63,33%	3,55
5. Наставници редовно похваљују позитивне поступке и успех ученика.	(60/1) 1,67%	(60/3) 5%	(60/11) 18,33%	(60/45) 75%	3,66
6. Наставници ученике подстичу да брину за своје здравље.	(60/1) 1,67%	(60/1) 1,67%	(60/13) 21,67%	(60/45) 75%	3,70
7. Наставници су увек спремни да саслушају ученике и родитеље.	(60/1) 1,67%	(60/3) 5%	(60/15) 25%	(60/41) 68,33%	3,60
8. Наставници увек дискретно реагују на поверене проблеме од стране ученика-родитеља, односно упуте их „правој“ особи/служби.	(60/1) 1,67%	(60/7) 11,67%	(60/16) 26,67%	(60/36) 60%	3,45

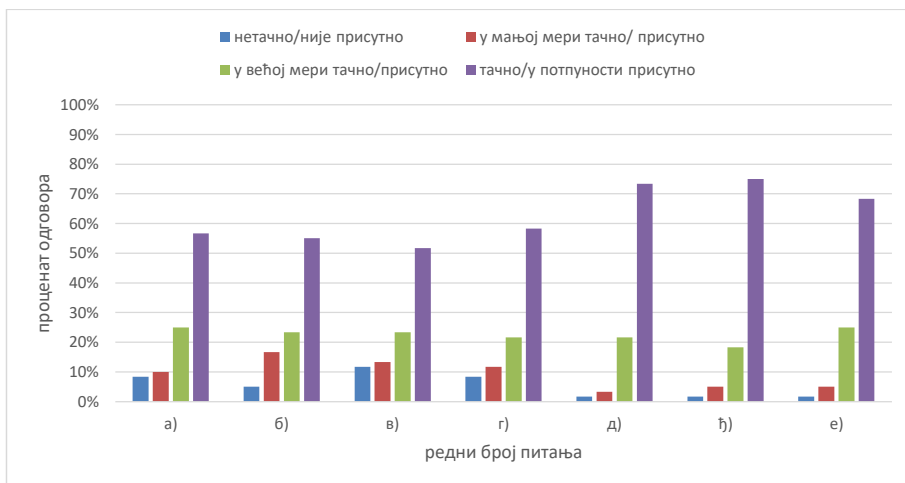
9. Наставници су добро едуковани и информисани о емоционалним, телесним, здравственим и социјалним потребама деце школског узраста.	(60/1) 1,67%	(60/5) 8,33%	(60/19) 31,67%	(60/35) 58,33%	3,46
10. Ако приметим да моје дете има емоционалне, телесне, здравствене или социјалне проблеме/потребе, знам коме треба да се обратим.	(60/3) 5%	(60/1) 1,67%	(60/8) 13,33%	(60/48) 80%	3,68
11. Ја као родитељ подстичем своје дете да брине о свом здрављу и подржавам акције школе по питању промовисања здравог живота младих.	(60/1) 1,67%	(60/2) 3,33%	(60/10) 16,67%	(60/47) 78,33%	3,71
12. Учествујем у школским хуманитарним акцијама за пружање помоћи ученицима/породицама ученика.	(60/5) 8,33%	(60/6) 10%	(60/15) 25%	(60/34) 56,67%	3,30
13. Са својим дететом отворено разговарам о појавама крађе, пушења, узимања дроге, различитих врста малтретирања и узнемиравања у школи.	(60/1) 1,67%	(60/4) 6,67%	(60/4) 6,67%	(60/51) 85%	3,75
14. Имам добру сарадњу са одељењским старешином и стручном службом о здравственим, емоционалним или социјалним потребама/проблемима свога детета.	(60/0) 0%	(60/4) 6,67%	(60/12) 20%	(60/44) 73,33%	3,66
15. У школи се негује позитивна социјална клима.	(60/0) 0%	(60/5) 8,33%	(60/23) 38,33%	(60/32) 53,33%	3,45
16. У школи постоје добро осмишљене процедуре за реаговање на случајеве насилног понашања.	(60/1) 1,67%	(60/3) 5%	(60/13) 21,67%	(60/43) 71,67%	3,63
17. У школи се примењује индивидуализовани приступ за ученике са наведеним специфичностима:	ТАЧНО				просек
	1	2	3	4	
А) Имају тешкоће у учењу због специфичних сметњу које ометају учење (читање, писање, рачунање).	(60/5) 8,33%	(60/6) 10%	(60/15) 25%	(60/34) 56,67%	3,30
Б) Имају проблема у понашању и емоционалном развоју.	(60/3) 5%	(60/10) 16,67%	(60/14) 23,33%	(60/33) 55%	3,28
В) Имају проблеме у развоју или инвалидитет (телесне, моторичке, чулне, интелектуалне, или сметње из спектра аутизма).	(60/7) 11,67%	(60/8) 13,33%	(60/14) 23,33%	(60/31) 51,67%	3,15
Г) Потичу односно живе у социјално нестимулисаној средини (социјално, економски, културно, језички сиромашној средини).	(60/5) 8,33%	(60/7) 11,67%	(60/13) 21,67%	(60/35) 58,33%	3,30
Д) Наставници тим ученицима конкретно кажу или покажу шта треба да науче.	(60/1) 1,67%	(60/2) 3,33%	(60/13) 21,67%	(60/44) 73,33%	3,66
Ђ) Наставници им задају прилагођене домаће задатке.	(60/1) 1,67%	(60/3) 5%	(60/11) 18,33%	(60/45) 75%	3,66
Е) Наставници на допунској настави прилагођавају начин рада и садржаје и према њима оцењују ове ученике.	(60/1) 1,67%	(60/3) 5%	(60/15) 25%	(60/41) 68,33%	3,60
					3,42
18. У школи се примењује индивидуализовани приступ за надарене ученике и ученике са изузетним способностима.	ТАЧНО				просек
	1	2	3	4	
А) Наставници имају довољно знања да препознају надарене ученике.	(60/1) 1,67%	(60/2) 3,33%	(60/12) 20%	(60/45) 75%	3,68

Б) Наставници прихватају мишљење колега када им за неког ученика кажу да је надарен и да му треба пружити подршку.	(60/1) 1,67%	(60/2) 3,33%	(60/12) 20%	(60/45) 75%	3,68
В) Надарени ученици имају одличан успех.	(60/1) 1,67%	(60/4) 6,67%	(60/11) 18,33%	(60/44) 73,33%	3,63
Г) Када препознају да је неки ученик надарен, без обзира на његово понашање, наставници се труде да га заинтересују за напредовање.	(60/1) 1,67%	(60/3) 5%	(60/18) 30%	(60/40) 66,67%	3,68
Д) Наставници имају довољно знања да раде са надареним ученицима.	(60/2) 3,33%	(60/1) 1,67%	(60/13) 21,67%	(60/44) 73,33%	3,65
Ђ) У раду са надареним ученицима наставници траже мишљење и савет колега и стручне службе.	(60/1) 1,67%	(60/2) 3,33%	(60/13) 21,67%	(60/44) 73,33%	3,66
Просек остварености стандарда по исказу родитеља је 3,56					

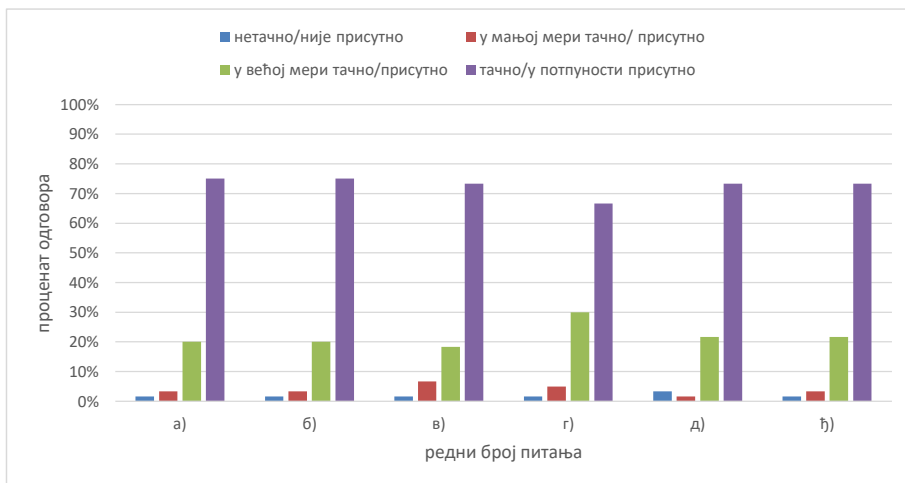
Графикон 1: Питања бр. 1-16



Графикон 2: Питање бр. 17



Графикон 3: Питање бр. 18

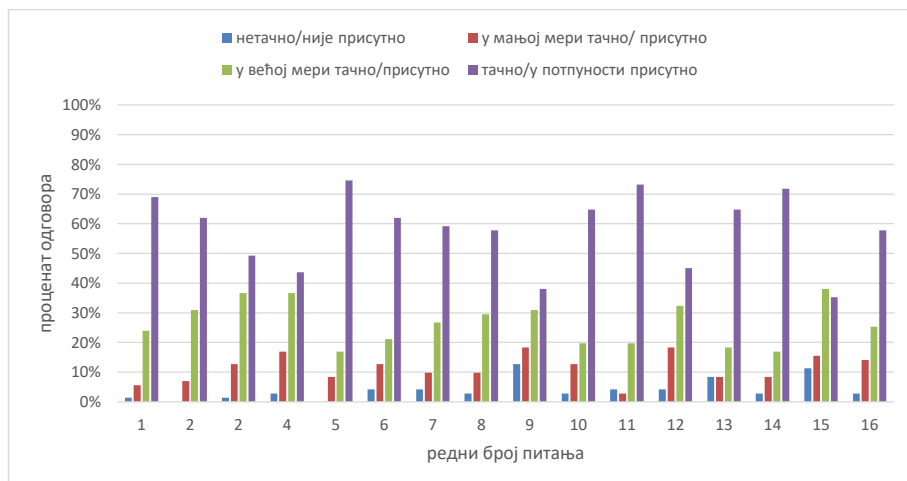


Подаци добијени анкетањем ученика - процентуални преглед и графикони

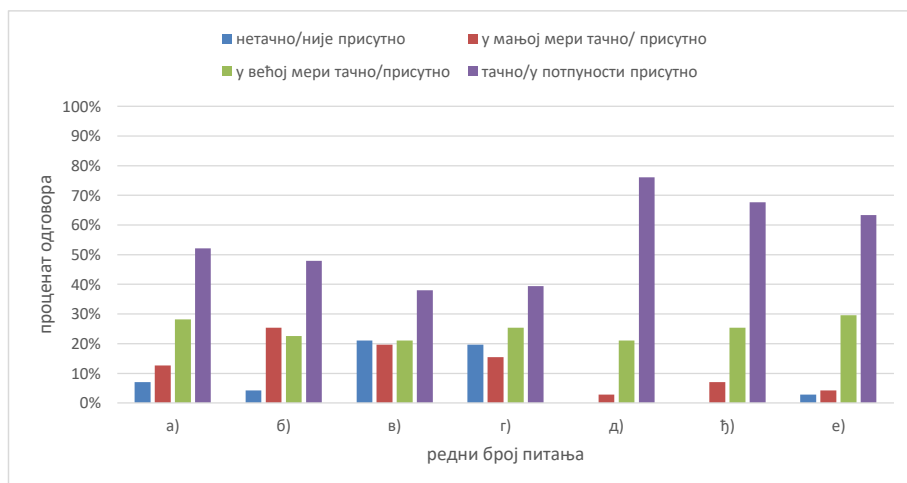
Подршка ученицима - Упитник за ученике					
ТВРДЊА/ИСКАЗ	ТАЧНО				просек
	1	2	3	4	
1. Запослени у школи нас подстичу на толеранцију, узајамно уважавање, поштовање, сарадњу, бригу о другима...	71/1 1,41%	71/4 5,63%	71/17 23,94%	71/49 69,01%	3.61
2. Наставници су свијим понашањем добар пример ученицима.	71/0 0%	71/5 7,04%	71/22 30,99%	71/44 61,97%	3.55
3. Наставници код ученика развијају одговорност за учењем.	71/1 1,41%	71/9 12,68%	71/26 36,62%	71/35 49,3%	3.34
4. Наставници код ученика развијају одговорност за поступке.	71/2 2,82%	71/12 16,9%	71/26 36,62%	71/31 43,66%	3.21
5. Наставници редовно похваљују позитивне поступке и успех ученика.	71/0 0%	71/6 8,45%	71/12 16,9%	71/53 74,65%	3.66
6. Наставници нас подстичу да бринемо за своје здравље.	71/3 4,23%	71/9 12,68%	71/15 21,13%	71/44 61,97%	3.41
7. Наставници су увек спремни да нас саслушају.	71/3 4,23%	71/7 9,86%	71/19 26,76%	71/42 59,15%	3.41
8. Наставници увек дискретно реагују на наше поверене проблеме, односно упуте нас „правој“ особи/служби.	71/2 2,82%	71/7 9,86%	71/21 29,58%	71/41 57,75%	3.42
9. Наставници су добро едуковани и информисани о нашим емоционалним, телесним, здравственим и социјалним потребама.	71/9 12,68%	71/13 18,31%	71/22 30,99%	71/27 38,03%	2.94
10. Када имам емоционалне, телесне, здравствене или социјалне проблеме/потребе, знам коме треба да се обратим.	71/2 2,82%	71/9 12,68%	71/14 19,72%	71/46 64,79%	3.46
11. Родитељи ме подстичу да бринем о свом здрављу и подржавају акције школе по питању промовисања здравог живота младих.	71/3 4,23%	71/2 2,82%	71/14 19,72%	71/52 73,24%	3.62
12. Учествујем у школским хуманитарним акцијама за пружање помоћи ученицима/породицама ученика.	71/3 4,23%	71/13 18,31%	71/23 32,39%	71/32 45,07%	3.18
13. Са својим родитељима отворено разговарам о појавама крађе, пушења, узимања дроге, различитих врста малтретирања и узнемиравања у школи.	71/6 8,45%	71/6 8,45%	71/13 18,31%	71/46 64,79%	3.39
14. Имам добру сарадњу са одељењским старешином и стручном службом о здравственим, емоционалним или социјалним потребама/проблемима.	71/2 2,82%	71/6 8,45%	71/12 16,9%	71/51 71,83%	3.58
15. У школи се негује позитивна социјална клима.	71/8 11,27%	71/11 15,49%	71/27 38,03%	71/25 35,21%	2.97
16. У школи постоје добро осмишљене процедуре за реаговање на случајеве насилног понашања.	71/2 2,82%	71/10 14,08%	71/18 25,35%	71/41 57,75%	3.38
17. У школи се примењује индивидуализовани приступ за ученике са наведеним специфичностима:	ТАЧНО				просек
	1	2	3	4	

А) Имају тешкоће у учењу због специфичних сметњу које ометају учење (читање, писање, рачунање).	71/5 7,04%	71/9 12,68%	71/20 28,17%	71/37 52,11%	3.25
Б) Имају проблема у понашању и емоционалном развоју.	71/3 4,23%	71/18 25,35%	71/16 22,54%	71/34 47,89%	3.65
В) Имају проблеме у развоју или инвалидитет (телесне, моторичке, чулне, интелектуалне, или сметње из спектра аутизма).	71/15 21,13%	71/14 19,72%	71/15 21,13%	71/27 38,03%	3.15
Г) Потичу односно живе у социјално нестимулисаном средини (социјално, економски, културно, језички сиромашној средини).	71/14 19,72%	71/11 15,49%	71/18 25,35%	71/28 39,44%	3.15
Д) Наставници тим ученицима конкретно кажу или покажу шта треба да науче.	71/0 0%	71/2 2,82%	71/15 21,13%	71/54 76,06%	3.79
Ђ) Наставници им задају прилагођене домаће задатке.	71/0 0%	71/5 7,04%	71/18 25,35%	71/48 67,61%	3.75
Е) Наставници на допунској настави прилагођавају начин рада и садржаје и према њима оцењују ове ученике.	71/2 2,82%	71/3 4,23%	71/21 29,58%	71/45 63,38%	3.62
18. У школи се примењује индивидуализовани приступ за надарене ученике и ученике са изузетним способностима.	ТАЧНО				просек
	1	2	3	4	
А) Наставници имају довољно знања да препознају надарене ученике.	71/0 0%	71/4 5,63%	71/22 30,99%	71/45 63,38%	3.58
Б) Наставници прихватају мишљење колега када им за неког ученика кажу да је надарен и да му треба пружити подршку.	71/1 1,41%	71/7 9,86%	71/21 29,58%	71/42 59,15%	3.46
В) Надарени ученици имају одличан успех.	71/2 2,82%	71/7 9,86%	71/22 30,99%	71/40 56,34%	3.41
Г) Када препознају да је неки ученик надарен, без обзира на његово понашање, наставници се труде да га заинтересују за напредовање.	71/2 2,82%	71/6 8,45%	71/23 32,39%	71/40 56,34%	3.42
Д) Наставници имају довољно знања да раде са надареним ученицима.	71/0 0%	71/3 4,23%	71/13 18,31%	71/55 77,46%	3.73
Ђ) У раду са надареним ученицима наставници траже мишљење и савет колега и стручне службе.	71/2 2,82%	71/10 14,08%	71/26 36,62%	71/33 46,48%	3.27
Просек остварености стандарда по исказу ученика је 3,44					

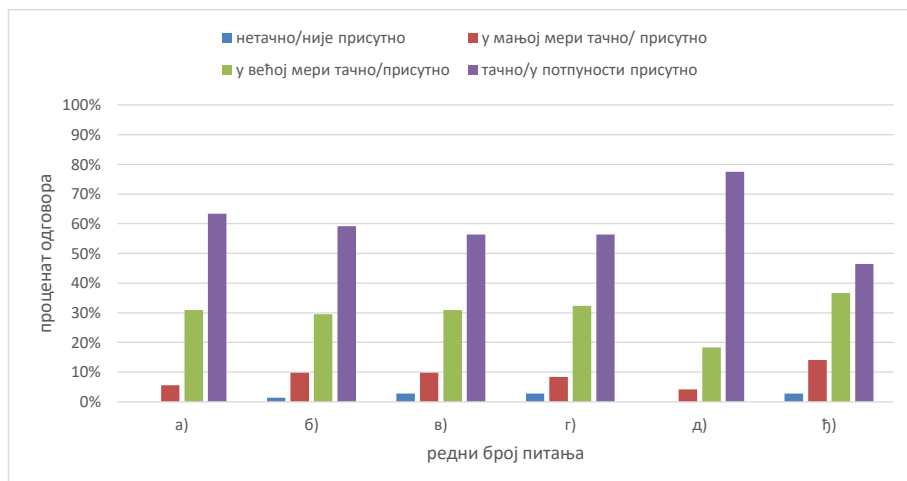
Графикон 1: Питања бр. 1-16



Графикон 2: Питање бр. 17



Графикон 3: Питање бр. 18



Кључна област број 5. ЕТОС

Анализа добијених података

Стандард: 5.3. У школи функционише систем заштите од насиља.

5.4. У школи је развијена сарадња на свим нивоима.

Испитивање је вршено кроз три анонимна упитника: упитник за ученике, упитник за наставнике и стручне сараднике и упитник за родитеље. Коришћене су четворостепенске скале процене. Скале процене подразумевају да испитаници одговоре на сваку тврдњу, процењујући ниво присутности (у ком степену се тврдња односи на реално стање ствари у школи).

Испитивање остварености стандарда спроведено је на узорку који је обухватао 134 испитаника и то: 71 ученика од 4 – 8 разреда; 42 родитеља ученика од 2 – 8 разреда и 21 наставника.

У прилогу су процентуални прегледи упитника и графички прикази.

Област квалитета 5.	Стандарди и индикатори	Опис стандарда и индикатора Ниво остварености
ЕТОС	<p>Стандард: 5.3. У школи функционише систем заштите од насиља.</p> <p>5.3.1. У школи је видљиво и јасно изражен негативан став према насиљу.</p> <p>5.3.2. У школи функционише мрежа за решавање проблема насиља у складу са Протоколом о</p>	<p>Стандард: 5.3. У школи функционише систем заштите од насиља</p> <p>- У потпуности је тачно да је у школи видљив и јасно изражен негативан став према насиљу, сматра 85,71% наставника, 35,71% родитеља и 49,3% ученика.</p> <p>У случају насиља школа предузима мере у складу са прописаним актима:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Правилник о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у школи и свих активности које организује школа; ● Правилник о понашању ученика, наставника и родитеља; ● Правилник о васпитно-дисциплинској одговорности ученика; <p>Протокол о поступању у установи у случајевима насиља;</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Програм заштите од насиља, злостављања и занемаривања, програм спречавања дискриминације и програми превенције других облика ризичног понашања <p>План рада Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања</p> <p>У школи се прате и анализирају сви случајеви насилног понашања , користе се различите технике за превенцију и конструктивно решавање конфликта, радионице о ненасиљу и толеранцији које се реализују на часовима одељењског старешине.</p>

	<p>заштити деце/ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама.</p> <p>5.3.3. Школа организује активности за запослене у школи, ученике и родитеље, које су директно усмерене на превенцију насиља.</p> <p>5.3.4. Школа организује посебне активности подршке и васпитни рад са ученицима који су укључени у насиље (који испољавају насилничко понашање, трпе га или су сведоци).</p>	<p>- У потпуности је тачно да се у школи редовно одржавају састанци Тима за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања, сматра 76,19% наставника, 35,71% родитеља и 38,03% ученика.</p> <p>У школи функционише мрежа за решавање проблема насиља, подржана од стране Тима за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања. На састанцима тима анализира се стање безбедности у школи и на основу тога се доноси план активности и предизимају се мере. Тим за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања подноси извештај стручним телима и органима управљања.</p> <p>Када се у школи догоди насиље, примењују се мере интервенције у случајевима насиља у складу са Протоколом о заштити деце/ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установа.</p> <p>- У потпуности је тачно да се школи у школи реализују активности које су усмерене на превенцију насиља, сматра 61,9% наставника, 30,95% родитеља и 33,8% ученика.</p> <p>У нашој школи је у сарадњи са МУП-оа Н. Београд реализован пројекат на тему „Заједно и безбедно кроз детињство“, којим су обухваћени ученици од 1. до 8. разреда наше школе.</p> <p>Одржан је семинар за наставнике на тему „У школи се насиље не воли“.</p> <p>- У потпуности је тачно да се школи у школи пружа подршка деци која су била жртве или сведоци насиља, сматра 57,14% наставника, 30,95% родитеља и 50,7% ученика.</p> <p>Тима за самовредновање је закључио, да у школи функционише систем заштите од насиља. Заштити од насиља и дискриминаторског понашања у нашој школи су посвећене одељењске старешине, стручни сарадници и директор школе. Инциденти са предзнаком насиља у нашој школи решавају се према утврђени процедурама и тимски. У решавању сарађујемо са родитељима ученика. О ученицима који су склони насилном и дискриминаторском понашању води се посебна документација од стране одељењских старешина и стручне службе.</p>
--	--	---

		<p>Тим предлаже, организовање спортских активности у циљу превенције насиља.</p> <p>Ниво остварености стандарда: 5.3. ,по мишљењу Тима је трећи (3).</p>
Област квалитета 5.	Стандарди и индикатори	<p>Опис стандарда и индикатора</p> <p>Ниво и просек остварености</p>

ЕТОС	<p>5.4. У школи је развијена сарадња на свим нивоима.</p> <p>5.4.1. У школи је организована сарадња стручних и саветодавних органа.</p> <p>5.4.2. Школа пружа подршку раду ученичког парламента и другим ученичким тимовима.</p> <p>5.4.3. У школи се подржавају иницијативе и педагошке аутономије наставника и стручних сарадника.</p> <p>5.4.4. Родитељи активно учествују у животу и раду школе.</p>	<p>5.4. У школи је развијена сарадња на свим нивоима.</p> <p>- У потпуности је тачно да је у школи добро организован рад стручне службе, сматра 42,86% наставника, 30,95% родитеља и 45,07% ученика.</p> <p>-- У потпуности је тачно да се редовно одржавају седнице Ученичког парламента на којима присуствују и представници наставника, сматра 42,86% наставника, 28,57% родитеља, 45,07% ученика.</p> <p>-- У потпуности је тачно да наставници ученике подстичу да организовано учествују у одлучивању о питањима која се непосредно њих тичу, сматра 66,67%наставника, 28,57% родитеља и 36,62% ученика.</p> <p>- У потпуности је тачно да се редовно одржавају родитељски састанци и отворена врата на којима се родитељи активно упућују у рад школе, сматра 100% наставника, 66,2% ученика и 71,43% родитеља.</p> <p>- У потпуности је тачно да школа прихвата иницијативе и сугестије наставника и стручних сарадника, сматра 57,14% наставника и стручних сарадника.</p> <p>-- У потпуности је тачно да школа прихвата иницијативе и сугестије ученика, сматра 26,76% ученика и 71,43% наставника.</p> <p>- У потпуности је тачно да школа прихвата иницијативе и сугестије Савета родитеља, сматра 35,71% родитеља и 71,43% наставника.</p> <p>-- У потпуности је тачно да наставници, ученици и родитељи организују заједничке активности у циљу јачања осећања припадности школи, сматра 38,1% родитеља, 40,85% ученика и 52,38% наставника.</p> <p>На почетку школске године на родитељским састанцима родитељи су упознати о врстама подршке које школа пружа ученицима у учењу (додатна, допунска, припремна настава, Тимови...) и планираним активностима на нивоу школе. Правилником о оцењивању ученика, о правима, обавезама и одговорностима ученика (теже и лакше повреде</p>
------	---	---

	<p>5.4.5. Наставници, ученици и родитељи организују заједничке</p>	<p>ученика) и родитеља, кућним редом школе, програмом екскурзије, излета, посета.</p> <p>У циљу унапређења сарадње школе и родитеља и пружања подршке ученицима, на почетку школске године родитељи су попунили упитник. Упитник је попунило 124 родитеља ученика од 2. до 8. разреда. Анализом упитника дошло се доподатака:</p> <p>ДА- у потпуности сам информисан изјаснило се 116 родитеља, а 8 родитеља се изјаснило НЕ- није у потпуности информисано о активностима које се одвијају у школи и у које моје дете може да се укључи.</p> <p>Да важне информације о свом детету добијају телефонским позивом или поруком изјаснило се 99 родитеља, а 25 родитеља непосредним индивидуалним разговором у просторијама школе.</p> <p>Да могу да се информишу о организацији рада школе и наставе на интернет сајту школе у потпуности изјаснило се 55 родитеља; делимично 44 родитеља; у мањој мери 25 родитеља.</p> <p>Да су задовољни бројем и квалитетом ваннаставних активности које школа организује (излети, екскурзије, посете институцијама културе,...) изјаснило се 74 родитеља, а 55 родитеља сматра могло би да их буде више.</p> <p>Да би узели учешће у акцијама које се организују на нивоу школе изјаснило се 111 родитеља, а 13 родитеља не жели да учествује у акцијама.</p> <p>Анализом предлога родитеља о акцијама које би школа могла да организује дошло се до следећих података: Од 124 анкетираних родитеља, 2 родитеља сматра да су предузете акције довољне, 82 нема предлог. Да се уреди школско двориште предложило је 33 родитеља. Један родитељ је предложио да се организује дружење родитеља, наставника и ученика у сали. Двоје родитеља је предложило да се организују излети и предавања, на тему различитости и васпитања. Да се уведу ормарићи у школи предложило је двоје родитеља. Један родитељ је предложио да се организују хуманитарне акције у школи.</p> <p><i>Тим је закључио да је у школи у већој мери развијена сарадња на свим нивоима. Родитељи су информисани о свим важним питањима за живот и рад школе, током школске године. Редовно се позивају да учествују у доношењу одлука о истим преко Савета родитеља, родитељских састанака, индивидуалних посета, Школског одбора. Позивају се на приредбе које организује школа, да учествују у радионицама на часовима одељењских заједница.</i></p> <p>Ниво остварености стандарда: 5.4., по мишљењу тима је трећи (3).</p>
--	--	--

	<p>активности у циљу јачања осећања припадности школи.</p>	<p>По исказу наставника и стручних сарадика просек остварености стандарда из области ЕТОС је 3,55, по исказу родитељ је 2,87, по исказу ученика је 3,11.</p>
<p>Закључак о процени квалитета стандарда</p>		<p>Свих 9 индикатора остварености стандарда квалитета остварено је у већој мери. ПРОСЕК ОСТВАРЕНОСТИ ОБЛАСТИ „ЕТОС“ је 3,17 - НИВО ТРЕЋИ (3).</p>
<p>Предлог мера за унапређивање на основу изведених закључака</p>		<p>На нивоу школе организовати активности усмерене на превенцију насиља.</p>

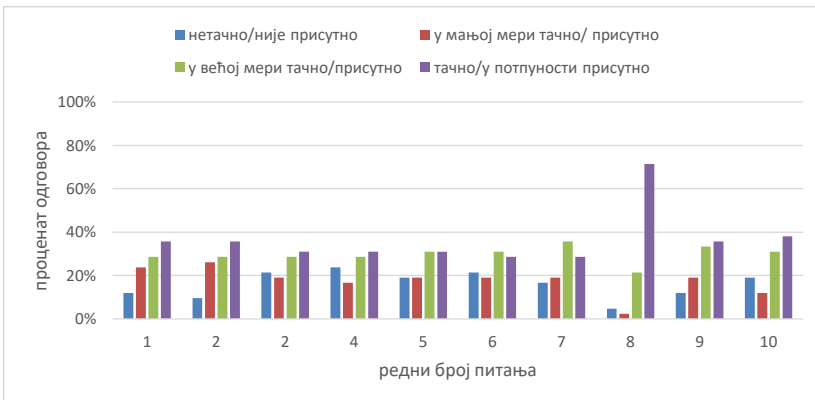
Подаци добијени анкетањем наставника - процентуални преглед и графикони

ТВРДЊА/ИСКАЗ	ТАЧНО				Просек
	1	2	3	4	
1. У школи је видљив и јасно изражен негативан став према насиљу.	(21/0) 0%	(21/0) 0%	(21/3) 14,29%	(21/18) 85,71%	3,86
2. У школи се редовно одржавају састанци Тима за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања.	(21/0) 0%	(21/2) 9,52%	(21/3) 14,29%	(21/16) 76,19%	3,67
3. У школи се реализују активности које су усмерене на превенцију насиља.	(21/0) 0%	(21/2) 9,52%	(21/6) 28,57%	(21/13) 61,9%	3,52
4. У школи се пружа подршка деци која су била жртве или сведоци насиља.	(21/1) 4,76%	(21/3) 14,29%	(21/5) 23,81%	(21/12) 57,14%	3,33
5. У школи је добро организован рад стручне службе.	(21/1) 4,76%	(21/2) 9,52%	(21/9) 42,86%	(21/9) 42,86%	3,24
6. Редовно се одржавају седнице Ученичког парламента на којима присуствују и представници наставника.	(21/0) 0%	(21/2) 9,52%	(21/10) 47,62%	(21/9) 42,86%	3,33
7. Ученике подстичем да организовано учествују у одлучивању о питањима која се непосредно њих тичу.	(21/0) 0%	(21/0) 0%	(21/7) 33,33%	(21/14) 66,67%	3,67
8. Редовно се одржавају родитељски састанци и отворена врата на којима се родитељи активно упућују у рад школе.	(21/0) 0%	(21/0) 0%	(21/0) 0%	(21/21) 100%	4
9. Школа прихвата иницијативе и сугестије Савета родитеља.	(21/0) 0%	(21/0) 0%	(21/6) 28,57%	(21/15) 71,43%	3,71
10. Школа прихвата иницијативе и сугестије наставника и стручних сарадника.	(21/0) 0%	(21/2) 9,52%	(21/7) 33,33%	(21/12) 57,14%	3,48
11. Наставници, ученици и родитељи организују заједничке активности у циљу јачања осећања припадности школи.	(21/0) 0%	(21/4) 19,05%	(21/6) 28,57%	(21/11) 52,38%	3,33
Просек остварености стандарда по исказу наставника је 3,55					



Подаци добијени анкетирањем родитеља - процентуални преглед и графикони

ТВРДЊА/ИСКАЗ	ТАЧНО				Просек
	1	2	3	4	
1. У школи је видљив и јасно изражен негативан став према насиљу.	(42/5) 11,9%	(42/10) 23,81%	(42/12) 28,57%	(42/15) 35,71%	2.88
2. У школи се редовно одржавају састанци Тима за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања.	(42/4) 9,52%	(42/11) 26,19%	(42/12) 28,57%	(42/15) 35,71%	2.9
3. У школи се реализују активности које су усмерене на превенцију насиља.	(42/9) 21,43%	(42/8) 19,05%	(42/12) 28,57%	(42/13) 30,95%	2.69
4. У школи се пружа подршка деци која су била жртве или сведоци насиља.	(42/10) 23,81%	(42/7) 16,67%	(42/12) 28,57%	(42/13) 30,95%	2.67
5. У школи је добро организован рад стручне службе.	(42/8) 19,05%	(42/8) 19,05%	(42/13) 30,95%	(42/13) 30,95%	2.74
6. Редовно се одржавају седнице Ученичког парламента на којима присуствују и представници наставника.	(42/9) 21,43%	(42/8) 19,05%	(42/13) 30,95%	(42/12) 28,57%	2.67
7. Наставници подстичу ученике да организовано учествују у одлучивању о питањима која се непосредно њих тичу.	(42/7) 16,67%	(42/8) 19,05%	(42/15) 35,71%	(42/12) 28,57%	2.76
8. Редовно се одржавају родитељски састанци и отворена врата на којима се родитељи активно упућују у рад школе.	(42/2) 4,76%	(42/1) 2,38%	(42/9) 21,43%	(42/30) 71,43%	3.6
9. Школа прихвата иницијативе и сугестије Савета родитеља.	(42/5) 11,9%	(42/8) 19,05%	(42/14) 33,33%	(42/15) 35,71%	2.93
10. Наставници, ученици и родитељи организују заједничке активности у циљу јачања осећања припадности школи.	(42/8) 19,05%	(42/5) 11,9%	(42/13) 30,95%	(42/16) 38,1%	2.88
Просек остварености стандарда по исказу родитеља је 2,87					



Подаци добијени анкетирањем ученика - процентуални преглед и графикони

ТВРДЊА/ИСКАЗ	ТАЧНО				Просек
	1	2	3	4	
1. У школи је видљив и јасно изражен негативан став према насиљу.	(71/2) 2,82%	(71/11) 15,49%	(71/23) 32,39%	(71/35) 49,3%	3,28
2. У школи се редовно одржавају састанци Тима за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања.	(71/8) 11,27%	(71/14) 19,72%	(71/22) 30,99%	(71/27) 38,03%	2,96
3. У школи се реализују активности које су усмерене на превенцију насиља.	(71/8) 11,27%	(71/17) 23,94%	(71/22) 30,99%	(71/24) 33,8%	2,87
4. У школи се пружа подршка деци која су била жртве или сведоци насиља.	(71/4) 5,63%	(71/11) 15,49%	(71/20) 28,17%	(71/36) 50,7%	3,24
5. У школи је добро организован рад стручне службе.	(71/5) 7,04%	(71/14) 19,72%	(71/20) 28,17%	(71/32) 45,07%	3,11
6. Редовно се одржавају седнице Ученичког парламента на којима присуствују и представници наставника.	(71/3) 4,23%	(71/13) 18,31%	(71/23) 32,39%	(71/32) 45,07%	3,18
7. Наставници нас подстичу да организовано учествујемо у одлучивању о питањима која се непосредно нас тичу.	(71/3) 4,23%	(71/15) 21,13%	(71/27) 38,03%	(71/26) 36,62%	3,07
8. Редовно се одржавају родитељски састанци и отворена врата на којима се родитељи активно упућују у рад школе.	(71/3) 4,23%	(71/7) 9,86%	(71/14) 19,72%	(71/47) 66,2%	3,48
9. Школа прихвата иницијативе и сугестије ученика.	(71/2) 2,82%	(71/20) 28,17%	(71/30) 42,25%	(71/19) 26,76%	2,93
10. Наставници, ученици и родитељи организују заједничке активности у циљу јачања осећања припадности школи.	(71/4) 5,63%	(71/16) 22,54%	(71/22) 30,99%	(71/29) 40,85%	3,07
Просек остварености стандарда по исказу ученика је 3,11					



Документа – могући извори доказа

Једна од метода за прикупљање података и доношење закључака о процени квалитета стандарда је и увид у следећу документацију:

- Годишњи програм рада школе
- Школски развојни план школе
- Програми рада наставника
- Програми рада стручних тела
- Програми рада ментора/приправника
- Програм заштите од насиља, злостављања и занемаривања, програм спречавања дискриминације и програми превенције других облика ризичног понашања
- План рада Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања
- Правилник о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у школи и свих активности које организује школа
- Правилник о понашању ученика, наставника и родитеља
- Правилник о васпитно-дисциплинској одговорности ученика
- Протокол о поступању у установи у случајевима насиља
- Дневник евиденције образовно-васпитног рада
- Акта школе Записници са Савета родитеља
- Анонимне анкете за ученике, родитеље и наставнике
- Годишњи извештај о раду школе
- Извештај развојног плана школе
- Програми и извештаји ваннаставних и СН активности
- Документација школе о такмичењима
- Програми организација ученика и ученичког парламента
- План рада директора
- Планови рада стручних тела
- Извештаји директора
- Извештаји стручних тела и тимова
- Извештаји савета родитеља
- Извештаји ученичког парламента

Акциони план за унапређење рада школе

У сарадњи са Тимом за обезбеђивање квалитета рада школе, сачињен је Акциони план за унапређење рада школе за школску 2023/2024. годину. Акциони план је усклађен са акционим планом који је донет на почетку школске 2023/2024. године.

Област за унапређење	Мере за унапређивање на основу извештаја о само вредновању	Активности	Време реализације	Учесници	Одговорне особе	Праћење остваривања
Подршка ученицима	1. Пружање васпитне подршке свим ученицима	На нивоу школе организовати трибине, предавања на тему развоја психосоцијалних вештина ученика	-до краја шк.2023/24.г.	-директор -ПП служба -наставници	-директор -ПП служба -ОС-е	-учешће на предавањима, трибинама
ЕТОС	1. Појачана сарадња са родитељима-организовање заједничких активности наставника, ученика и родитеља	1.1. Уређење школског дворишта	-на пролеће	-наставници -учитељи -ученици -родитељи -помоћно особље школе	-директор	-учешће у акцији
	2. Организовање активности на нивоу школе, које су усмерене на превенцију насиља	2.1. У сарадњи са наставницима физичког и здравственог васпитања организовати спортске активности у школи	-у току другог полугодишта текуће шк.2023/24.г.	-наставници физичког и здравственог васпитања -одељењске старешине	-директор, - ПП служба	-посматрање и праћење спортских активности

		2.2.1.Обележав ање Међународног дана борбе против вршњачког насиља 28.2.2024. године	28.2.2024.	-наставници -учитељи -ученици -родитељи	-директор, - ПП служба	-посматрање и праћење --учешће у активностима
--	--	--	------------	--	---------------------------	--

Загорка Павловић, руководилац Тима

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ

Стручни тим за професионални развој је током школске године 2023/2024. године радио у следећем саставу:

1. Нада Игњатовић, наставник физике и хемије и координатор тима
2. Зорица Вигњевић

Стручни тим за професионални развој је реализовао следеће активности:

1. Подељена су задужења између чланова Тима, ради олакшаног уношења Уверења о стручном усавршавању у ЈИСП систем.
2. Унапређен је начин праћења и прикупљања информација око реализације стручног усавршавања.
3. Ажурирани су спискови наставника и стручних сарадника са процентом ангажовања у школи, ради праћења реализације стручног усавршавања.
4. На састанцима је разговарано и одређене су приоритетне области стручног усавршавања које су од значаја за развој образовања и васпитања.
5. Прављење личног плана професионалног развоја.
- 6.

Најважнији закључци:

- Промене које се дешавају у образовању неспорно носе наставници, који, да би били носиоци промена и развоја, морају перманентно да се професионално усавршавају.
- Да би ишли у корак са захтевима који се пред њих постављају, неопходно је да се кроз процес образовања и усавршавања упознају са савременим знањима, умећима и вештинама које ће им то омогућити.
- Да би се школа и настава у њој развијале и биле савремене, потребни су компетентни наставници, као „произвођачи знања” који организују рад, мотивишу и подстичу ученике.

Али, треба истаћи да је подједнако битно мотивисати и наставника.

- Професионални развој и стручно усавршавање наставника је потребно организовати у складу са савременим трендовима и сталним променама који се пред нас свакодневно стављају.

- Сваки наставник би требао да направи лични план професионалног развоја који би му помогао да прати, анализира и вреднује свој образовно-васпитни рад. На основу тога, сваки наставник би имао увид у компетенције које је потребно унапредити, узимајући у обзир радно место и карактеристике деце / ученика са којима се ради.

- Велику улогу у професионалном развоју наставника има информисање наставника о стручном усавршавању. Добро информисање у установи је показатељ квалитета међуљудских односа, уважавања запослених, ефикасности у раду, успешне организације рада.

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ И ПРЕДУЗЕТНИШТВО

Чланови тима су:

Марко Милисављевић - руководилац тима

Слађана Божовић - наставник енглеског језика

Момир Глушица - наставник математике

СЕПТЕМБАР (1. састанак тима)

Пројекат Школабораторија ШК007

Подела бесплатних уџбеника

Активности везане за Свечани пријем првака

Шаховска секција школе

Јесењи крос

Хор "Сви углас"

26.8-30.8. У дворишту наше школе одржана је летња школа Школабораторија ШК007. Пројекат је у сарадњи са школом реализовала организација Шкоград, са којом имамо дугогодишњу успешну сарадњу. У складу са временским условима, школа је свакога дана почињала после подне, у 18 часова, а сваки дан била је реализована другачија тема: „Чистимо и сликамо“, „Истражујемо и певамо“, „Градимо станиште“, „Стварамо мелодију“, „Правимо игре“, „Градимо стазу из снова“... Ученици су се током летње школе дружили, забавили и научили много тога новог. Осим тога, наше двориште је захваљујући заједничкој акцији очишћено и засађене су неке нове биљке у њему.

31. 8. Одељењске старешине су одржале родитељске састанке на којима су родитељи упознати са планом рада за наредну школску годину и на којима су подељени уџбеници које су ученици добили од града Београда.

1. 9. Организован је свечани пријем ученика првог разреда. Они су се најпре упознали са околином, старијим другарима и зградом школе, а потом су им се обратиле директорка школе Ивана Милић, психолошкиња Душанка Јевтић, као и њихове учитељице, Љиљана Тодоровић и Снежана Стефановић. Након тога уследила је приредба коју су чланови драмске секције учитељице Снежане Стефановић припремили за најмлађе и њихове родитеље. После приредбе и свечане прозивке прваци су са учитељицама и родитељима отишли у своје учионице, где су добили поклоне и уџбенике.

14. 9. Почела је са активностима Шаховска секција школе. Формирали смо две екипе – старијег и млађег узраста. Ученици ће кроз похађање Шаховске секције овладати знањима о правилима шаха, пољима, фигурама, начинима кретања, упознаће се са стратегијама, начинима отварања, организовањем заштите и одбране, а кроз међусобно суочавање кроз саме партије допуниће своја знања и умећа.

22. 9. У нашој школи одржан је Крос за ученике 5-8. разреда. Прво место у категорији ученица 5. и 6. разреда освојила је ученица 5/2 Лејла Садријев, а прво место у категорији ученика 5. и 6. разреда освојио је ученик 6/1 Јован Демировски, друго место освојио је ученик истог одељења, Емил Џафери, а треће место ученик 6/2 Огњен Поповић. У категорији ученика 7. и 8. разреда, прво место освојио је ученик 7/2 Аљи Саљику, друго место освојио је ученик истог одељења, Назми Гаши, а треће место ученик 8/2, Сунај Сефедини. Браво за све учеснике! Овакве манифестације су нам посебно важне јер нам је стало да негујемо спортски дух међу децом. Ученицима су додељене пригодне дипломе.

23.9. Ученици наше школе, а корисници Свратишта за децу, који певају у хору „Сви углас“ имали су концерт у Дому омладине, где им се придружио хор Прве београдске гимназије и Констракта. Певали су песме на српском и ромском језику, вођени диригентском палицом Ане Ђурчић из организације Арт Апарат. Скоро сто учесника преносило је песмом поруке о једнакости, миру, слободи, нади и љубави.

НОВЕМБАР (2. састанак тима)

Активности везане за одржавање Дечје недеље

Упознавање наставника и ученика четвртог разреда

Трка за срећније детињство

Шаховска лига

Атлетско првенство Новог Београда

„Дечија недеља 2023“ 2-8. октобра:

Мото: „Велико срце деце Србије“

2. 10. Отварање „Дечије недеље 2023“ приредбом. Ученике млађих разреда посетило је позориште из Бијељине и приказало им луткарску представу „Срећко“.

3. 10. Пано са темом „Велико срце деце Србије“. Свако одељење нижих разреда осмислило је и направило пано са задатом темом у својој учионици. На крају наставе изабран је најуспешније урађен пано и стављен у хол школе.

3. 10. Ученици четвртог разреда направили су у библиотеци плакат дечијих права и жеља.

4. 10. и 5. 10. „Стаза здравља“: ученици млађих разреда имали су полигон препрека у школском дворишту и у складу са узрастом прелазили су стазу. Након тога им је одржано предавање „Здрава ужина“.

6. 10. „Моја школа, моја друга кућа“: свако одељење млађих разреда на свом делу терена је цртало радове на тему „Моја школа, моја друга кућа“.

7. 10. су ученици старијих разреда трчали Трку за срећније детињство, коју традиционално сваке године у оквиру Дечије недеље организује Црвени крст. Наша деца такмичила су се са ученицима са територије општина Нови Београд и Земун и освојила су прво место у обе старосне категорије. Међу ученицима 5. и 6. разреда победу је однео Јован Демировски из 6/1. А од ученика 7. и 8. разреда први је на циљ стигао Дамир Максуги из 8/3. Браво за наше шампионе и за све учеснике трке и хвала наставницима Физичког васпитања, Марку и Милану, што одржавају спортски дух и здраву такмичарску атмосферу у нашим редовима! Тим ВОК показао је данас своју вољу, жељу, упорност, снагу и солидарност и пуно нам је срце!

14. и 15. октобра наша школа била је домаћин Арена Спорт Лиге основних школа Новог Београда у шаху. За пласман у Лигу такмичило се 7 основних школа, укључујући и нашу. Иако су наши представници били сјајни, овога пута се нисмо пласирали у наредну фазу такмичења, али нас је изузетна игра наших другара из других школа инспирисала да још више учимо и вежбамо да бисмо догодине били још бољи! Хвала нашем педагошком асистенту Алмиру на организацији и хвала свим учесницима и организаторима турнира. Волимо мисаоне игре и паралелно са телом развијамо и дух!

16. 10. чланови еколошке секције су са учитељицом Душицом Маричић направили слике од исечака из новина, развијајући свест о значају коришћења већ постојећих сировина у разним делатностима.

28. 10. Ученици трећег и четвртог разреда били су у Хали спортова са учитељицама Весном Андријевић и Мирјаном Дабановић и са наставником Марком Милисављевићем на такмичењу у атлетици. Нисмо стигли до самог финала, али смо показали сјајне резултате и ојачали смо свој спортски дух кроз игру и бављење разним активностима.

ЈАНУАР (3. састанак тима)

Спровођење тематског дана и радионица поводом школске славе Светог Саве

25. 1. Ученици одељења 7/2 припремили су са наставницом Српског језика Татјаном Симић одабране текстове и цртеже посвећене Светом Сави и изложили их у холу школе.

26. 1. Ученици седмог разреда, чланови Библиотечке секције, направили су са библиотекарком рад посвећен Светом Сави који се састоји из портрета Светог Саве, пригодних описа његове личности и одредница важних за његов лик и дело. Рад је изложен у холу школе поводом предстојеће школске славе.

26. 1. Ученици 1/1 су са својом учитељицом Љиљаном Тодоровић нацртали и изложили радове посвећене Светом Сави.

27. 1. У школи је обележена школска слава, Свети Сава, скромно, свечано, у кругу пријатеља, уз најлепше жеље за здравље, срећу и напредак, уз неговање слоге и јединства у нашој различитости и уз раскошан таленат наше деце која су певањем, глумом, рецитацијама и игром употпунила овај дан. Посебну захвалност дугујемо драмској групи старијих разреда коју води наставница Српског језика Милица Ристић, драмској и певачкој групи нижих разреда које води учитељица Драгана Рогожарски, хору који води наставница Музичке културе Тања Полети, као и осталим учитељицама које су са својим ђацима припремиле пригодне рецитације и скечеве. Хвала нашим колегицама и ђацима што су учинили да приредба буде овако садржајна и сјајно организована! Хвала и културно-уметничком друштву Опанак на програму кога су извели његови чланови и на сада већ традиционалном дружењу!

МАЈ (4. састанак тима)

Спровођење тематског дана и радионица поводом Дана школе

23. 5. Ученици 7/2 су са библиотекарком направили пано посвећен Дану школе и хероју Влади Обрадовићу Каменом по коме је школа и добила име. Пано је изложен у холу школе.

23. 5. У холу школе изложени су ликовни радови ученика старијих разреда.

28. 5. У холу школе изложени су ликовни радови ученика 2/2 са тематиком Дана школе, од слоге и другарства међу децом до радова инспирисаних херојем Владом Обрадовићем Каменим.

28. 5. У фискултурној сали обележен је Дан школе. Приредби су присуствовали ученици, запослени, родитељи и други драги гости и пријатељи школе. На приредби је певао хор састављен од ученика старијих разреда који су своје изведбе припремили са наставницом Музичке културе Кристином Ашковић, ученици нижих разреда су глумили, рецитовали, певали и играли, а своје изведбе су припремили са својим учитељицама, а Драмска секција састављена од ученика старијих разреда коју води наставница Милица Ристић одиграла је комад припремљен за

ову прилику. Ученици који су освојили награде на такмичењима награђени су дипломама и књигама. Хвала свима који су својим присуством увеличали овај догађај и хвала колегицима и ученицима на дивној приредби.

ЈУН (5. састанак тима)

Постигнути резултати у настави преко развоја међупредметних компетенција.

Анализа и реализација годишњег програма стручног тима у свим видовима ВО рада

У школској 2023/2024 остварени су сви постављени задаци. Од планираних активности све је реализовано, захваљујући труду ученика и наставника, као што је наведено горе у тексту.

ИЗВЕШТАЈ ПРОГРАМА ЗА СТИЦАЊЕ ЕЛЕМЕНТАРНИХ ЗНАЊА ИЗ СРПСКОГ ЈЕЗИКА

Име и презиме координатора програма: Љиљана Божић

Опис реализованих садржаја и активности:

У планирању активности у школској библиотеци уважена је околност да Основну школу „Влада Обрадовић Камени“ похађају у значајном проценту ученици који припадају различитим националним мањинама, којима српски није матерњи језик и који кроз процес стицања елементарних знања пролазе на другачији начин него ученици којима је српски матерњи језик.

У ту сврху, у библиотеци су од почетка школске године организовани допунски часови за ученике нижих разреда са слабијим постигнућима у читању, писању и усменом изражавању. Они су са библиотекарком једном недељно имали часове читања, писања или разговора о неком књижевном делу. При томе су коришћене књиге са илустрацијама и најпре су читани и тумачени краћи текстови, а потом све дужи. Организоване су и говорне вежбе попут „На слово, на слово,“ или састављање приче од поређаних слика или састављање приче уз помоћ игре „Коцкице за причу“. Такође су коришћене и дечије сликовнице које приказују неку проблемску ситуацију, попут неумесног понашања према члановима породице или злостављања вршњака, па су ученици уз вежбање читања вежбали и разумевање значења текста и оспособљавали су се да изразе своје мисли и запажања.

За ученике старијих разреда организоване су дебате на којима су оснажили своје вештине промишљања проблема, артикулације и изношења запажања, као и говорне вежбе у којима је тражена употреба синонима или су развијане способности описивања и коментарисања. Такође, кроз квизове опште културе са библиотекарком ученици су обогатили свој речник и стекли нова знања о значењима појмова.

ИЗВЕШТАЈ Тима за развој Школског програма

Име и презиме руководиоца Стручног актива: Татјана Симић

Чланови: Драгана Станојевић, Момир Глушица, Марина Новчић, уз подршку директора школе, психолога, руководиоца секција и наставника разредне наставе

Број одржаних састанака: У току школске 2023/24. године одржано је шест састанака, којима су присуствовали сви чланови Тима.

Опис реализованих садржаја и активности:

Спроведене су све активности планиране акционим планом и Годишњим планом школе за 2023/24. годину:

- Анализа и процена усклађености глобалних (годишњих) и оперативних планова рада наставника (усклађеност са препорукама Министарства за планирање образовно-васпитног рада);
- Израда анекса Школског програма;
- Анкетирање ученика за ваннаставне активности;
- Процена усклађености Школског програма и Годишњег плана рада школе, кориговање недостатака;
- Праћење остваривања Школског програма;
- Процена и вредновање постигнутих резултата у односу на дефинисане циљеве и задатке и опште и посебне стандарде знања;
- Анализа реализације плана и програма у првом полугодишту;
- Анализа реализације дигиталне наставе;
- Анкетирање ученика четвртог разреда за изборне програме (верска настава, грађанско васпитање, други страни језик);

- Урађена је анализа примене исхода у настави – (анализа исхода на нивоу предмета, анализа хоризонталне и вертикалне повезаности наставног садржаја на нивоу старијих разреда); Утврђене су активности којима се прати остваривање програма образовања и васпитања:
- праћење наставних (часови редовне, допунске и додатне насатве) и ваннаставних активности (слободне наставне активности ученика, секције) од стране педагошко-психолошке службе, анализа и евалуација редовних часова према стандардима, индивидуални разговори са наставницима о посећеним часовима и остварености образовно-васпитних циљева;
- сарадња са члановима локалне заједнице у различитим активностима, манифестацијама у оквиру остваривања садржаја Школског програма, наставних и ваннаставних активности.
- Анализа остварености циљева Школског програма и реализоване активности према приоритетним областима

Развојног плана школе.

Најважнији закључци:

- Тим је извршио проверу усклађености елемената Школског програма и Годишњег плана рада и закључио да су међусобно усклађени.
- Испитивана је оствареност Школског програма и утврђено је да су циљеви и задаци програма у највећој мери остварени.
- Школским програмом обезбеђује се остваривање наставних планова и програма, потреба ученика и родитеља школе и јединице локалне самоуправе и заснован је на реалним потенцијалима школе.
- Годишњи план рада донет је у складу са развојним планом и програмом образовања и васпитања. Прецизно је утврђено време, место, начин и носиоци остваривања.
- Наставници су се редовно припремали за наставу – годишњи и оперативни планови, као и индивидуалне припреме за часове саставни су део педагошке документације наставника.

Праћење остваривања школског програма у целини остварено је кроз:

- ▶ самовредновање рада школе;
- ▶ увид у школску документацију;
- ▶ извештаје реализованих активности;
- ▶ записнике стручних актива;
- ▶ праћење постигнућа ученика и школе;

2. Конкретни предлози који су у функцији унапређења рада стручног актива:

- Унапредити успех и постигнућа ученика до очекиваног основног, средњег и напредног нивоа;

- Побољшати сарадњу са родитељима како би додатно мотивисали ученике да имају већа постигнућа;
- Боље се повезати са социјалном службом и локалном заједницом у циљу превенирања било којег вида насиља.

ИЗВЕШТАЈ ПРОГРАМА ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЕНТАЦИЈЕ

1. Име и презиме руководиоца програма: Милица Ристић, остали чланови: Мирјана Дабановић и Душанка Јефтић
2. Опис реализованих садржаја и активности:

Општи задаци који су реализовани:

- упознавање, праћење и постизање развоја индивидуалних карактеристика личности ученика,
- формирање правилних ставова према раду,
- оспособљавање ученика за планирање свог професионалног развоја

3. Најважнији закључци:

Ученици сва три осма разреда су тестирана Тестом професионалних интересовања од стране психолога школе Душанке Јефтић.

Сваки ученик је након завршног оцењивања тестова добио свој лични профил професионалних интересовања, а психолог је индивидуално интерпретирао добијене резултате сваком ученику. Одељенске старешине свих осмих разреда су у оквиру часа одељенског старешине одржале наставну јединицу - Избор занимања – разговор о факторима који утичу на избор занимања (интересовања, утицај родитеља и вршњака, близина школе, захтеви тржишта, будућност занимања...).

Такође, наставница енглеског језика, Слађана Гајић је у свим одељењима шестог, седмог и осмог разреда обрадила наставну јединицу Jobs која се односи на занима људи.

У оквиру предмета српски језик и књижевност, у одељењима петих разреда, је обрађена говорна вежба са темом „Шта бих волео да будем кад порастем“, као и писмени задатак на истоимену тему.

У осмом разреду, такође у оквиру предмета српски језик и књижевност, урађена је наставна јединица из књижевности „Јазавац пред судом“ где су се деца у оквиру анализе поменутог дела

сусрела са занимањем судија, па је оставрена дискусија на тему да ли се слажу са ставовима судије у поменутом књижевном делу.

У овире предмета биологија у петом разреду су обрађене наставне јединице у којима се директно спомињу поједина занимања и опис њиховог посла:

Шта проучава биологија – занимања која се спомињу: ветеринар, лекар, фармацеут, пољопривредник, агроном, ботаничар, зоолог.

Шести разред:

Наследни материјал: генетичар

Седми разред:

Наслеђивање пола и наследне болести: генетичар

Осми раред:

Ендокрини систем: ендокринолог, Нервни систем: неуролог, Систем органа за варење: гастроентеролог, Излучивање: уролог, Пубертет: гинеколог

У оквиру предмета хемија обрађене су следеће наставне јединице:

Лабораторијско посуђе (лабораторијски техничар);

Хемијска једињења, супстанце и прерада нафте (технолог)

Козметолог, дерматолог у оквиру наставних јединица Хемијска једињења, супстанце. Кроз све наставне јединице се провлачи занимање хемичар.

Физика:

Од шестог до осмог разреда обрађене су наставне јединице у којима се помињу и објашњавају следећа занимања: механичар, електричар, отичар, нуклеарни физичар, физико – хемичар.

Техника и технологија:

Од петог до осмог разреда обрађене су наставне јединице у којима се спомињу професије у оквиру електротехнике и мехатронике.

Такође, учитељице су на часовима предвиђеним планом и програмом за наставу света око нас, као и природе и друштва обрађивале занимања људи, тј. описе послова у складу са узрастом деце. Такође, на часовима ликовне културе, тачније на по 2 часа у другом полугодишту учитељице су имале за тему жељено занимање ученика. Као резултат рада са ученицима, направљени су панои и зложени су цртежи ученика.

ИЗВЕШТАЈ ПРОГРАМА САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ

Име и презиме координатора програма:

Љиљана Тодоровић

Опис реализованих садржаја и активности:

Родитељи су активно укључени у живот школе, кроз различите активности:

-На почетку школске године родитељи су упознати са Календаром рада, као и

са садржајем следећих докумената: Правилником о правима, обавезама и одговорностима ученика ОШ „Влада Обрадовић Камени“, Правилником о мерама, начину, поступку заштите и безбедности ученика, Правилима понашања у ОШ „Влада Обрадовић Камени“, Правилником о обављању друштвено-корисног рада, Правилником о оцењивању, Правилником о додатној образовној, социјалној и здравственој подршци ученика са сметњама у развоју, и осталим активностима на нивоу школе. Родитељи упознати са испланираном тематском недељом и тематским данима који ће се реализовати у првој недељи школске 2023 /24. по смерницама Министарства просвете. Родитељи упознати са важним темама о толеранцији и емпатији у које ће моћи да се укључе на часовима одељењског старешине.

- Јавно су објављени термини за индивидуалне консултације са сваким наставником,
- Редовно су уписиване оцене и остале активности ученика у е-Дневник, како би родитељи благовремено имали увид у рад и остале активности свог детета,
- Пано за родитеље у холу школе, испред канцеларије психолога је редовно ажуриран стручним темама везаним за родитељство, одрастање и постигнућа ученика.
- Успешно је реализована хуманитарна акција „Један пакетић много љубави“.
- Успешно је реализована хуманитарна акција „Пакетићи за децу на Косову и Метохији“.
- Многи родитељи су присуствовали прослави школске славе Свети Сава.
- Многи родитељи су присуствовали приредби поводом Дана школе.
- Постојала је редовна комуникација са свим родитељима (путем индивидуалних разговора и заједничких родитељских састанака) и редовно информисање родитеља о значајним дешавањима у школи, достављена су им писмена обавештења о успеху и владању деце, броју изостанака са наставе и васпитно–дисциплинским мерама на крају сваког класификационог периода.
- Одржано је пет родитељских састанака, један на почетку школске године, а остала четири на крају сваког класификационог периода, као и бројни индивидуални разговори са наставницима и психологом школе.
- На родитељским састанцима презентовани су закључци са састанка Савета родитеља.
- Родитељи одељења 3-1 самоиницијативно, у својој организацији, окречили и средили учионицу за почетак школске године.
- Родитељи одељења 1-1 самоиницијативно, у својој организацији, обезбедили и променили осветљење у учионици.
- Поједини родитељи били укључени у пројекат Шкограда и школе, помогли у сађењу одређених садница воћа у дворишту школе.
- Испред школе поједини родитељи посадили тује.
- Поједини родитељи организовали помоћ у виду гардеробе и обуће која је њиховој деци мала, а може послужити деци из угрожених породица.

Најважнији закључци:

Остварена је одлична сарадња школе и породице. Родитељи се радо одазову на конкретне активности које школа предложи.

Конкретни предлози који су у функцији унапређења рада Стручног актива:

1. Једном месечно одржавати родитељске састанке за родитеље деце који имају неки вид развојних тешкоћа или поремећаја у понашању.

2. Укључити родитеље у припрему школских свечаности (Дан школе, Свети Сава, приредбе за предшколце и прваке) тако што ће активно партиципирати шивењем костима, шминкањем глумаца, организацијом и припремом кетеринга.

3. Анкетирати родитеље свих разреда о темама на које би желели да чују предавање везано за развој деце, проблеме у учењу, преванцији преступничког понашања, болести зависности. У предавања обавезно укључити и родитеље из одређене струке.

утицања на развој,заштиту и унапређење здравља ученика.

5.Планирати редовне систематске прегледе који ће се вршити у ДЗ у присуству родитеља у зависности од епидемиолошке ситуације.

У току школске године реализовани су и следећи садржаји:

- упознавање са здравственим стањем ученика као и праћење развоја ученика

-у оквиру одељенских заједница са ученицима разговарано о значају здраве исхране,хигијене и хигијенским навикама

-у октобру је у кабинету биологије постављен пано „Обољења коже,, где су ученици упознати са различитим обољењима коже ,како се преносе нека паразитска обољења-шуга ,вашљивост,која су гљивична обољења коже,повреде коже ,како спречити обољења коже као и начине лечења кожних болести

-на часовима биологије разговарано са ученицима о СИДИ као тешкој болести у оквиру обележавања 1. децембра и том приликом је постављен пано у кабинету за биологију

-на часовима природе и друштва и биологије разговарано је о обољењима човека и мерама превенције

-на часовима физичког васпитања посебна пажња је посвећена значају редовне физичке активности за децу школског узраста како би се спречила обољења коштаног-мишићног система

-у оквиру наставе биологије за 8.разред ученици су упознати са загађивањем животне средине и штетним деловањем загађујућих материја на људско здравље као и мерама заштите животне средине

-на нивоу школе настављена је акција „Чеп за хендикеп“

-на часовима одељенске заједнице разговарано је о здравој исхрани,болестима зависности,одржавању личне хигијене и заразним болестима.

Програм се реализује кроз План и програм ОС,кроз часове редовне наставе,кроз програм здравственог васпитања ,физичког васпитања и предавања за ученике.

Овим програмом су обухваћени сви ученици од 1. до 8.разреда.

Непосредна здравствене заштита се остварује у Дому здравља и обухвата бригу о здрављу и развоју ученика,предузимању мера за спречавање обољења,очување и побољшању здравља и лечењу болести.

Школа сарађује са здравственом установом у циљу спровођења здравствене заштите ученика.

Руководилац тима

Весна Нешић-наставник биологије и хемије

ИЗВЕШТАЈ СА ИЗЛЕТА И ЕКСКУРЗИЈЕ

ИЗЛЕТ НИЈЕ РЕАЛИЗОВАН.

РАЗЛОГ ЈЕ ЈЕДНОДУШНА ОЦЕНА РОДИТЕЉА ДА ЈЕ ЦЕНА ПРЕВИСОКА ЗА ЈЕДНОДНЕВНИ ИЗЛЕТ.

План за излет који није реализован, је био

Полазак из Београда у раним јутарњим часовима.

Вожња ка Крагујевцу. Посета спомен-парку Шумарице и споменику V-3.

Слободно време и ручак у Крагујевцу.

Потом возња ка Деспотовцу, у чијој близини ћемо посетити Ресавску пећину, а потом и манастир

Манасија, задужбину деспота Стефана Лазаревића.

Повратак на ауто-пут, и возња ка Београду. Долазак кући у вечерњим сатима.

НАСТАВНИК ИСТОРИЈЕ

МИЛОШ МАРЧЕТИЋ

6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ САРАДНИКА И ПЕДАГОШКОГ АСИСТЕНТА

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПСИХОЛОГА

Планирање и програмирање образовно-васпитног рада

У школској 2023/24. години, била сам координатор и реализатор у изради Годишњег програма рада школе (Полазне основе у планирању рада, Организација рада школе, Задужења у оквиру четрдесеточасовне радне недеље, План рада Ученичког парламента, План Стручног усавршавања, План Тима за заштиту од злостављања и занемаривања деце, Тима за инклузивно образовање, Тима за самовредновање, Програма сарадње са породицом, Програма професионалне оријентације и осталих тимова и програма по потреби, плана рада разредних старешина, плана посете часовима, давала инструкције и сугестије за планове Стручних већа и Наставничког већа,...). Такође, осим израде великог дела Годишњег извештаја о раду школе, радила сам и на конципирању овог документа.

Учествовала сам у планирању сарадње са родитељима, посебно рада Савета родитеља као и у активностима савета.

Редовно сам била укључена у ажурирање података о ученицима, групама и осталим информацијама из домена психолога у оквиру „ИСП“ система. Координирала сам прикупљањем документације и уношењем података у систем „Доситеј“, везаним за бесплатне уџбенике. Наставници приправници су уведени у основе педагошког рада са ученицима, у вођење педагошке документације, праћен је њихов рад и даване инструкције у циљу побољшања рада.

Структурирала сам одељења првог разреда. Учествовао сам у изради ИОП-а за ученике који су укључени у инклузивни програм наставе.

Радила сам на плану сопственог стручног усавршавања и професионалног развоја, израдила годишњи план рада психолога и припремала своје месечне планове током године.

Редовно сам присуствовала дисциплинским поступцима вођеним против ученика, а због законом прописаних престапа. Давала сам мишљења о ученицима, савете родитељима и предлоге за извођење друштвено-корисног рада ученика, као једне од санкција ученику због почињеног престапа.

Праћење и вредновање образовно-васпитног рада

Као психолог школе, била сам укључена у рад одељенских већа, наставничког већа, стручних актива наставника, педагошког колегијума. Континуирано смо сарађивали у циљу праћења ученика и пружања помоћи у васпитно-образовном раду.

Реализација наставе праћена је редовним посетама часовима.

Дата је подршка младим наставницима у раду са ученицима и сугестије у примени нових наставних метода. Обављала сам саветодавни рад са наставницима и индивидуалне разговоре. Вршила сам анализу посећених часова и давала адекватне сугестије колегама. Праћење наставе је била прилика и да се помогне деци са тешкоћама у учењу и учене реакције ученика у типичним школским ситуацијама.

У циљу вредновања наставе и рада наставника, посетила сам 26 часова наставе од првог до осмог разреда, а правила сам посете и часовима одељењског старешине.

Запажања са посећених часова су следећа:

Запажено је да у великом проценту наставници остварују подстицајну атмосферу и комуникацију са ученицима. Питања су прилагођена узрасту ученика, јасна су и систематично воде до одговора. Многи наставници омогућавају ученицима иницијативу, подстичу њихову радозналост и ментално ангажовање.

Већина наставника се припрема за наставу, а часови су организовани према постављеним исходима. Углавном се рационално користи расположиво време. Организују се и комбинују фронтални и индивидуални рад, док је групни облик рада заступљен у мањој мери. У зависности од предмета, примењују се различита наставна средства којима се већина ученика подстиче на активност. Избор наставних средстава је у већини случајева у складу са садржајима и циљевима, а наставници су у великој мери умешни у коришћењу истих.

Процес учења са одвија на часу код многих наставника. Такође, већина наставника, посебно учитељи, води рачуна о могућностима ученика и диференцира захтеве.

При обради садржаја већина наставника се ослања на претходно знање и искуства ученика. Применом очигледних средстава и примера повезују теоријско знање са животом, али је корелација са другим наставним садржајима и предметима изражена у веома малом степену.

На основу увида са посећених часова, предлог мера за унапређење образовно-васпитног рада је:

- укључивање већег броја наставника у стручно усавршавање које би повећало њихову компетенцију, пре свега акредитованих семинара везаних за мотивисање рационално-емоционалним методама и јачање информатичке писмености,

- потребан је појачан рад актива наставника на упознавању са принципима креативног мишљења и њиховог повезивања са циљевима и задацима одређеног предмета,

- неопходан је интезивнији рад актива наставника на праћењу и самовредновању сопственог рада.

Сарадња са разредним старешинама и наставницима реализована је поводом помоћи у васпитном раду, сарадњи са родитељима, подршци ученицима са развојним тешкоћама и проблемима у понашању. Пре свега, пред почетак школске године, учитељи првих разреда су упознати са основним информацијама о способностима ученика и њиховом степену припремљености за полазак у школу. Поред првака акценат је био на упознавању наставника петих разреда са специфичностима развоја и учења ученика петог разреда, као и подршка одељењским старешинама осмог разреда у процесу професионалне оријентације ученика осмих разреда.

Посебан акценат, као и претходних школских година, је био на реализацији инклузије у настави, што је било нужно због наглог повећања броја ученика са проблемима у понашању и ученика кинеске националне припадности.

Била сам члан школске уписне комисије за реализацију завршног испита ученика осмог разреда.

Радила сам на састављању и попуњавању једног дела статистичких извештаја школе за Министарство просвете, науке и технолошког развоја, Општину Нови Београд, Школску управу Београд, Градски секретаријат за образовање, Градски секретаријат за социјалну заштиту, Центар за интеграцију младих, Завод за унапређивање образовања и васпитања, Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања,...

У оквиру Тима за самовредновање, радила сам на одабиру анкета за наставнике, ученике и родитеље.

Рад са наставницима

Упознала сам учитеље првог разреда са основним подацима о деци која су уписана у њихова одељења. У току године, сарађивала сам са наставницима у вези са децом која су имала потешкоћа у савлађивању школских захтева и поштовању правила понашања у школи, као и са децом која су имала породичних проблема. Сарађивала

сам са учитељима и наставницима везано за израду педагошког профила ученика који су укључивани у инклузивни програм, као и израду ИОП-а. У току школске године, појединим наставницима је указивано на стручну литературу и материјале које могу да користе у раду са децом која су обухваћена програмом инклузије.

Давала сам стручне савете наставницима, углавном у смислу успешнијег руковођења разредом и успостављања вредности и правила понашања у одељењу.

Рад са ученицима

Тестирано је 48 будућих првака, тестовима ТИП-1, Тестом зрелости за школу плус (ТЗШ+), РЕВИСК-ом и Равеновим прогресивним матрицама у боји. Формирана су два одељења првог разреда.

Обављани су индивидуални разговори са ученицима због тешкоћа у учењу, развојних тешкоћа, поремећаја у понашању, недисциплине на часовима, нередовног похађања наставе, породичних и социјалних проблема ученика. Помоћ ученицима је била ефикасна у ситуацијама када су ученици континуирано долазили на саветовање и када је била укључена подршка породице и разредних старешина. На жалост, мали напредак био је у ситуацијама слабе и недовољне родитељске подршке у развијању радних навика деце и конструктивном решавању међувршњачких конфликта.

Континуирано и редовно сам обављала хабилитационо-рехабилитационе третмане са учеником са Прадер-Вили синдромом, са четрнаест ученика са интелектуалном инсуфицијенцијом, са три ученика са АДХД синдромом, са два ученика са школском фобијом. Евидентни су постигнути резултати третмана.

Групни рад са одељењима је у нижим разредима био усмерен на развијање професионалних интересовања ученика, а у старијим разредима, већа пажња је посвећена предавањима из области бијехвиоралних зависности и побољшања успеха ученика.

На позив одељенских старешина, као и према плану рада, одржавала сам часове одељењског старешине-самостално или заједно са одељењским старешинама у свим разредима.

Пратила сам децу у процесу адаптације и превазилажењу тешкоћа у адаптацији, како ученика првог разреда, тако и новоуписаних ученика.

Ради откривања узрока неуспеха у школском учењу, поједини ученици су ретестирани тестовима као што су Прогресивне матрице у боји, Равенове прогресивне матрице, РЕВИСК, Гудинаф- Харис тест, Тест его перцепције, Тест недовршених реченица, Маховер тест људске фигуре, Тест Делта 4, Адолесцент. Након процене тестовима, извршила сам психолошку обраду ученика који заостају у напредовању у савладавању школских садржаја и показују слаб школски успех како би се унапредио рад са њима. Редовно сам пратила рад учитеља и предметних наставника са ученицима који су укључени у инклузију.

Радила сам на професионалном информисању ученика. Све ученике осмог разреда сам испитала Тестом професионалних интересовања, а око четвртине од укупног броја ученика и тестовима ТОК 1/90 и КОГ-3, ради додатне помоћи при професионалном саветовању.

У оквиру решавања проблема у смислу инциденталних ситуација у школи, обављала сам рад са одељењским заједницама и индивидуално са ученицима и њиховим породицама. Учествовала сам у појачаном васпитном раду за ученике који врше повреду правила понашања и неоправдано изостају са наставе.

Рад са родитељима

Током школске године, свакодневно су обављани индивидуални саветодавни разговори са родитељима. Теме разговора су били проблеми у понашању ученика, тешкоће у развоју, напредовање у школском учењу, неуспех у учењу, нередовно похађање наставе, породични и социјални проблеми ученика,... У више ситуација, било је примедби од стране родитеља на начин рада појединих наставника и њихову комуникацију са учеником, у неколико случајева и на остварени физички контакт наставника у односу на ученика. Примедбе су биле најчешће усмене. У том смислу, наставници су упознати од стране директора, психолога и педагога са потребом осетљивијег приступа ученичким и родитељским очекивањима, као и својим професионалним захтевима.

Реализовала сам пет родитељских састанака- у сарадњи са одељењским старешинама и директором школе.

Континуирано сам била укључена у рад Савета родитеља и Школског одбора где сам презентовала Годишњи програм рада школе, Годишњи извештај о раду школе, као и постигнућа ученика на свим квалификационим периодима.

При упису ученика у први разред, од родитеља сам прикупљала податке који су од значаја за упознавање детета и праћење његовог развоја.

Обављала сам разговоре са родитељима и у оквиру професионалне оријентације, посебно са оним родитељима чија деца имају могућност уписа у средње школе под посебним условима.

Рад са директором и осталим запосленима

Сарадња са директором огледала се у обезбеђивању адекватне организације васпитно-образовног рада и ефикасности у раду наставника, затим при избору одељењских старешина, подели задужења и координисања многих активности у школи.

Исто тако, сарадња са директором се огледала и у припремању главних докумената у школи као што су Годишњи план рада школе, Годишњи извештај о раду школе, статистички извештаји, табеларни прегледи.

Сарадња са директором школе се одвијала свакодневно око планирања рада и решавања текућих проблема у школи.

Сарадња са педагошким асистентом се, такође, одвијала свакодневно у циљу бржег напредовања ученика, пружања помоћи и подршке педагошком асистенту у раду са «тешким ученицима», консултација, прилагођавања начина рада сваком појединачном ученику.

Рад у стручним органима и тимовима

У току школске године присуствовала сам седницама Наставничког већа, Педагошког колегијума, Стручног већа учитеља, Одељењским већима млађих и старијих разреда.

Координатор сам Тима за инклузивно образовање.

Члан сам следећих тимова: и актива

1. Стручног актива за развојно планирање
2. Тима за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања
3. Тима за самовредновање

Члан сам Стручног актива за развој школског програма, Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, Тима за самовредновање.

Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима, јединицом локалне самоуправе

Континуирано се сарађивало са Центром за социјални рад Нови Београд, одељењем за децу и адолесценте Института за ментално здравље, Заводом за психофизиолошке поремећаје и говорну патологију „Др Цветко Брајовић“, стоматологом из ОШ „Милан Ракић“, Друштвом психолога Србије, МУП-ом Нови Београд-одељењем Бежанијска коса, Националним саветом Рома, Специјалном школом „Нови Београд“, Школом за образовање одраслих „Буро Салај“. Годинама у назад гајим интензивну и успешну сарадњу са Центром за интеграцију младих- невладиног хуманитарном организацијом која помаже нашим ученицима као материјално тако и у савладавању наставног градива и редовно прати њихово школско напредовање. У том смислу сам у школи имала посету госпође Наташе Миленковић, специјалног евалуатора у оквиру ЦИМ-а.

Именована сам за члана Мобилног тима ЛС Новог Београда у спровођењу Програма „Подршка одрживим услугама социјалне заштите у заједници и политикама укључивања на локалном нивоу. Овај програм се се реализује као један од видова подршке ЛС у оквиру свеобухватне подршке за успостављање и унапређење локалних механизма за инклузију Рома и Ромкиња.

Вођење документације, припреме за рад и стручно усавршавање

Свакодневно су писани извештаји о раду односно, вођена је евиденција о вођеним разговорима са ученицима, евиденција о посетама часовима и заменама часова одсутних колега, евиденција о саветодавном раду са ученицима и родитељима. Досијеи ученика су редовно допуњавани новим подацима од значаја, као и ажурирани подацима о успеху ученика у току школске године.

Током школске године су израђивани и месечни планови рада психолога који су били у складу са годишњим планом рада психолога, годишњи извештај рада, извештаји о истраживачком раду на основу анализа анкета, упитника и интервјуа.

Након психолошког тестирања будућих првака, за сваког ученика је формиран психолошки досије који се доставља учитељима пред почетак школске године у виду прогностичког профила ученика.

Лично стручно усавршавање реализовано је и кроз праћење стручне литературе и учешће на стручним скуповима Актива стручних сарадника основних школа Новог Београда и Секције психолога основних школа Друштва психолога Србије, једанпут месечно.

Редовно сам пратила периодику: Психологија данас, Психолошке новине и Просветни преглед.

Стални сам члан Друштва психолога Србије.

ШКОЛСКИ ПЕДАГОГ

Рад школског педагога за школску 2023/24. годину организован је у складу са важећим планом и програмом стручних сарадника. Извештај се односи на период од 26. септембра 2023.год до половине јула месеца 2024. године. На пословима педагога запослена сам са 50% радног времена, а извештај је дат кроз области рада у којима сам била ангажована.

1. ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО- ВАСПИТНОГ РАДА

Израда годишњег плана рада педагога и операционализација плана по месецима;

Израда личног плана стручног усавршавања;

Помоћ у изради Плана подршке за ученике са руског и кинеског говорног подручја

2. ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Учешће у изради Извештаја о раду школе за све класификационе периоде током школске 2023/2024.године(Табеларни приказ успеха ученика, изостанака, владања, ученика који раде по ИОП-у, Полугодишњи извештај о раду педагога, Извештај о стручном усавршавању,Вођење евиденције такмичења на свим нивоима)

Прегледање вођења електронских Дневника образовно-васпитног рада од I до VIII разреда;

Праћење вођења евиденције реализације образовно-васпитног рада

Прикупљање и прегледање годишњих и оперативних планова рада наставника;

Анализа постигнућа и дисциплине ученика на класификационим периодима; (тримесечја, полугодиште, крај школске године); Вођење упоредне ститстике успеха ученика на свим нивоима за претходних неколико школских година.

3. РАД СА НАСТАВНИЦИМА;

Праћење начина и помоћ приликом вођења педагошке документације наставника; Помоћ у решавању проблема који настају у односима наставник-ученик;

Помоћ у остваривању свих форми сарадње са родитељима ученика;

Учешће у раду стручних тимова, већа и актива у школи и предузимање мера за унапређивање њиховог рада;

Посете часовима наставника, анализа часа, размена искуства континуирано током целе школске године. На крају сваког часа анализа часа са колегом а у циљу унапређења наставног процеса. Токим школске године посетила сам 21 час, 13 часова у вишим разредима и 8 у млађим разредима

Свакодневна размена информација и обављених преко 30 индивидуалних разговора са наставницима (помоћ и подршка наставницима у виду организације образовно васпитног рада, проблема са ученицима што се тиче дисциплине, вођења документације, учествовање у разговору са родитељима...)

4. РАД СА УЧЕНИЦИМА

Праћење развоја и напредовања ученика кроз Одељењска већа;

Праћење процеса адаптације ученика првог и петог разреда као и ученика који су дошли са руског и кинеског говорног подручја (разговори са ученицима и родитељима);

Одржани часови са одељењем 5-1,2 на тему "Технике учења", са одељењем 6-1,2 радионица на тему „Пријатељство“, са одељењем 8- 1,2 предавање на тему "Школска оријентација", као и часови одељенске заједнице када су потребни као подршка наставницима а на одређену актуелну тему. Ученицима четвртог разреда , 4-1,2 одражала сам часове у оквиру ЧОС-а на тему "Прелазак са разредне на предметну наставу", у сарадњи са учитељицама.

Индивидуални и групни рад са ученицима који имају проблема у учењу и понашању (идентификовање и рад на отклањању педагошких узрока проблема у учењу и понашању).Континуирани разговори током године са ученицима по мојој евиденцији наврше са ученицима од петог до осмог разреда и то оних који имају проблем са дисциплином и примерним владањем. Један број ученика са којима сам разговарала имао је проблем око савладавања градива, тј проблем у учењу. Током школске године тешкоће у прилагођавању на предметну наставу имали су ученици петог разреда, тако да сам посебно време проводила током године разговарајући са њима, како на часовима одељенске заједнице тако и индивидуално.

5. РАД СА ДИРЕКТОРОМ, ПСИХОЛОГОМ И ПЕДАГОШКИМ АСИСТЕНТОМ - Сарадња са директором и психологом у оквиру рада тимова и свакодневна континуирана размена информација;

Заједничко планирање активности, обрада и анализа итд.

Тимски рад на проналажењу најефикаснијих начина унапређивања вођења педагошке документације у установи, као и унапређивања наставе

Разговори са пратиоцима ученика о могућим проблемима ученика, адаптацији на наставу, постигнућима и понашању.

6. РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА - Учествовање у раду Наставничког већа, Одељењских већа, Педагошког колегијума, Стручног већа млађих разреда, Стручног актива за развој школског програма, Тима за инклузивно образовање и Тима за заштиту ученика и запослених од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.

Члан следећих тимова: Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, Тим за професионалну оријентацију, Стручног актива за развој школског програма и Тим за инклузивно образовање.

7. ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ - Вођење документације о сопственом раду на дневном, месечном, полугодишњем и годишњем нивоу; Израда годишњег плана рада педагога, као и оперативних планова рада педагога;

Писање извештаја о раду педагога на полугодишњем и годишњем нивоу о раду педагога за школску 2023/2024.годину;

У оквиру стручног усавршавања у установи присуствовала сам угледним часовима, као и предавању Безбедност деце на друштвеним мрежама и семинару “У школи се насиље не воли” Ван установе похађала сам обуку за примену теста ТИП1, семинар Рад са презаштићеном децом, вебинар Промоција здравих животних стилова и семинар Унапређивање компетенција запослених у систему образовања у области заштите менталног здравља младих (у оквиру табеле Стручно усавршавање дат је детаљан преглед броја сати)

Прикупљање података о ученицима и поверљивост материјала који садржи личне податке о ученицима, као и вођење документације о сарадњи са наставницима и родитељима спада у редован посао који прати разговоре са ученицима, наставницима и родитељима.

Досијеи о ученицима који захтевају посебан рад (обухваћени ИОП-ом) или са проблемима у понашању;

Припрема за послове предвиђене годишњим и оперативним плановима (рад са ученицима, наставницима, родитељима, припремање анализа и саопштења, предавања, материјала за истраживања и израда инструмената итд.);

Усавршавање кроз размену искуства и сарадњу са другим педагозима и стручним сарадницима у образовању, праћење стручне литературе и периодике, праћење информација од значаја за образовање и васпитање на интернету и дописа Министарства;

8.ИСТРАЖИВАЊЕ ВАСПИТНО ОБРАЗОВНЕ ПРАКСЕ

Током октобра месеца ученици петог разреда су попуњавали упитник о томе како су се прилагодили на предметну наставу. У сарадњи са психологом, резултати су презентовани наставничком већу и ученицима.

Драгана Станојевић, педагог

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКАРА

Библиотекарка: Љиљана Божић

У школској 2023/24. години библиотекарка је члан следећих тимова и координатор следећих програма: Тим за инклузију, Тим за заштиту од насиља, Тим за сарадњу са локалном самоуправом, Програм за рад школске библиотеке и Програм за стицање елементарних знања из српског језика. Тимови су направили планове деловања и договорили се о спровођењу активности које ће унапредити васпитни и образовни процес у школи у текућој школској години. Ове године, библиотекарка је задужена за писање Летописа школе, за вођење друштвених мрежа школе, за одржавање допунске наставе читања и писања за ученике нижих разреда, за вођење библиотечке и шаховске секције, као и за

реализацију Читалачке значке 2023/24. Библиотекарка је активни члан Друштва школских библиотекара Србије, као и Актива библиотекара новобеоградских школа.

У току првог полугодишта школске 2023/24. године библиотекарка школе је на располагању за радован рад са корисницима 3, односно 2 дана у недељи, према распореду предвиђеном за запосленог са радним ангажовањем у износу од 50%. Рад са корисницима подразумева издавање и прихватање враћених књига, препоруке за читаоце, разговоре о прочитаним делима за заинтересованим корисницима, опомене за навраћене књиге.

25. 8. библиотекарка је присуствовала вебинару Центра за учење едукацију и развој креативности „Мина“ под називом „Стручан и креативан школски библиотекар“.

25. 8. библиотекарка је присуствовала стручном скупу под називом „Национални округли сто о друштвеном и финансијском образовању у Србији“ на позив организације Помоћ деци. Овај догађај је део пројекта „Афлатоун – Подстицање социјалне инклузије кроз циљану акцију“.

12. 9. у договору са учитељицама у библиотеци је започела допунска настава из читања и писања. Ученици са потешкоћама у читању и писању имају наставу у организованим групама једном недељно.

14. 9. Почела је са активностима Шаховска секција школе. Формирали смо две екипе – старијег и млађег узраста. Ученици ће кроз похађање Шаховске секције овладати знањима о правилима шаха, пољима, фигурама, начинима кретања, упознаће се са стратегијама, начинима отварања, организовањем заштите и одбране, а кроз међусобно суочавање кроз саме партије допуниће своја знања и умећа.

26. 9. У библиотеци је обележен Светски дан писмености (који се обележава 8. септембра) и Европски дан језика. Ученици осмог разреда направили су плакат који приказује говор, писање и читање као значајне радње у разумевању и писмености на различитим језицима: српском, руском, енглеском и немачком.

28. 9. Библиотекарка је похађала вебинар „Ревизија библиотечко-информационе грађе“ Центра за учење едукацију и развој креативности „Мина“.

29. 9. након договора Актива школских библиотекара Новог Београда са представницима Библиотеке града Београда о начину рада, библиотекарка започиње селекцију ученика и рад на пројекту Читалачка значка 2024. Рад се састоји у усмеравању ученика на доживљајно и истраживачко читање и у организовању радионица на којима се разговара о прочитаним делима за сваки разред, као и у проверавању садржаја записаног у свескама.

3. 10. Ученици четвртог разреда направили су у библиотеци плакат дечијих права и жеља поводом „Дечије недеље 2023“.

24. 10. У сусрет Дану школских библиотекара и с обзиром на то да је ова недеља посвећена књизи, чланице библиотечке секције из одељења 6/2 направиле су граничнике за читање који садрже мудре мисли и илустрације посвеће Малом принцу, који ове године слави 80 година свог постојања. Граничнике инспирисане свевременом књигом за све узрасте ученице су поделиле својим другарима и наставницима.

29. 10. ученици осмог разреда били су у организацији библиотекарке школе са библиотекарком, наставницом Милицом Ристић и педагошким асистентом Алмиром Кадријевићем на позоришној представи Трка с временом или како нас они виде у Студију Центар. У представама у овом студију играју тинејџери, прилагођене су интересовањима ученика и баве се темама које су значајне за разумевање у овом периоду одрастања: идентитетом, понашањем у групи вршњака, животом у капиталистичком друштвеном уређењу, насиљем, наркоманијом... Кроз уметност учимо о животу, потенцијалним опасностима и непрестаним изазовима које свако доба носи са собом.

30. 11. ученици првог разреда први пут су посетили библиотеку школе. Том приликом су са библиотекарком разговарали, цртали, играли мисаоне игре и радили говорну вежбу.

5. 12. у организацији библиотекарке школе ученике трећег и четвртог разреда посетио је песник Радислав Јовић. Учитељице Зорица Вигњевић и Мирјана Дабановић припремиле су са ученицима рецитације из песникове збирке Царство спорта, као и плакат са темом спортских игара. Ученик 3/1 Матеја Матасић је са својом учитељицом Весном Андријевић направио захвалницу за писца поводом његове посете. Дружењу са писцем уз ученике су присуствовале учитељице Зорица Вигњевић и Марина Новчић, као и библиотекарка школе. Након што су ученици изрецитовали песме и дали песнику захвалницу и беџ школске библиотеке, песник је рецитовао своје песме, разговарао са децом и одговарао на њихова питања.

14. 12. библиотекарка је, у складу са потребама књижног фонда библиотеке и узимајући у обзир нове наслове који су уврштени у школску лектуру, а којих у библиотеци нема довољно или нема уопште, направила поруџбину публикација којима ће ове године, захваљујући средствима које обезбеђује Министарство просвете, науке и технолошког развоја, бити обогаћен књижни фонд школске библиотеке. Поред тога, библиотекарка је дала предлог за богаћење библиотечког фонда библиотека за ученике који основно образовање и васпитање остварују по посебном програму образовања и васпитања у иностранству, на српском језику, а који се изводи за ученике српског порекла.

25. 1. Библиотекарка је написала извештаје, попунила табеле и сортирала књиге купљене за школску библиотеку и за богаћење библиотечког фонда библиотека за ученике који похађају образовно-васпитни рад на српском језику у иностранству.

26. 1. Ученици седмог разреда, чланови Библиотечке секције, направили су са библиотекарком рад посвећен Светом Сави који се састоји из портрета Светог Саве, пригодних описа његове личности и одредница важних за његов лик и дело. Рад је изложен у холу школе поводом предстојеће школске славе.

30. 1. Библиотекарка је започела рад са члановима Библиотечке секције из првог разреда.

1. 2. Библиотекарка је присуствовала састанку Актива школских библиотекара Новог Београда на коме су договорени детаљи око реализације Читалачке значке за 2024. годину.

И кроз јануар, фебруар и март библиотекарка наставља реализацију додатне наставе за учеснике пројекта „Читалачка значка 2024“. Посебне радионице се организују за представнике свих осам разреда.

Библиотекарка се прикључила тиму са креирање Школског развојног програма. Такође, библиотекарка је именована за члана Радне групе за израду локалног акционог плана за унапређење положаја ромске популације на територији Градске општине Нови Београд за период 2024-2026 (у даљем тексту Радне групе).

12. 2. Библиотекарка је присуствовала првој седници Радне групе у Градској општини Нови Београд.

23. 2. Обележен је међународни Дан матерњег језика (чији је званичан датум 21. 2). Ученици 3/1 су са библиотекарком и својом учитељицом Весном Андријевић направили пано са отисцима својих дланова у које су уписивали своје најдраже речи на матерњем језику. На овај начин се међу ученицима негује заједништво и јединство у различитости.

27. 2. Библиотекарка је са ученицима 7/2 направила транспаренте посвећене борби против вршњачког насиља који поручују да се у нашој школи не подржава насиље, већ да ми подржавамо једни друге.

29. 2. У библиотеци је обележен Национални дан књиге (обележава се 28.2) радионицом са ученицима првог разреда, члановима Библиотечке секције. Ученици су рецитовали и гласно читали песме и са њима се разговарало о значају књига и неговању културе читања.

7. 3. У библиотеци је одржана радионица поводом Дана жена. Ученици су направили пано са фотографијама и подацима о знаменитим женама, разговарали су са библиотекарком о њима и значају овог датума у историји борбе за женска права и украсили су пано мотивима који симболизују љубав и поштовање према женама.

13. 3. Одржан је читалачки час у библиотеци као завршна провера у оквиру пројекта Читалачка значка 2024. Учествовало је 53 ученика. Имали смо представнике у свих 8 разреда и 15 њих је награђено.

15. 3. Библиотекарка је присуствовала другој седници Радне групе у Градској општини Нови Београд. Овом приликом рађен је стратегијски план будућег деловања групе. Библиотекарка је учествовала у SWOT анализи ситуације у образовању.

19. 3. Ученици првог разреда награђени су за залагање у Читалачкој секцији дипломама, беџевима и књигама које садрже радове наших бивших ученика и које ће их мотивисати да што боље савладају латиницу.

21. 3. Библиотекарка је присуствовала састанку Радног тела са председником Градске Општине Нови Београд у школи.

22. 3. и 23. 3. На пробном завршном испиту за ученике осмог разреда библиотекарка је присуствовала у својству супервизора.

2. 4. На Међународни дан дечије књижевности библиотекарка је организовала радионицу у 3/1. Предмет разговора била је књига „Хајди“, коју су ученици недавно обрадили на настави Српског језика и књижевности. Библиотекарка је најпре разговарала са ученицима о прочитаном делу, о њиховим утисцима, запажањима, особинама ликова, порукама дела, а потом су се ђаци поделили у групе како би оно о чему су разговарали са библиотекарком представили кроз текст и цртеж на пану. На овај начин се кроз више различитих приступа остварује темељније разумевање књижевних дела и унапређује се способност исказивања стечених знања и увида. Такође, са 3/2 је на исти начин у библиотеци обрађена народна песма „Орање Марка Краљевића.“ Радови су изложени у холу школе.

2. 4. Школску библиотеку су посетили полазници предшколске групе. Најпре су са библиотекарком разговарали о својим омиљеним активностима, бојама, животињама, потом су се упознали са наменом библиотеке и листали сликовнице,

играли „На слово, на слово“ и од сличица правили причу, а онда су се представили рецитацијама и песмама које су припремили.

5. 4. Библиотекарка је са ученицима седмог разреда направила пано посвећен Светском дану Рома који се обележава 8. априла. На пану су приказани подаци везани за ромски народ, занимљивости, објашњења у вези са ромском заставом и химном, проблеми са којима се Роми суочавају и изазови на које у свом животу наилазе. Поред тога, приказане су афирмативне асоцијације наROME са циљем да се превазиђу стереотипи и укаже на врлине овог народа.

9. 4. Ученици осмог разреда су на Часовима одељењског старешине са библиотекарком играли квиз општег знања. На квизу су биле заступљене мозгалице (анаграми, ребуси, асоцијације), као и питања у вези са градивом и питања из опште културе. На овај начин се кроз забаву стичу нова знања и умећа и учвршћују се знања ученика пред завршни испит. Све екипе су постигле сјајне резултате, а победио је тим из 8/1 који је предводила капитенка Теодора Зејак.

11. 4. Ове године, због запажених резултата које постижемо у оквиру пројекта Читалачка значка, представници наше Библиотечке секције одабрани су за радионицу „Цртај како је написано“ у огранку Градске библиотеке „Сава“ у блоку 45. Ученици трећег и четвртог разреда су на радионици били са библиотекарком, 11. 4. на дан кад се обележава Дан Новог Београда. Ученици су најпре са библиотекарком свратили да погледају акробатску представу и изложене радове својих вршњака и да послушају концерт на платоу. Потом су упознали библиотекарку Смиљу Тодорчевић и њену колегиницу Драгану које су све организовале у библиотеци. Са Смиљом су попричали о Дану Новог Београда и о томе зашто воле библиотеку, зашто воле да читају, пишу и цртају. Потом су се упознали са илустратором Костом Миловановићем који је водио радионицу цртања. Погледали су књиге које је Коста илустровао, прочитали песме о животињама које је требало нацртати и инспирисали се за рад. Ученици су цртали, а Коста им је давао савете и показао им како да усаврше своју технику цртања. На крају је сликар нацртао корњачу коју је поклонио нашој школској библиотеци. Захваљујемо се библиотекарки Наташи која нас је препоручила за ову радионицу, било нам је лепо и ученици су много тога новог научили.

16. 4. На библиотекаркину молбу издавачким кућама које се баве издавањем дечије књижевности да нашој школи, уколико су у могућности, донирају неке од оштећених или књига издвојених за поклоне, одазвале су се издавачке куће „Креативни центар“, „Propolis books“ и „Одисеја“ и послале су школској библиотеци заиста вредне, нове и занимљиве књиге. Захваљујемо се пуно на великодушности и разумевању овим издавачким кућама и надамо се да ће оваквих донација бити и у будућности од других издавачких кућа. Наша библиотека је сада много богатија и нашим читаоцима овај поклон много значи!

18. 4. Ученици 1/1 и 1/2 имали су радионицу у библиотеци. Читали су и са библиотекарком коментарисали сликовницу „Црвенило или зашто није смешно кад неког кињиш“ Јана де Киндера коју нам је, између осталих књига, даровала издавачка кућа „Одисеја“. Ученици су се кроз текст и илустрације у књизи упознали са ситуацијом вршњачког, најпре психичког, а затим и физичког насиља. Током читања текста коментарисали су ситуације, поступке ликова, разлоге догађаја. Онда су са библиотекарком разговарали о насиљу, о томе шта све спада у насиље и како се треба понашати у групи вршњака тако да се нико не осети одбачено, дискриминисано и повређено и због чега је значајно да се туђа осећања и реакције поштују. Сматрамо да је значајно да овакве теме буду заступљене у раду са ученицима отпочетка како би се учили емпатији, разумевању и солидарности са другима.

19. 4. У холу школе изложени су радови које су ученици нацртали на радионици „Цртај како је написано“ у библиотеци „Сава“.

9. 5. У библиотеци је започета редовна ревизија библиотечког фонда.

18. 5. Ученици 7/2 ишли су са библиотекарком на излет на Земунски кеј. Хранили су лабудове, упознали биљни и животињски свет око Дунава... Сматрамо да је важно да децу одгајамо у додиру са природом и пре свега уз дружење и заједничке активности, како у школи тако и у слободно време.

23. 5. Ученици 7/2 су са библиотекарком направили пано посвећен Дану школе и хероју Влади Обрадовићу Каменом по коме је школа и добила име. Пано је изложен у холу школе.

29. 5. Ученици награђени Читалачком значком 2024 ишли су са библиотекарком на доделу награда у свечаној сали Политехничке школе. На приредби је учествовао хор, рецитатори и дечији песници и изражена је захвалност организаторима, председнику Градске општине Нови Београд и осталима који су дали допринос успрешној реализацији пројекта. Сви ученици добили су дипломе или захвалнице за учешће, а награђени и књиге.

12. и 13. 6. библиотекарка је присуствовала радионицама у вези са инклузијом Рома у Градској општини Нови Београд.

14. 6. Ученици првог разреда имали су са учитељицама и библиотекарком традиционалну Шеширијаду којом се у нашој школи обележава завршетак првог разреда. Ученици су са библиотекарком разговарали о томе шта су научили у првом разреду, какви су им утисци у погледу дружења и учења које носе из првог разреда, зашто је значајно све што су научили. Потом су прошетали са учитељицама да би показали шешире које су сами направили код куће.

28. 6. Библиотекарка је одабрала књиге за награђене ученике пред доделу сведочанстава.

1. 7. и 2. 7. библиотекарка је присуствовала седници Радне групе за ромска питања у Градској општини Нови Београд

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ АСИСТЕНТА

Од почетка школе године 2023/2024. Радио сам са ученицима од 5. до 8. Разреда. У договору са наставницима сам радио са ученицима 5. разреда вежбање читања, писања као и вежбање таблице множења, сабирање и одузимање троцифрених и вишецифрених бројева. По потреби сам радио и друге наставне предмете. Са ученицима 6. разреда сам радио краће вежбе писања латиничним писмом. Такође сам радио множење и дељење са потписивањем и остале предмете по потреби. Са ученицима 7. разреда сам радио писање краћих састава и упознавање новог предмета – хемија. Са ученицима 8. разреда сам радио припрему за пријемни испит и помагао око завршног испита и уписа у жељене средње школе. У овој школској години нисмо имали ни једног ученика 8. разреда да је радио по ИОП систему. Током целе школске године уз договор са учитељима, наставницима, педагогом и секретаром школе сам обилазио породице ученика који неродовно похађају наставу и имају већи број изостанака.

7. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА

Продужени боравак је облик организованог рада са ученицима нижих разреда основне школе и представља могућност да деца, поред редовне наставе, буду у школи још један део дана, док су им родитељи на послу. Настао је као одговор на потребе запослених родитеља који немају других могућности за збрињавање своје деце, пошто су њихове школске обавезе, по правилу, краће од радног дана родитеља. У нашој школи продужени боравак се организује за ученике првог и другог разреда. Уписано је 34 ученика у васпитној групи, један наставник разредне наставе је задужен за бригу о деци и њиховој безбедности. Дневни режим рада продуженог боравка одвија се у две смене. Преподне у периоду од 08 :00 до одласка на наставу у 13. 40 , а послеподне у периоду од 11: 30 - 16: 15. часова.Боравак функционише по унапред усвојеном Плану и програму за сваку школску годину и са унапред формулисаним правилима понашања са којима су упознати и ученици и њихови родитељи на почетку школске године. Како би се на што квалитетнији и продуктивнији начин искористило време које ученици проводе у школи тј. боравку План и програм рада прецизно су дефинисани за сваки месец тако да прате школско градиво и пружају ученицима могућност да пропуштено градиво надокнаде у боравку и затраже помоћ наставника за све недоумице и нејасноће. Такође, ученицима се кроз планиране активности у току слободног времена пружа могућност да стекну нова знања и вештине кроз различите радионице- литерарне, драмске и уметничке као и да кроз бесплатне спортске садржаје у школи уживају у спорту и јачају свој такмичарски дух.

У **септембру** месецу ученици се упознају са правилима понашања у боравку и својим обавезама. Домаћи задаци се завршавају у боравку и морају се дати на преглед наставнику. У току септембра одржане су три радионице под називом „Свако дете има крила само треба да се сети да полети“, „Јесења песма“ и „Мирисна зимница у загрљају јесени“ са циљем да се, нарочито ученици првог разреда, упознају са карактеристикама јесени, значајем зимнице и начина припремања.

Месец **октобар** поред редовних задатака везаних за школске обавезе које ученици најпре завршавају, ученици су у току Дечије недеље учествовали у радионици под називом „Различити смо ,а исти“ с циљем подстицања сарадње међу ученицима и толеранције. Такође смо у току овог месеца организовали и посету градске библиотеке „Радоје Домановић“ у циљу упознавања ученика са начином позајмљивања књиге и одговорног понашања према књизи. Организоване су и говорне вежбе с циљем богаћења речника ученика, подстицано је самопоуздање кроз слободно изражавање као и изражавање по плану причања што је предуслов за правилно и смислено писмено изражавање ученика. Такође кроз задатак у којем су ученици требали да смишљају приче на основу датих слика подстиче се маштовитост ученика, као и опажање детаља. Организоване су и спортске активности (кошарка, фудбал, бацање и додавање лопте на различите начине).

У **новембру** месецу организовани су разговори с циљем успешног решавања проблема разговором. Кроз игре су ученици показивали свој таленат за плес, певање, глуму, рецитовање... Едукативне и друштвене игре које су најчешће организоване у групном облику рада подстицана је сарадња међу ученицима, као и такмичарски дух. Поред овога ученици су учествовали у радионицама под називом „Усамљена птичица“ и „Зимске радости“.

У **децембру** месецу рад у боравку је протекао у Новогодишњем расположењу кроз следеће радионице „Снешко Белић“, „Новогодишња јелка“ и „Деда Мраз“ са циљем израде панона „Новогодишња чаролија“, где су ученици кроз своје ликовне радове показали свој лични доживљај зиме, новогодишњих и Божићних празника.

У **јануару** смо у боравку обрађивали тему Свети Сава. Ученици су се бавили истраживачким радом, где су имали задатак по групама да припреме материјал и направе презентације о животу и раду Светог Саве.

У **фебруару** ученици који су посећивали боравак имали су низ едукативних активности где су се између осталог упознавали са заставама разних држава као и са значајним личностима и догађајима из прошлости Србије.

У **марту** месецу, поред редовних задатака везаних за израду домаћих задатака и помоћ ученицима у савлађивању школског градива, време смо проводили у упознавању са правилима. Поводом Дана жена организована је оригами радионица у којој су ученици од папира у боји правили честитке и цветове за 8. март. Поред оригами радионице за 8. март ученици су учествовали и у радионици под називом „Весници пролећа" где поред израде оригами цветова научили да разликују веснике пролећа. Такође смо се у току овог месеца дружили и са децом из Мале школе.

У месецу **априлу** поред редовних обавеза око завршавања домаћих задатака, ученици су у току слободног времена, у оквиру ликовне и оригами радионице, савладали нове технике ликовног изражавања. Ученици су уз сарадњу са предшколском групном вртића . Такође смо “Балончићи” организовали и радионицу у сусрет најрадоснијем хришћанском празнику Васкрсу, где смо са предшколском групом вртића „Балончићи" украшавали јаја од стиропора и разговарали о народној традицији и обичајима у народу везаним за Васкрс.

Месец **мај** је посвећен Дану школе. Поводом обележавања Дана школе ученици су марљиво вежбали рецитације и скичеве који су били планирани за преддстојећу приредбу .

Месец **јун** смо провели дружећи се уз друштвене игре и уз читање стихова омиљених дечјих писаца. Последње школске дане у јуну посветили смо и разговору са ученицима који судавали предлоге и сугестије о томе на који се начин боравак може унапредити и учинити бољим у наредној школској години.

Дневни режим рада продуженог боравка

Пре подне

8:00 – 9:00 - Пријем ученика
9:00- 9:30 - Доручак
9:30- 10:30 - **Слободно време**
10:30 -12:00 - **Самосталан рад,**
израда домаћег задатка,
вежбање
12:00-12:30 - **Ручак**
12:30-13:30 - **Слободне**
активности
13:30- 13:40 - Одлазак на
наставу

После подне

11:30-12:30 Пријем ученика
12:30-13:00 Слободно време
13:00-13:30 **Ручак**
13:30-15:00 **Самосталан рад,**
израда домаћег задатка,
вежбање
15:00-16:00 **Слободне**
активности
16:00-16:15 Spreмање учионице
и одлазак кући

Реализоване активности у продуженом боравку школске 2022/2023.године

„Зимске радости“ 25.12.2023.



„Снешко Белић“ 7.12.2023.



“Веселе капице “

08.12.2023.

„Новогодишња јелка" 20.12.2022.



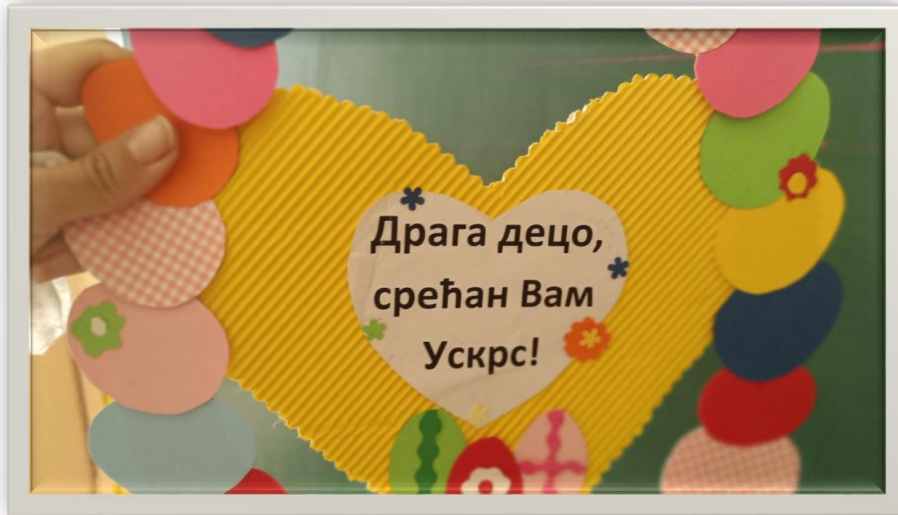


Formatted: Font: (Default) Calibri, 14 pt, Italic, Font color: Black

Годишња доба 15.03.2024.

“Весници пролећа”





„У сусрет Васкрсу“ – радионица у сусрет најродоснијег хришћанског празника са другарима из вртића „Балончићи“ и васпитачице Јасминке 25.04.2024.

Међународни дан културе смо обележили 19 .04.2024., ученици су решавали асоцијацију чије је коначно решење било **култура**.

Извештај поднела учитељица Жељка Коларевић

8. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ДОПУНСКЕ, ДОДАТНЕ И ПРИПРЕМНЕ НАСТАВЕ НАСТАВЕ

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОД.

МАТЕМАТИКА 1. РАЗРЕД школске 2023/24. године

1. **Име и презиме наставника:** Љиљана Тодоровић
2. **Обухваћени разреди:** 1-1
3. **Број одржаних часова:** Одржано 18 часова допунске наставе из математике.

4. Реализовани садржаји/теме и активности (такмичења):

Реализоване наставне теме допунске наставе предвиђене годишњим програмом рада за 2023/2024. годину:

- ГЕОМЕТРИЈА
 - Положај, величина и облик предмета
 - Линије
- БРОЈЕВИ
- МЕРЕЊЕ И МЕРЕ

5. Најважнији закључци:

Допунску наставу математике похађало од почетка школске године 6 ученика, а у другом полугодишту 3 ученика.

Напредак у раду показали сви ученици на допунској настави, јер се ради диференцирано у складу са могућностима и способностима. Сви ученици су били активни и похваљују се за свој рад, труд, залагање и остварене резултате.

6. Конкретни предлози који су у функцији унапређења рада (секције, допунске, додатне,

припремне наставе, слободних активности:

Најважније на допунској настави радити диференцирано и индивидуално у складу са могућностима и способностима ученика да би могли да напредују у раду.

ДОПУНСКА НАСТАВА ИЗ ПРЕДМЕТА:

СРПСКИ ЈЕЗИК 1.РАЗРЕД школске 2023/24.године

7. **Име и презиме наставника:** Љиљана Тодоровић
8. **Обухваћени разреди:** 1-1
9. **Број одржаних часова:** Одржано 18 часова допунске наставе из српског језика.

10. Реализовани садржаји/теме и активности (такмичења):

Реализоване наставне теме допунске наставе предвиђене годишњим програмом рада за 2023/2024. годину:

- Почетно читање и писање
- Књижевност
- Језик (граматика, правопис, ортоепија)
- Језичка култура

11. Најважнији закључци:

Допунску наставу српског језика у првом полугодишту похађало 6 ученика, а у другом полугодишту 2 ученика.

Напредак у раду показали сви ученици на допунској настави, јер се ради диференцирано у складу са могућностима и способностима. Сви ученици су били активни и похваљују се за свој рад, труд, залагање и остварене резултате.

12. Конкретни предлози који су у функцији унапређења рада (секције, допунске, додатне,

припремне наставе, слободних активности:

Најважније на допунској настави радити диференцирано и индивидуално у складу са могућностима и способностима ученика да би могли да напредују у раду.

МАТЕМАТИКА 1. РАЗРЕД школске 2023/2024. године

ИЗВЕШТАЈ РАДА ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ

1. **Име и презиме наставника:** Стефановић Снежана

Обухваћени разреди: ОДЕЉЕЊЕ 1/2

2. **Број одржаних часова:** Одржано 18 часова допунске наставе из математике.

3. **Реализовани садржаји/теме и активности (такмичења):** Реализоване наставне теме допунске наставе предвиђене годишњим програмом рада за 2023/2024. год.

ГЕОМЕТРИЈА • Положај, величина и облик предмета • Линије
БРОЈЕВИ
МЕРЕЊЕ И МЕРЕ

Најважнији закључци: Допунску наставу математике похађало 11 ученика.

Напредак у раду показали сви ученици на допунској настави, јер се ради диференцирано у складу са могућностима и способностима. Сви ученици су били активни и похваљују се за свој рад, труд, залагање и остварене резултате.

4. **Конкретни предлози који су у функцији унапређења рада (секције, допунске, додатне, припремне наставе, слободних активности):**

Најважније на допунској настави радити диференцирано и индивидуално у складу са могућностима и спо

ДОПУНСКА НАСТАВА ИЗ ПРЕДМЕТА:

СРПСКИ ЈЕЗИК 1. РАЗРЕД школске 2023/2024. године

ИЗВЕШТАЈ РАДА ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ

1. **Име и презиме наставника:** Стефановић Снежана

Обухваћени разреди: ОДЕЉЕЊЕ 1/2

2. **Број одржаних часова:** Одржано 18 часова допунске наставе из српског језика.
3. **Реализовани садржаји/теме и активности (такмичења):** Реализоване наставне теме допунске наставе предвиђене годишњим програмом рада за 2023/2024. год.

1. Почетно читање и писање
2. Књижевност
3. Језик (граматика, правопис, ортоепија)
4. Језичка култура

Најважнији закључци: Допунску наставу српског језика похађало 11 ученика.

Напредак у раду показали сви ученици на допунској настави, јер се ради диференцирано у складу са могућностима и способностима. Сви ученици су били активни и похваљују се за свој рад, труд, залагање и остварене резултате.

Конкретни предлози који су у функцији унапређења рада (секције, допунске, додатне,

припремне наставе, слободних активности:

Најважније на допунској настави радити диференцирано и индивидуално у складу са могућностима и способностима ученика да би могли да напредују у раду.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ШКОЛСКЕ 2023/2024. год.

ОДЕЉЕЊЕ II-1

У првом и другом полугодишту је планирано је 36 часова допунске наставе и одржано је укупно по 18 часова допунске наставе из српског језика и из математике.

Шест (6) ученика је похађало допунску наставу из математике: Павле Стевановић, Давид Пецора, Ајлин Краснић, Амина Мурати, Лејла Битићи и Стеван Којић. Сви остали ученици су о потреби били укључени у рад допунске наставе. Ученици који су радили уз индивидуализацију (Павле Стевановић) , усвајали су основни ниво знања, а остали ученици су савладавали градиво из области у којима су имали потешкоћа.

Седам (7) ученика је похађало допунску наставу из математике: : Павле Стевановић, Давид Пецора , Ајлин Краснић, Амина Мурати, Стеван Којић, Марија Радојчић и Каихуан Зоу (уписан у мају). Сви остали ученици су о потреби били укључени у рад допунске наставе. Ученици који су радили уз индивидуализацију (Павле Стевановић, Каихуан Зоу) , усвајали су основни ниво знања, а остали ученици су савладавали градиво из области у којима су имали потешкоћа.

У оквиру обрађених тема ученици су према својим могућностима, усвајали основни и средњи ниво знања.

Математика : Бројеви ; Геометрија

Сви ученици су постигли напредак у раду домаћих задатака и у раду задатака са све четири рачунске операције као и већу самосталност у раду.

Српски језик : Почетно читање и писање , Језик - правопис и граматика, Књижевност

Сви ученици су постигли напредак у читању , писању и говорној култури уз часове допунске наставе.

Одељењски старешина: Драгана Рогожарски

ОДЕЉЕЊЕ II-2

1. Број одржаних часова: У првом и другом полугодишту је планирано је 36 часова допунске наставе и одржана су 22 часа допунске наставе из српског језика и 21 час допунске наставе из математике, укупно 43 часа.

2. Обухваћени разреди: II 2 одељење

Седамнаест (17) ученика је похађало допунску наставу из српског језика и математике.

Сви остали ученици су о потреби били укључени у рад допунске наставе. Ученица која је радила уз индивидуализацију (Амелија Кастрати), усвајала је основни ниво знања, а остали ученици су савладавали градиво из области у којима су имали потешкоћа.

3. Реализовани садржаји: У оквиру обрађених тема ученици су према својим могућностима, усвајали основни и средњи ниво знања.

Математика: Бројеви, Геометрија, Мерење и мере

Сви ученици су постигли напредак у раду домаћих задатака и у раду задатака са све четири рачунске операције као и већу самосталност у раду.

Српски језик: Почетно читање и писање, Језик - правопис и граматика, Књижевност, Језичка култура

Сви ученици су постигли напредак у читању, писању и говорној култури уз часове допунске наставе. Редован индивидуализован рад омогућио им је брже напредовање, лакше праћење наставе на часовима редовне наставе и бољи успех и мотивацију. Фонд речи и разумевање српског језика је знатно боље у односу на почетак школске године.

Одељењски старшина: Душица Маричић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОД.

ОДЕЉЕЊЕ III-1

1. Име и презиме наставника: Весна Андријевић

2. Број одржаних часова: 17 / 17

3. Реализовани садржаји/теме и активности

(такмичења):

Српски језик:

- ГОВОРНА КУЛТУРА
- ВЕШТИНА ЧИТАЊА И РАЗУМЕВАЊА ПРОЧИТАНОГ
- ПИСАНО ИЗРАЖАВАЊЕ
- ЛАТИНИЦА
- ГРАМАТИКА И ПРАВОПИС
- КЊИЖЕВНОСТ

Математика:

- САБИРАЊЕ И ОДУЗИМАЊЕ У ПРВОЈ ХИЉАДИ
- МНОЖЕЊЕ
- ДЕЉЕЊЕ
- ГЕОМЕТРИЈА (обим и површина правоугаоника и квадрата)
- МЕРЕ И МЕРЕЊЕ (мере за дужину ,време, масу и запремину)

5. Најважнији закључци: Допунску наставу српског језика и математике похађало је 6 ученика и то су: Алимовић Анабела, Аслани Ђијфидана, Бузаку Алмира, , Краснићи Ахмет, Рахмани Сафет и Цхен Ји Фан.

Поред ових ученика допунској настави су присуствовали и други ученици који су у мањој мери савладали поједине области. Ученици су обнављали знања слова Азбуке и Абецеде, писали су по диктату и читали. За часове математике добијали су припремљене листиће и одређене групе задатака које су припремане по њиховим способностима.

6. Конкретни предлози који су у функцији унапређења рада (секције, допунске, додатне, припремне наставе, слободних активности: Напредак у раду показало је један број ученика, јер се вежбало по способностима и могућностима ученика и у складу са брзином

саладавања градива. За наредну школску годину поред припремљених задатака припремиће се и за одређене наставне јединице презентације у Power Point-у.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ШКОЛСКЕ 2021/2022. ГОД.

ОДЕЉЕЊЕ 3/2

Српски језик и култура изражавања

У III /2 разреду, допунску наставу су похађали следећи ученици:

- Аслани Есма
- Брахими Ерсан
- Краснићи Јасин
- Куртеши Бурхан
- Мифтари Фљурије
- Рама Амела
- Сефедини Алдин
- Татари Рејан
- * Ученици препознају сва слова, али читају без разумевања. Граматичке садржаје усвајају уз велику помоћ и неограничен број понављања, али веома брзо све забораве и ничега се не сећају. Причање и препричавање је њима веома тешко. Немају довољан фонд речи, имају проблем са падежима.
- Нередовно раде домаће задатке.
- Труде се, па делимично науче напамет задате стихове.
- Делимично су у могућности да самостално пишу најједноставније саставе.
- На питања повремено одговарају пуном реченицом, али често нетачно. (Из питања „узму“ део одговора , али не знају шта даље да кажу).
- Граматику најлошије, делимично усвајају.

Сефедини Алдин не пише по диктату. Уредно преписује са табле. Још увек не распознаје сва слова.

Одржано је 17 часова допунске наставе из српског језика и културе изражавања.

Одељенски старшина Марина Новчић

Математика

У III /2 разреду, допунску наставу су похађали следећи ученици:

- Аслани Есма
- Брахими Ерсан
- Краснићи Јасин
- Куртеши Бурхан
- Мифтари Фљурије
- Рама Амела
- Сефедини Алдин
- Татари Рејан

* Следећи ученици још увек, по аутоматизму, нису научили таблице:

- сабирања и одузимања до 20: Аслани Есма, Краснићи Јасин, Куртеши Бурхан, Мифтари Фљурије, Рама Амела и Сефедини Алдин.

- таблицу множења: Аслани Есма, Краснићи Јасин, Куртеши Бурхан, Мифтари Фљурије, Рама Амела, Сефедини Алдин, Брахими Ерсан и Татари Рејан.

- таблицу дељења: Аслани Есма, Краснићи Јасин, Куртеши Бурхан, Меметовић Немања, Мифтари Фљурије, Рама Амела, Сефедини Алдин, Брахими Ерсан и Татари Рејан.

Најједноставније текстуалне задатке из првог разреда у могућности су да реше Брахими Ерсан и Татари Рејан, остали ученици нису.

О самосталном решавању текстуалних задатака из првог и другог разреда који су предвиђени планом и програмом нема ни говора.

Одржано је 17 часова допунске наставе из математике.

Одељенски старешина Марина Новчић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ШКОЛСКЕ 2023/2024. год.

ОДЕЉЕЊЕ IV-1

ИЗВЕШТАЈ РАДА ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ

ДОПУНСКА НАСТАВА ИЗ ПРЕДМЕТА: СРПСКИ ЈЕЗИК

Школска 2023/2024.

1. Име и презиме наставника: Зорица Вигњевић

2. Обухваћени разреди: IV-1

3. Број одржаних часова: 18

4. Реализовани садржаји/теме и активности :

У оквиру обрађених тема ученици су према својим могућностима, усвајали основни ниво знања.

Обрађене теме :

-Читање и писање (вежбе читања ћириличних и латиничних текстова,вежбе писања оба писма-писаним и штампаним словима, диктати)

-Језик- граматика и правопис (реченице,врсте реченица,главни делови реченице- субјекат,предикат,објекат ; променљиве и непроменљиве речи,управни говор-једноставни примери.Употреба великог слова ,писање писма и честитке,припрема за писмене задатке)

-Књижевност (читање текстова са разумевањем,одговори на питања,кратко усмено и писмено препричавање,рецитовање песама)

5. Најважнији закључци: Часове допунске

наставе похађало је 7 ученика: Аслани Љеонита,Бериша Албина,Голић Анифе,Голић Егзон,Зорјани Амел,Краснићи Амира и Хасани Медина. На часовима допунске наставе из српског језика ученици су

највише савладавали технику читања и писања по диктату уз посебну пажњу усмерену на правописна правила, писање великог почетног слова у називима градова, села, планина, река... Највећи напредак у читању и писању по диктату постигли су: Бериша Албина, Голић Анифе, Краснићи Амира и Хасани Медина. Такође, вежбали смо разумевање и анализу прочитаног књижевног дела. Ученици Краснићи Амира, Бериша Албина, Хасани Медина почели су самостално састављање реченица и писање краћих састава. Ученици који уз помоћ пишу реченице и кратке саставе су : Зорјани Амел, Голић Егзон, Голић Анифе и Аслани Љеонита. Ученици су вежбали и напредовали су у усменом изражавању, писању краћих реченица и састава као и одговорима на питања .Из области граматике усвојили су основне садржаје, а највећи напредак су постигли из области препознавања главних делова реченице као и препознавању именица, придева и глагола.

6. Конкретни предлози који су у функцији унапређења рада допунске: Подстицати ученике да што више комуницирају на српском језику како би лакше и брже савладали исти. Радити на развијању радних навика.

ДОПУНСКА НАСТАВА ИЗ МАТЕМАТИКЕ

1. Име и презиме наставника: Зорица Вигњевић

2. Обухваћени разреди: IV-1

3. Број одржаних часова: 18

4. Реализовани садржаји/теме и активности :

Допунску наставу из математике похађало је 7 ученика.

У оквиру обрађених тема ученици су према својим могућностима, усвајали основни ниво знања.

Обрађене теме :

- Бројеви-читање и писање бројева до милион

- Рачунске операције са бројевима до милион (сабирање и одузимање, множење и дељење вишецифрених бројева једноцифреним и двоцифреним бројевима)

- Разломци (сабирање ,одузимање, упоређивање-једноставни примери)

- Једначине (сабирање и одузимање, множење и дељење – једноставни примери)

- Децимални бројеви (записивање,упоређивање,сабирање и одузимање)

- Геометрија(геометријска тела и фигуре,површина коцке и квадра-једноставни примери)

5. Најважнији закључци: Ученици који су похађали допунску наставу из математике: Аслани Љеонита,Бериша Албина,Голић Анифе, Голић Егзон,Зорјани Амел, Краснићи Амира и Хасани Медина.Сви ученици су постигли одређени напредак. Већина ученика је савладала сабирање и одузимање Вишецифрених бројева до милион са једним или два прелаза (јединица или десетица). У процесу су савладавања множења вишецифреног броја једноцифреним (углавном раде уз делимично коришћење таблице множења). Ученици Аслани Љеонита, Зорјани Амел,Голић Егзон и Голић Анифе раде задатке са множењем и дељењем уз већу помоћ . Сви ученици имају потешкоће у савладавању дељења. Сви ученици који похађају допунску наставу савладали су решавање једноставних примера задатака везаних за разломке и децималних бројева.Делимично су савладали градиво везано за геометрију.

6. Конкретни предлози који су у функцији унапређења рада допунске: Ученици лакше савладавају прост рачун. Вежбати поступно читање и разумевање текстуалних задатака, њихову анализу. Утврђивати таблицу множења.

Обухваћени разреди: ОДЕЉЕЊЕ 4/2

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА РАДА ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ЗА 2023/24. ГОДИНУ ДОПУНСКА НАСТАВА ИЗ ПРЕДМЕТА СРПСКИ

ЈЕЗИК

1. Име и презиме наставника: Мирјана Дабановић

2. Обухваћени разреди: IV2

3. Број одржаних часова: 18/18

4. Реализовани садржаји/теме и активности :

Часове допунске наставе из српског језика похађало је 7 ученика, односно 8 јер ученица Андријана Бериша није похађала наставу током целе године. Планирано је 18 и одржано 18 часова. У оквиру обрађених тема ученици су према својим могућностима, усвајали основни ниво знања.

Обрађене теме :

-Читање и писање по диктату

- Штампана и писана слова латинице и ћирилице

-Језик- граматика и правопис

-Књижевност

5. Најважнији закључци: На часовима допунске наставе из српског језика ученици су највише савладавали технику читања и писања по диктату уз посебну пажњу усмерену на правописна правила, писање великог почетног слова у називима градова, села, планина, река... Такође, вежбали смо разумевање и анализу прочитаног књижевног дела, састављање реченица и самостално писање састава. Ученица Ајша Зумери је савладала штампана слова. Пресликава слова са табле. У процесу је шчитавања краћих речи.

6. Конкретни предлози који су у функцији унапређења рада допунске: Подстицати ученике да што више комуницирају на српском језику како би лакше и брже савладали исти.

ДОПУНСКА НАСТАВА ИЗ ПРЕДМЕТА

МАТЕМАТИКА

1. Име и презиме наставника: Мирјана
Дабановић

2. Обухваћени разреди: IV2

3. Број одржаних часова: 17/17

4. Реализовани садржаји/теме и активности :

Допунску наставу из математике похађало је 6 ученика, односно 7 ученика. Ученица Андријана Бериша није похађала наставу током целе године. Планирано је 17 часова, реализовано је 17 часова.

У оквиру обрађених тема ученици су према својим могућностима, усвајали основни ниво знања.

Обрађене теме :

-Сабирање и одузимање бројева до милион са прелазом јединица, десетица, стотина;

-Таблица множења и дељења, множење двоцифреним бројем;

-Задаци са множењем и дељењем;

- Мерне јединице за површину и запремину, израчунавање површине коцке и квадра, израчунавање запремине коцке и квадра;

- Разломци - сабирање и одузимање разломака, упоређивање разломака;

- Децимални запис бројева - сабирање и одузимање у децималном запису без прелаза.

5. Најважнији закључци: Сви ученици су постигли одређени напредак. Већина ученика је савладала сабирање и одузимање троцифрених бројева са два или три прелаза (јединица, десетица, стотина). У процесу су савладавања множења троцифреног броја двоцифреним. Ученици Алмира Бериша, Анита Максут и Флоријан Бериша раде задатке са множењем уз повремену помоћ. Сви ученици имају потешкоће у савладавању дељења. Ученица Ајша Зумери сабира и одузима у склопу бројева до 20. Савладала је запис бројева до 20, сабирање бројева до 20. У процесу је савладавања одузимања до 20.

6. Конкретни предлози који су у функцији унапређења рада допунске: Ученици лакше савладавају прост рачун. Вежбати поступно читање и разумевање текстуалних задатака, њихову анализу.

ДОДАТНА НАСТАВА ИЗ ПРЕДМЕТА

МАТЕМАТИКА

1. Име и презиме наставника: Мирјана

Дабановић

2. Обухваћени разреди: IV2

3. Број одржаних часова: 36/36

4. Реализовани садржаји/теме и активност (такмичења): Додатну наставу из математике похађало је 6 ученика: Лав Шуша, Софија Пушкалај, Јаков Миљковац, Адмир Баљија, Омер Прекадини и Ријад Татари. Планирано је 36 и одржано 36 часова.

Одржани су часови на којим су рађени: необични задаци, задаци оштроумности, досетке, проблеми са пресипањем, површином квадрата и коцке као и коцке и квадрата, решавање сложених задатака помоћу неједначина, комбинаторика, логички задаци, задаци са бројањем и размештањем фигура, магични квадрати, математичке укрштенице, бројевни ребуси и други занимљиви задаци.

5. Најважнији закључци: Ученици су радо прихватили изазове решавања проблемских задатака. Свидели су им се необични задаци, задаци са којима се нису сусретали на редовној настави. Највише су им се допали проблеми са палидрвцима и решавање проблема пресипањем. Допали су им се и магични квадрати и задаци оштроумности. Ученици су доста напредовали у решавању логичких задатака, научили како проблему приступити из другог угла, изаћи из шаблона.

6. Конкретни предлози који су у функцији унапређења рада додатне: Подстицати ученике на решавање проблемских задатака.

ДОДАТНА НАСТАВА ИЗ ПРЕДМЕТА СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ

(извештај за 2023/24. годину)

1. Име и презиме наставника: Татјана Симић

2. Обухваћени разреди: 5. и 6. разред

3. Број одржаних часова: у 5/2 је одржано 15

часова додатне наставе, а у 6/2 17 часова.

Ученице су се спремале за такмичење.

4. Реализовани садржаји/теме и активности

(такмичења):

Грамматика:

Реченице по саставу; врсте и служба речи; граматичке категорије именских речи; главни и

зависни реченични чланови; заменице и употреба падежа; падежи; значење и функција;

глаголи, глаголски вид, глаголски род; глаголске основе, инфинитивна и презентска основа;

глаголски облици

Књижевност: Књижевно дело по избору ученика (тумачење), увођење ученика у разумевање

битних одлика књижевног дела: тема, композиција, ликови, језик

Правопис:

Вежбе правописа са правилним акцентом, правописне промене

Такмичења/учешћа:

Школско такмичење из српског језика, Општинско

такмичење из српског језика

5. Најважнији закључци: Ученици су на часовима додатне наставе остварили следеће исходе:

- оспособљени су за доживљавање и вредновање комплекснијих књижевних дела, развили поштовање према културној баштини и подстакнути су на самостално језичко, литерарно и сценско стваралаштво; научили су граматичке категорије речи, значење и употребу падежа, службу речи; на припремљеним вежбањима су проналазили песничке слике и мотиве, стилске фигуре и самостално анализирали књижевно дело. Оваквим радом су остварени и резултати на такмичењу. Ученица 5/2 Тара Броћиловић је на Општинском такмичењу из српског језика освојила 3. место и пласирала се на Градско/Окружно такмичење. И на том такмичењу је остварила добар резултат, недостајао јој је само један поен за пласман.

6. Конкретни предлози који су у функцији унапређења рада додатне наставе:

Уочавање што већег броја потенцијално даровитих ученика и њихово праћење на основу постигнутих резултата; стимулисање похвалама и наградама; вођење досијеа са подацима о напредовању ученика.

ДОПУНСКА НАСТАВА ИЗ ПРЕДМЕТА СРПСКИ ЈЕЗИК

И КЊИЖЕВНОСТ

(извештај за 2023/24. годину)

1. Име и презиме наставника: Татјана Симић

2. Обухваћени разреди: 5. разред

3. Број одржаних часова: у одељењу 5/1 одржан је 21 час допунске наставе, а у 5/2 18 часова

4. Реализовани садржаји/теме и активности:

На ДОПУНСКОЈ НАСТАВИ у 5. разреду одржани су часови на којима су ученици допуњавали своје знање оним што у потпуности нису савладали на редовним часовима. На овим часовима су обрађиване следеће граматичке области – врсте речи, служба речи, главни и помоћни реченични чланови, падежи и значења падежа, глаголски облици. На пољу књижевности смо се бавили тумачењем неких књижевних дела. Поред тога, на овим часовима су реализована и вежбања која се тичу богаћења ученичког речника и што бољег савладавања правописних правила.

5. Најважнији закључци:

Својим радом и залагањем на допунској настави ученици су постигли одређени напредак и остварени су потребни исходи. Интересовање и посећеност часова је задовољавајућа, а резултати нису изостали, па је крајњи закључак да је испуњена већина циљева постављених почетком године.

6. Конкретни предлози који су у функцији унапређења рада допунске наставе:

- Самовредновање постигнућа на крају сваког тромесечја;
- укљученост родитеља – информисаност, подршка, повратна информација;
- награђивање успеха, похвале;
- подршка развоју детета – мотивација, уважавање, доживљај успеха.
- превентивне мере у току редовне наставе

ДОДАТНА НАСТАВА ИЗ ПРЕДМЕТА СРПСКИ

ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ

1. Име и презиме наставника: Милица Ристић

2. Обухваћени разреди: 8/1, 8/2, 8/3

3. Број одржаних часова: 21

4. Реализовани садржаји/теме и активности :

Од 21 одржаних часова додатне наставе, обрађене

су следеће теме:

Глаголски облици, реченични чланови, синтагме, непроменљиве врсте речи, напоредни односи, конгруенција, комуникативна реченица и зависне реченице. Поред тога, решавали смо и тестове са такмичења.

5. Такмичења:

Ученици су поред школског такмичења учествовали и на Општинском такмичењу из језика и језичке културе, које се одржало 25. 02. 2024. у ОШ „Радоје Домановић“. На школском такмичењу прва три места су заузели следећи ученици:

1. Теодора Зејак

2. Лана Сепер

3. Елмир Морина

Теодора Зејак је освојила 16 поена и 3. место као и пласман на Градско такмичење. Лана Сепер је освојила такође 3. место са освојених 15 поена као и пласман на градско такмичење. Елмир Морина

је освојила 9 поена, што је солидан резултат. На градском такмичењу Теодора Зејак је освојила 3. место са 17 поена, али не и пласман на Републичко такмичење, за то јој је недостајао 1 поен. Лана Сепер је освојила 13 поена што је одличан резултат с обзиром да је први пут била на тако великом такмичењу.

6. Најважнији закључци:

Оно што је важно јесте да се деца нису демотивисала, већ су заинтересована и за такмичење из језика и језичке културе и за следећу школску годину, додуше у некој другој школи. Такође, свим такмичарима је ово била одлична припрема за завршни испит и свакако им је користило искуство стечено на такмичењима. То се и показало као истина јер су управо ови ученици имали највећи број поена на завршном испиту.

7. Конкретни предлози који су у функцији унапређења рада додатне наставе:

Мислим да би за даљи рад додатне наставе било добро ставити пред децу веће изазове и створити такмичарску атмосферу и у учионици. На тај начин ће, развијајући такмичарски дух, једни друге подстицати за даљим развијањем и постизањем још бољих резултата. У сврху тога било би добро организовати часове на којима ће ученици бити подељени у екипе и решавати квиз. Та метода се показала ефикасном и на редовним часовима, с тим што би овде задаци били такмичарског нивоа.

ДОПУНСКА НАСТАВА ИЗ ПРЕДМЕТА СРПСКИ ЈЕЗИК И

КЊИЖЕВНОСТ

Име и презиме наставника: Милица Ристић

Обухваћени разреди: 6/1, 7/1, 8/1, 8/2 и 8/3

Број одржаних часова: 13 часова у шестом разреду, 14 часова у седмом и 12 у осмом разреду.

Реализовани садржаји/теме и активности :

У шестом разреду од 13 часова допунске наставе, обрађене су следеће теме:

Подела гласова, гласовне промене, неличне именичке заменице, придевске заменице, глаголи, глаголски облици, књижевни родови и врсте. У седмом разреду од 14 часова допунске наставе, обрађене су следеће теме:

Главни и зависни реченични чланови, служба речи у реченици, синтагме, конгруенција, зависне реченице, књижевни родови и врсте. У осмом разреду, од 12 часова допунске наставе обрађене су следеће теме: Развој српског књижевног језика, падежи, фонетика, врсте речи, синтагме, комуникативна и зависна реченица, књижевни родови и врсте, подела народне епике - епски тематски кругови.

1. Најважнији закључци:

Редовним долажењем на допунску наставу, ученици који постижу слабије резултате у учењу, побољшали су своја постигнућа из предмета српски језик и књижевност.

2. Конкретни предлози који су у функцији унапређења рада допунске наставе:

3. Да би ученици допунску наставу видели као вид подршке и да је не осећају као да су стигматизовани, неопходно је да се тако и осмисли, али и промовише. Добро је да се током допунске наставе наставни материјали прилагоде сваком ученику и да се негује индивидуалистички приступ.

Због мотивације, неопходно је да се сваки ученик осећа успешним. Из тог разлога треба прилагодити наставне материјале сваком ученику, да сваки ученик може да уради неки задатак.

Извештај о реализације допунске наставе из математике

Наставник: Момир Глушица

У сваком одељењу одржан је по бар један час додатне наставе али су после, због слабе заинтересованости, у том термину држани часови допунске наставе.

Часови допунске наставе су одржани:

6-1 14 од 14 планираних

6-2 13 од 13 планираних

8-1 12 од 12 планираних

8-3 12 од 12 планираних

Неки ученици нису редовно похађали часове допунске наставе што је један од узрока лошијих резултата на крају другог полугодишта, недовољних оцена и полагања поправних испита.

6. Конкретни предлози који су у функцији унапређења рада (секције, допунске, додатне, припремне наставе, слободних активности):

Мотивисати ученике да редовније долазе на допунску наставу и активно учествују у њеном раду .

Активнија промена приступа у односу на редовну наставу односно коришћење активности, наставних средстава, материјала за учење у циљу лакшег савладавања градива.

ИЗВЕШТАЈ О ОДРЖАНОЈ ПРИПРЕМНОЈ НАСТАВИ

ПРИПРЕМНА НАСТАВА ИЗ ПРЕДМЕТА СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ

Име и презиме наставника: Милица Ристић

1. Обухваћени разреди: 8/1, 8/2 и 8/3

2. Број одржаних часова: по 20 у сваком одељењу

3. Реализовани садржаји/теме и активности :

Од 20 часова припремне наставе, обрађене су следеће теме:

Падежи, фонетика, морфологија, књижевност, граматика, лексика, народни и књижевни језик, вештина читања и разумевања прочитаног, лексика, писано изражавање. Поред ових тема, радили смо и тестове са претходних завршних испита.

4. Најважнији закључци:

Редовним долажењем на припремну наставу, ученици су побољшали своја постигнућа из предмета српски језик и књижевност. Највећи број поена је био 19 што је одличан резултат ако се узме у обзир сам тест који се у смислу тежине поприлично разликовао од пробног завршног испита. На пробном завршном максималан број поена је био 17 и то код исте ученице. Када се све то сагледа, ученици нису пали са постигнућима у односу на пробни завршни испит већ су побољшали свој резултат.

5. Конкретни предлози који су у функцији унапређења рада припремне наставе:

Са децом треба још више радити на разумевању прочитаног јер деца живе у ери нечитања, не само лектире већ уопште књига. Пажња и концентрација су на незавидном нивоу и то треба константно унапређивати и на томе insistирати. Дакле, треба још више унапређивати културу читања, insistирањем првенствено на читању књига и трудити се да исте деци представим на што занимљивији начин.

ПРИПРЕМНА НАСТАВА: ГЕОГРАФИЈА

1. Име и презиме наставника: Адријана Миљаковић

2. Обухваћени разреди: 8/1, 8/2, 8/3

3. Број одржаних часова: 30

4. Реализовани садржаји/теме: На припремној настави обухваћени су сви садржаји који су ученици радили од петог до осмог разреда: из физичко-географске, друштвено-географске и регионалне географије. Вежбани су задаци из збирке приремних задатака за изборне

предмете, као и задаци из претходних година који су били на малој матури.

Приремна настава је кренула у марту пре пробног завршног испита, и настављена до краја школске године. Већина ученика која је географију пријавила као предмет који ће полагати на малој матури је долазила на припремне часове.

5. Најважнији закључци: ученици су пажљиво слушали градиво из петог и шестог разреда, ту су им указано на оне лекције које су им тада биле тешке, и њихов садржај су заборавили. Из седмог разреда је највише рађено на препознавању појмова и на којим континентима се појмови налазе. За осми разред је извршена систематизација градива јер им је тај садржај најсвежији.

6. Конкретни предлози који су у функцији унапређења рада: од почетка осмог разреда са ученицима који одлуче да полажу географију радити на обнављању градива од петог разреда, при свакој новој лекцији поновити све што је са њом повезано од петог разреда.

ПРИПРЕМНА НАСТАВА ИЗ ИСТОРИЈЕ

ИЗВЕШТАЈ О ОДРЖАНОЈ ПРИПРЕМНОЈ НАСТАВИ

Током школске 2023/2024. године, само један ученик осмог разреда (Вук Ракић) имао је припремну наставу из историје током јуна месеца, и то укупно 6 часова.

На припремној настави поновили смо све најважније догађаје и поменули многе знамените личности из светске и националне историје, од старог века до савременог доба. Заједно смо прошли кроз тестове из вежбанке, а направио сам за ученика и мини-квиз из историје. Одзив овог ученика на часове био је добар.

Наставник историје

Милош Марчетић

ПРИПРЕМНА НАСТАВА ИЗ ПРЕДМЕТА МАТЕМАТИКА

Наставник Момир Глушица

Одржано је 20 часова припремне наставе за малу матуру у осмом разреду.

ПРИПРЕМНА НАСТАВА ИЗ ХЕМИЈЕ

1. Име и презиме наставника: Нада Игњатовић

2. Обухваћени разреди: 8-1, 8-2

3. Број одржаних часова: 20 (по 10 часова у сваком одељењу)

4. Реализовани садржаји / теме и активности :

На часовима припремне наставе најпре су обновљени неки основни хемијски појмови (материја, супстанца, физичке и хемијске особине супстанци и промене, чисте супстанце, самеше...), а потом смо обновљали различите области хемије (органску, неорганску, чак смо се мало дотакли и биохемије): хемијска лабораторија, ПСЕ, атоми, изотопи, хемијске везе, раствори, растворљивост, масени проценат раствора, хемијске реакције и једначине, израчунавања у хемији, неметале, оксиде неметала, киселине, метале, оксиде метала, хидроксиде, соли, електролитичку дисоцијацију, угљоводонике, органска једињења са кисеоником, биолошки важна једињења...

На часовима у 8. разреду део времена био је посвећен и обнављању градива из претходног разреда, кроз питања из збирке, квизове, комбиноване задатке.

5. Најважнији закључци:

На часовима припремне наставе акценат је стављен на јединице које ученици нису адекватно усвојили или су им биле тешке за разумевање као нпр. масени проценат раствора, хемијске реакције и једначине, израчунавања у хемији...

6. Конкретни предлози који су у функцији унапређења рада (секције, допунске, додатне, припремне наставе, слободних активности):

Континуирано, од почетка школске године обновљати основне појмове научене током школовања. Потребно је интензивирати рад на рачунским задацима из области у којима су ученици били мање успешни. Такође акценат ставити на чешћем понављању примера и читању текста задатка.

ПРИПРЕМНА НАСТАВА БИОЛОГИЈА

1. Име и презиме наставника: Весна Нешић

2. Обухваћени разреди: 8-1, 8-2 и 8-3

3. Број одржаних часова: 30 (по 10 часова у сваком одељењу)

4. Реализовани садржаји/теме и активности :

На часовима припремне наставе обновљане су теме -Јединство грађе и функције као основа живота, човек и здравље, порекло и разноврсност живог света, наслеђивање и

еволуција и живот у екосистему. На часовима у 8.разреду један део времена био је посвећен и обнављању градива из претходних разреда, кроз питања из збирке ,квизове, комбиноване задатке.

5.Најважнији закључци:

На часовима припремне наставе акценат је стављен на јединице које ученици нису адекватно усвојили или су им биле тешке за разумевање као нпр,наслеђивање и еволуција.

6.Конкретни предлози који су у функцији унапређења рада (секције, допунске, додатне, припремне неставе, слободних активности:

Континуирано,од почетка школске године обнављати основне појмове научене током школовања. Потребно је интензивирати рад на задацима из области у којима су ученици били мање успешни.Такође акценат ставити на чешћем понављању примера и читању текста задатка.

9. РЕАЛИЗАЦИЈА СЕКЦИЈА

СЕКЦИЈА: Ритмичка секција

1. Име и презиме наставника: Весна Андријевић
2. Обухваћени разреди: од другог до четвртог разреда
3. Број одржаних часова: 38
4. Реализовани садржаји/теме и активности (такмичења):

Секција је током школске 2023/24.године припремала две кореографије. Прву је извела ученицима првог разреда на приредби „Први дан у школи“ и поводом Дечије недеље имали смо наступ у Културном центру Студенски град. Другу кореографију је припремала и извела за Дан школе. За ову приредбу чланови секције су добили од стране директора школе мајце које су били део костима. Већ неколико година се у организацији Пријатеља деце Новог Београда не организују такмичења у Ритмичко- плесним саставима, тако да секција нема прилику да одлази на такмичења.

5. Најважнији закључци: Ово је једина секција у нашој школи за млађе разреда која се бави вежбањем физичке и музичке способности деце, због тога увек има велики број чланова и свима се пружа могућност да искажу своје способности.

6. Конкретни предлози који су у функцији унапређења рада (секције, допунске, додатне, припремне наставе, слободних активности):

Секција постоји много деценија али није се успело много променити у раду осим могућности поседовања ЦД-апарата, све остало је на снажљивости наставника који води ову секцију и родитеља чија деца су чланови секције. До новца за костиме тешко је доћи и углавном преправљамо нешто старо или родитељи купе неки део костима (мајце, траке, машне или неки други детаљи), сваке године тражи се тапет „Огледало“, да би деца могла видети како изводе своје покрете и кориговати их.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ СЕКЦИЈА

ДРАМСКА СЕКЦИЈА

- ИЗВЕШТАЈ РАДА ДРАМСКЕ СЕКЦИЈЕ МЛАЂИХ РАЗРЕДА

- (Први и други разред)

1. Име и презиме наставника: Стефановић Снежана

- Обухваћени разреди: 1/1 , 1/2 , 2/1 , 2/2 .

2. Број одржаних часова: Планирано је 36 часова и реализовано је 36 часова.

3. Реализовани садржаји/теме и активности (такмичења): Драмска секција млађих разреда је радила по годишњем плану рада за 2023/2024. годину. Реализоване су све наставне јединице.

Број чланова секције је 20.

Реализоване приредбе у првом полугодишту: 1.9.2023. Приредба поводом пријема првака у школу . 29. 12. 2023. Новогодишња приредба за ученике од првог до четвртог разреда није реализована, јер је стигло обавештење из МП да се не препоручује у школи прослава Нове године.

Реализоване приредбе у другом полугодишту: 28.5.2024. Свечана приредба поводом Дана школе.

4. Најважнији закључци:

Чланови драмске секције спремили приредбу поводом прославе празника

Нове године. Чланови драмске секције су учествовали на приредби поводом пријема првака у школу 1.9.2023. Учешће драмске секције на приредби поводом Дана школе 28 .5.2024. . Сви ти ученици су са великим интересовањем долазили на часове секције, вежбали улоге и били јако мотивисани за рад. Сви чланови секције су били активни и похваљују се за свој рад.

5. Конкретни предлози који су у функцији унапређења рада (секције, допунске, додатне, припремне наставе, слободних активности: Било би пожељно да за све драмске тачке чланови секције имају одговарајуће костиме и реквизите

СЕКЦИЈА: ДРАМСКО - МУЗИЧКА СЕКЦИЈА

Име и презиме наставника: Марина Новчић

Одељење: 3/2

Секцију су похађали:

Асани Сара

Брахими Ерсан

Гаши Јасмин

Краснићи Африм

Крузи Аида

Прекадини Един

Рама Амела

Рамадани Сумеја

Ученици су били веома заинтересовани и радо су учествовали у свим активностима. Остварили су одличне резултате. Дивно смо се дружили и забављали.

СЕКЦИЈА: ЛИКОВНА СЕКЦИЈА

Школска 2023/2024. година

1. Име и презиме наставника: Зорица Вигњевић
2. Обухваћени разреди: IV-1, IV-2
3. Број одржаних часова: 36/32
4. Реализовани садржаји/теме и активности (такмичења): Ликовна секција млађих разреда је

радила по годишњем плану рада за 2023/24. годину. Реализоване су 32 наставне јединице.

Ликовну секцију похађало је 11 ученика IV/1 I IV/2 одељења . Ученици су редовно похађали часове секције.

Реализована су уређења паноа за: Дечију недељу, Нову годину, Светог Саву, 8.март,Ускрс,Дан школе.

5. Најважнији закључци:

Сви чланови секције су били активни и похваљени су за свој рад. Радо су учествовали у раду

.Успешно су се служили свим предвиђеним ликовним техникама. Користили су технике :

темпера,водене боје,воштане боје,колаж,креп папир, као и комбинацију наведених

техника.Радови су били веома успешни и запажени ,изложени на школском пану.

6. Конретни предлози који су у функцији унапређења рада секције: Утицати на ученике да

редовније доносе прибор и материјале за

СЕКЦИЈА: ДРАМСКА СЕКЦИЈА

1. Име и презиме наставника: Мирјана Дабановић

2. Обухваћени разреди: III1, V1, IV2

3. Број одржаних часова: 38/36

4. Реализовани садржаји/теме и активности (такмичења): Драмска секција млађих разреда

је радила по годишњем плану рада за 2023/24. годину. Реализоване су 38 наставних

јединица. Драмску секцију похађало је 13 ученика 3. и 4. разреда. Ученици су редовно

похађали часове секције, вредно учили текстове и вежбали.

Реализоване су приредбе: за 8. март, светосавска, ускршња, приредба за будуће прваке, за

Дан школе.

5. Најважнији закључци: Сви чланови секције су били активни и похваљени су за свој рад. Радо су учествовали на приредбама. Заједно смо на часовима секције израђивали луткице и радо показивали своје умеће на свим школским приредбама. Поред луткарских, припремали смо и краће драмске текстове и рецитације.

6. Конкретни предлози који су у функцији унапређења рада секције: Више укључити родитеље у припрему приредби, такмичења, израде луткица...

МАТЕМАТИЧКА СЕКЦИЈА

- ИЗВЕШТАЈ О РАДУ МАТЕМАТИЧКЕ СЕКЦИЈЕ МЛАЂИХ РАЗРЕДА

(трећи и четврти разред) школске 2023/24.

1. Име и презиме наставника: Љиљана Тодоровић

2. Обухваћени разреди: 3-1, 4-1, 4-2

3. Број одржаних часова: Реализовано је 36 часова математичке секције.

4. Реализовани садржаји/теме и активности (такмичења):

Математичка секција млађих разреда је радила по годишњем плану рада за 2023/2024. годину.

21. 03. 2024. организовано Међународно математичко такмичење „Кенгур без граница“ у организацији Друштва математичара Србије. На овом такмичењу је учествовало 14 ученика трећег и четвртог разреда. Сви учесници су похваљени за учествовање и добили су пригодне поклоне. Од ученика трећег разреда најбољи резултат је постигао Матеја Матасић 3-1, а од ученика четвртог разреда Арас Амитовић 4-1.

5. Најважнији закључци:

На ову секцију је ишло 7 ученика трећег и 7 ученика четвртог разреда. Сви ти ученици су са великим интересовањем долазили на ове часове и били јако мотивисани за рад.

Током школске године ученици су упознати са типовима задатака који се појављују на такмичењима. Вежбали задатке са такмичења „Мислиша“ и „Кенгур без граница“ који су били претходних година. Све са циљем да наредне школске године узму учешће на још неком такмичењу.

Сви чланови секције су били активни и похваљују се за свој рад.

6. Конкретни предлози који су у функцији унапређења рада (секције, допунске, додатне, припремне наставе, слободних активности:

Било би пожељно на часовима користити интернет јер је настава ефикаснија, раде се задаци директно са сајта, не губи се време и папир на штампање и фотокопирање материјала, а и ученицима су занимљивији часови. У случају рада интернета треба што више радити на овакав начин.

МУЗИЧКА СЕКЦИЈА МЛАЂИХ РАЗРЕДА

1. Име и презиме наставника: Драгана Рогожарски

2. Обухваћени разреди: од 2. до 4. разреда

3. Број одржаних часова: 36

4. Реализовани садржаји/теме и активности

(такмичења): Обележавање Дечије недеље, Светог

Саве и Дана школе

5. Најважнији закључци: У секцији је било 20 сталних чланова – ученика који су се определили за ову секцију по својим афинитетима и показали таленат за певање и свирање. Редовно су били на часовима и радо су учествовали на пробама и приредбама. За ученике је активност у овој секцији вишеструко корисна: вежбали су правилно и лепо певање и памћење, стицали су знања о музици

и музичким жанровима, упознавали народну музичку традицију и научили су да се понашају и прикажу најбоље на јавним наступима. Временом је формиран мали хор који је имао одлично увежбане песме и улепшао празнике у школи.

6. Конкретни предлози који су у функцији унапређења рада секције

-Укључивање већег броја ученика и деце са говорним проблемима

- Свирање музичких аранжмана на дечијим ритмичким инструментима.

-Посета одабраном концерту у Београду

Драмска секција

Драмска секција

1. Име и презиме наставника: Милица Ристић

2. Обухваћени разреди: пети разред, осми разред

3. Број одржаних часова: 19

4. Реализовани садржаји/теме и активности:

У школској 2023/2024. години за драмску секцију су били заинтересовани највише ученици осмог разреда, што је негде и логично било с обзиром на то да су они били уигран тим још од петог разреда. Поред њих, било је укључено и неколико ученика петог разреда. Током рада са члановима драмске сејције, припремали смо две представе, за Светог Саву, школску славу и за Дан школе. За Светог Саву смо спремили представу по тексту групе аутора „Дете будућности”, а за Дан школе „Бег из стварности”, по тексту Павла Лазаревића и Филипа Јокановића. Такође, ученик Андрија Крстић је за Светог Саву рецитовао песму „Свети Сава” Војислава Илића.

5. Најважнији закључци:

Ученици су у првом полугодишту били јако заинтересовани за рад. Тај ентузијазам није опао ни у другом полугодишту што би на неки начин и било очекивано због обавеза око завршног испита. За драмску секцију се мора издвојити време за учење текста, што је понакад било изазовно када су дечаци у питању. Деци је, према њиховим речима, било занимљиво и то их је мотивисало да наставе рад у драмској секцији и поред редовних обавеза.

6. Конкретни предлози који су у функцији унапређења рада секције: Оно што се показало као пропуст, не толико у раду саме секције већ техничких могућности школе јесте озвучење. Такође, школа нема бину на којој би ученици били видљивији већем броју публике.

Одлично би било да деца имају бубице, а не да се додају микрофоном јер су то ипак деца и због треме и свега теже им је да координирају и размењују микрофон међу собом. Требало би, уколико се стекну услови, промениити место за извођење приредби јер се физкултурна сала показала лошом и због звука и због еха који се ствара приликом емитовања звука.

ЛИТЕРАРНА СЕКЦИЈА

(Извештај о раду за 2023/2024. годину)

1. Име и презиме наставника: Татјана Симић

2. Обухваћени разреди: 6. и 7. разред

3. Број одржаних часова: У одељењу 6/2

одржано је 16 часова, а у 7/2 17 часова

4. Реализовани садржаји/теме и активности:

Главни садржај рада литерарне секције се састојао из више

тематских целина:

ИСТРАЖИВАЊЕ И ПРОУЧАВАЊЕ: Проучавање књижевноуметничких дела, књижевне историје, књижевних епоха и праваца; проучавање књижевног стваралаштва писаца са којима се планира сусрет и литературе за обележавање годишњица значајних датума у књижевности и историји; жанрови и врсте стваралачког писања. САДРЖАЈИ И ОБЛАСТИ САМОСТАЛНОГ ЛИТЕРАРНОГ СТВАРАЛАШТВА:

Писање и читање властитих литерарних радова; прикази и критике ученичког литерарног стваралаштва:учествовање на школским приредбама; сарадња са осталим секцијама у школи, учествовање на конкурсима и такмичењима.

САДРЖАЈИ ПРАКТИЧНОГ РАДА ЛИТЕРАРНЕ СЕКЦИЈЕ:

Сређивање прикупљене литерарне грађе; наступ на школским приредбама (Свети Сава, Дан школе), литерарним сусретима, манифестацијама; избор најуспешнијих радова, којим се учествује на конкурсима, награђним тематима у листовима и часописима; излагање литерарних радова.

5. Најважнији закључци:

Урађено је све планирано на почетку школске године и остварени су одговарајући исходи:

- Ученик препознаје сопствене стваралачке потенцијале; пише краће и дуже литерарне форме по сопственим афинитетима или на задату тему; правилно изговара гласове и акценте књижевног језика и зна да се коректно (правилно) писмено изрази; ужива у авантури литерарне креативности и ствара властити књижевни израз; има развијено осећање за књижевноуметничку реч.

6. Конкретни предлози који су у функцији унапређења рада литерарне секције:

- Анимирати и укључити што већи број ученика у рад секције; потрудити се да и ученици старијих разреда буду што више укључени; сарађивати са библиотечком секцијом као и са осталим секцијама у школи; пратити литерарне конкурсе и активно учествовати у њима.

Извештај о раду саобраћајне секције

Сви програмски садржаји планирани годишњим планом рада саобраћајне секције углавном су реализовани. Рад секције био је усмерен на развијање саобраћајне културе и свести ученика о важности познавања и поштовања саобраћајних правила и прописа, у циљу безбедности свих учесника у саобраћају. Циљеви саобраћајне секције већим делом су остварени.

Услед материјално – техничких немогућности (немамо саобраћајни полигон, бицикл и потребне елементе) нисмо у потпуности реализовали тематску целину практичне вежбе на полигону. Ту наставну област смо надоместили тј. реализовали већом изградом теоријских тестова из познавања саобраћајних прописа и гледањем видео материјала о понашању пешака и бициклисте у саобраћају. Одржан је 31 час. Број ученика по разредима и одељењима у којима је реализована саобраћајна секција утврђен је на основу интересовања ученика. Обухваћени разреди су V/2 - троје ученика и VI/2 – троје ученика. Настава се одвијала по распореду часова уторком као претчас. Проблем учешћа малог броја ученика у секцији је проналажење термина за рад секиције. Одржано је школско такмичење „Шта знаш о саобраћају“ (решавање тестова електронским путем). На такмичењу су учествовали сви заинтересовани ученици од 4. - 8. разреда. Најбоље резултате показали су ученици који су похађали саобраћајну секцију. Ученици нису били заинтересовани за даље такмичење, због практичног дела такмичења- вожња бицикла на полигону.

Закључци и мере:

У циљу унапређења рада саобраћајне секције потребно је направити неке од елемената полигона, како би ученици практично вежбали вожњу бицикла на школском дворишту. На тај начин би стимулисали ученике да се у већем броју укључе у секцију. Тако би се допринело унапређењу

саобраћајне културе и безбедности у саобраћају свих ученика, као и подстицању афинитета и талента за опредељење ка неком од занимања из области саобраћаја. Предлог је оспособљавање чланова секције старијих разреда за „вршњачку едукацију“ ученика млађих разреда.

Подносилац извештаја: Загорка Павловић - наставница технике и технологије

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЕКОЛОШКЕ СЕКЦИЈЕ ШКОЛСКЕ 2023/2024. год.

Име и презиме наставника: Душица Маричић

Обухваћена одељења: I₁, II₁, II₂, III₁, IV₁, IV₂

Број одржаних часова: 36

Реализовани садржаји/теме и активности (такмичења):

Еколошка секција млађих разреда је радила по годишњем плану за 2023/2024. школску годину. Реализовано је 36 наставних јединица из области екологије, здравља, животиња, ваздуха, земљишта, воде, извора енергије и рециклаже. Еколошку секцију је похађало 29 ученика млађих разреда. Обележили смо значајне датуме који су у вези са заштитом животне средине. Бројни плакати са еко порукама које су ученици заједнички израдили били су изложени током године у холу школе. Посебно интересовање ученика су привукли часови на којима смо рециклирањем старих предмета и материјала добијали нове украсе, предмете, колаже и играчке.

Најважнији закључци:

Током ове школске године, кроз броје креативне радионице и предавања, као и практични рад, ученици су развијали љубав према природи, учили како да се одговорно понашају према биљкама и животињама из окружења, развијали су свест о угрожености и потреби очувања природе и схватили су значај рециклаже. Коришћењем различитих метода у процесу рада на секцији развијали смо колективни дух и тимски рад.

Конкретни предлози који су у функцији унапређења рада секције:

- Сарадња са родитељима и локалном заједницом у циљу уређења школског дворишта.
- Рециклажа папира и пластике.

10. ИЗВЕШТАЈ О СЛОБОДНИМ АКТИВНОСТИМА

Слободна наставна активност- САЧУВАЈМО НАШУ ПЛАНЕТУ

Одељење 6/1 је за школску 2023/2024 годину изабрало предмет Сачувајмо нашу планету.

Часови су по плану планирани једном недељно, укупно је одржано 35 часова.

Циљ учења слободне наставне активности Сачувајмо нашу планету јесте развијање функционалне писмености из области заштите животне средине, разумевање односа човек – природа са циљем бољег схватања света који га окружује, лакше сналажење у природном и социјалном окружењу и формирање одговорног и активног појединца у циљу разумевања и примене концепта одрживог развоја.

Часови су реализовани кроз вежбања, истраживачки рад и практичан рад. На часовима су правили презентације, правили цртеже, шеме, паное. Указано им је на важност очувања планете, негативном утицају али и позитивном утицају човека на природу.

Ученици су образлагали разлоге заштите појединих биљних и животињских врста у Србији, наводили примере повезаности и условљености литосфере, атмосфере, хидросфере и биосфере, наводили принципе одрживог развоја и које активности човека доприносе одрживости животне средине.

Акцент је стављен на истраживачке задатке кроз рад у групама као и прикупљању информација потребних за рад о одређеној теми.

Такође смо обележили важне еколошке датуме кроз разговор, истраживачки рад и приказ паное везаних за сваки овај датум.

Продукте рада за пано изложили смо по темама у кабинету за биологију.

Наставница

Весна Нешић

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ СЛОБОДНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ – УМЕТНОСТ

Реализација часова Сна. Уметност у 2023/24 шк.години.

Часови су реализовани у 7/2 одељењу, укупно 32.

Теме су из опуса традиционалне визуелне уметности широм света.

-Уметност Аустралије и Н. Зеланда – 8 часова.

-Уметност Америчких народа – 8 часова.

-Култура Индије, Јапана и Кине – 8 часова.

-Уметност Африке – 2 часа.

-Словенска традиција – 8 часова.

Ученици су уз упутства самостално истраживали, закључивали и правили презентације, паное и водили дискусију о теми.

Један број ученика се веома трудио и ангажовао а остали су пратили .

Наст. ликовне културе

Јасмина Лошић

Реализација СНА Музиком кроз живот у одељењу 5/2

У одељењу 5/2 је одржано 20 часова СНА Музиком кроз живот. Нису реализовани сви часови из објективних разлога. Такође, ученици су у великом броју избегавали часове у поподневној смени.

Реализоване су теме:

- Извођење музике: обраде песама групно и појединачно, техника певања, основи музичке писмености...
- Тело као музички инструмент: ритмички аранжмани, правилно дисање, body percussion...
- Критичко мишљење кроз музику: вештине критичког мишљења, музичка критика, анализа композиција...

Релативно мали број ученика је био заинтересован за све три теме. Већина је радо учествовала у певању песама и активностима везаним за певање, другу тему је било теже

реализовати, јер одређен број ученика није желео да прати инструкције наставника и допринесе синхронизацији покрета, чиме су у великој мери отежавали и успоравали рад одељења. За трећу тему је било заинтересовано свега неколико ученика. Највеће интересовање су изазвале разне музичке игре.

САЧУВАЈМО НАШУ ПЛАНЕТУ

Одељење 5/1 је за школску 2023/2024 годину изабрало предмет Сачувајмо нашу планету.

Часови су по плану планирани једном недељно, укупно је одржано 35 часова.

На часовима су ученици цртали, правили презентације, наставник их је само усмеравао на теме које обрађујемо. Предочено им је важност очувања планете, о ономе што свако од нас може да уради да са сачува нашу планету, шта су људи до сада урадили и шта је највише утицало на уништење планете и које последице је то донело за живот на Земљи.

На више часова је причано о очувању животне средине у крају у ком живимо и у ком се налази наша школа, шта загађује нашу околину, шта можемо да урадимо да то спречимо и која је улога нас као појединаца у свему томе. Ученици су цртежима приказивали како они замишљају своје омиљено место на планети, и свако је цртао оно што бих волео да има у свакодневном животу.

11. ИЗВЕШТАЈ О УСПЕХУ И ВЛАДАЊУ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2023/24. ГОДИНЕ

Број ученика од првог до осмог разреда

разред	Дечака	девојчица	укупно
први	24	20	44
други	21	23	44
трећи	22	14	36
четврти	19	18	37
пети	20	24	44
шести	15	24	39
седми	21	13	34
осми	25	23	48
УКУПНО	167	159	326

ИЗВЕШТАЈ О УСПЕХУ УЧЕНИКА ПРВОГ РАЗРЕДА

1. Одељење 1-1 броји 22 ученика, 9 дечака и 13 девојчица. Ученик Земиан Сун исписан 11. 4. 2024. због пресељења. Одлази у ОШ "Васа Живковић" у Панчеву.

На крају школске године из математике самостално 14 ученика, уз мању помоћ 5 ученика, уз већу помоћ 3 ученика решава задатке. Ученици који уз већу помоћ решавају задатке су: Тамара Миличевић, Шејла Рахмани и Јана Реџеповић.

Из српског језика самостално 14 ученика, уз мању помоћ 6 ученика, уз већу помоћ 2 ученика решава задатке. Ученици који уз већу помоћ решавају задатке су: Тамара Миличевић и Шејла Рахмани.

Примерно владање има 22 ученика.

У другом полугодишту одељење 1-1 има 641 оправдани изостанак. На крају школске године одељење 1-1 има укупно 1119 оправданих изостанака. Неоправданих изостанака нема.

За постигнуте резултате у раду похваљују се ученици: Алина Амитовић, Лариса Бектеши, Доротеја Дервишевић, Тамара Дивовић, Хелена Жижов, Војин Јовановић, Ива Јовановић, Часлав Јовановић, Лазар Лазаров, Емил Мурсељи, Тара Саватијевић, Павле Цолић, Лазар Шуша. Напредовање је самостално, ангажовање стално. Уз мању помоћ, сталног или повременог ангажовања су ученици: Амира Баљија, Андрија Драгутиновић, Абаз Круези, Матео Мајић, Душа Митровић, Магдалена Прекадини. Уз већу помоћ сталног или повременог ангажовања су ученици: Тамара Миличевић, Шејла Рахмани и Јана Реџеповић.

Нема ученика који раде по ИОП-у.

2. План васпитно-образовног рада је реализован по плану и програму. Нема неодржаних часова код учитељице, 5 часова енглеског језика није одржано и 1 час исламске веронауке.

3. Рад се организује у складу са различитим способностима и склоностима ученика, водећи рачуна о њиховој оптерећености, брзини и начину рада.

Допунску наставу из српског језика похађа 4, а из математике 3 ученика.

Сарадња са родитељима је одлична. Код ученика се примећује да имају подршку родитеља код

куће. Самим тим су и резултати бољи.

Одељењски старешина: Љиљана Тодоровић

1. Одељење 1/2 броји 22 ученика, 11 дечака и 11 девојчица. Један ученик није оцењен , јер не долази у школу од 1.9.2023. Укупан број ученика 22 , оцењено 21. Примерно владање има 21 ученик. Неоцењен ученик из владања и свих наставних предмета је Гзим Јефкај . На крају другог полугодишта из математике 8 ученика самостално, 5 уз мању помоћ и 8 уз већу помоћ решавају задатке. Из српског 9 самостално, 3 уз мању помоћ, 9 уз већу помоћ решавају задатке. На крају другог полугодишта, одељење 1/2 има 811 оправданих изостанака .На крају школске године број оправданих изостанака је 1473. Нема неоправданих изостанака . Гзим Јефкај има 748 нерегулисаних изостанака за целу школску годину .. За постигнуте резултате у раду похваљују се ученици: Ајше Аслани , Кристина Гаши , Сумеја Гаши , Амина Емини , Един Емини , Сара Зорјани , Зехра Лапјан , Селина Хасани .Напредовање је самостално, ангажовање стално .Уз мању помоћ,сталног или повремениг ангажовања су ученици Едис Асани, Бајрамшах Максуги, Мервет Максуги, Селман Максуги, Емир Спасоли. Уз већу помоћ сталног или повремениг ангажовања су ученици Емир Ајети,Медина Брахими ,Алдин Зумери, Јасмин Краснићи, Џемал Краснићи , Ердуан Максуги, Аделина Мифтари, Елдин Хајдари . Нема ученика који раде по ИОП-у .

2. План васпитно-образовног рада је реализован по плану и програму. Нема неодржаних часова код учитељице, али има мањак часова енглеског језика, 5 часова и 1 час мање исламске веронауке .

3. Рад се организује у складу са различитим способностима и склоностима ученика, водећи рачуна о њиховој оптерећености, брзини и начину рада. Допунску наставу из српског језика похађа 11 ученика, а такође и из математике 11 ученика.

Сарадња са родитељима је добра.Обављен је разговор са родитељима чија деца имају велики број изостанака, а то су Џемал Краснићи, Ердуан Максуги, Елдин Хајдари. Директор и психолог школе такође обавили разговор са родитељима тих ученика. Указано им је на важност редовног похађања наставе.

Одељењски старешина : Стефановић Снежана

УСПЕХ УЧЕНИКА ОД 2. ДО 8. РАЗРЕДА

разред	одличних	Врлодобрих	Добрих	довољних	недовољних	Неоцењених	Просечна оцена одељења
2/1	15	5	0	0	0	1	4,66
2/2	11	5	5	0	0	2	4,18
3/1	6	7	1	0	4	1	4,10
3/2	3	4	8	0	0	2	3,64
4/1	5	7	5	0	0	1	3,99
4/2	7	3	5	2	1	1	3,79

5/1	1	6	12	1	2	1	3,11
5/2	3	6	8	0	3	1	3,37
6/1	3	4	5	1	3	1	3,37
6/2	4	7	5	0	5	1	3,69
7/1	0	3	11	1	0	0	3,14
7/2	3	2	13	1	0	0	3,35
8/1	6	6	6	0	0	0	3,93
8/2	1	6	8	0	0	0	3,54
8/3	4	6	4	1	0	0	3,83
Укупно	72	77	96	7	18	12	3,27

ВЛАДАЊЕ УЧЕНИКА:

разред и одељење	број ученика	опомена одељењског старешине	укор одељењског старешине	укор одељењског већа	укор наставничког већа	укор директора
		бр.	бр.	бр.	бр.	бр.
I1	22	0	0	0	0	0
I2	22	0	0	0	0	0
ΣI	44	0	0	0	0	0
II1	21	2	1	0	0	0
II2	23	0	0	0	0	0
ΣII	44	2	1	0	0	0
III1	19	0	2	0	0	0
III2	17	0	0	0	0	0
ΣIII	36	0	2	0	0	0
IV1	18	0	1	0	0	0
IV2	19	3	2	1	0	0
ΣIV	37	3	3	1		0
ΣI-IV	161	5	6	1	0	0
V1	23	7	2	5	3	0
V2	21	0	3	2	1	3
ΣV	44	7	5	7	4	3
VI1	17	2	2	5	1	0
VI2	22	0	2	2	0	1
ΣVI	39	2	4	7	1	1

VII1	15	1	2	3	0	1
VII2	19	0	2	2	0	4
ΣVII	34	1	4	5	0	5
VIII1	18	0	0	1	0	0
VIII2	15	0	1	0	0	2
VIII3	15	0	0	0	0	0
ΣVIII	48	0	1	1	0	2
ΣV-VIII	165	10	14	20	5	11
ΣI-VIII	326	15	20	21	5	11

разред и одељење	број ученика	примерно	врло добро	добро	задовољавајуће	незадовољавајуће	не оцењено
		бр.	бр.	бр.	бр.	бр.	бр.
I1	22	22	0	0	0	0	0
I2	22	22	0	0	0	0	0
ΣI	44	44	0				
II1	21	19	1				1
II2	23	21	0	0	0	0	2
ΣII	44	40	1				3
III1	19	17	0	2	0	0	0
III2	17	15	0	0	0	0	0
ΣIII	36	32	0	2	0	0	0
IV1	18	16	1	0	0	0	1
IV2	19	15	2	1			1
ΣIV	37	31	3	1	0	0	2
ΣI-IV	161	148	4	3	0	0	5
V1	23	13	2	4	0	3	1
V2	21	11	3	4	1	1	1
ΣV	44	24	5	8	1	4	2
VI1	17	9	4	2	1	0	1
VI2	22	15	3	2	1	0	1
ΣVI	39	24	7	4	2	0	2
VII1	15	9	3	2	1	0	0

VII2	19	12	1	2	4	0	0
ΣVII	34	21	4	4	5	0	0
VIII 1	18	17	1	0	0	0	0
VIII 2	15	12	1	0	2	0	0
VIII 3	15	9	3	3	0	0	0
ΣVII I	48	38	5	3	2	0	0
ΣV-VIII	165	107	21	19	10	4	4
ΣI-VIII	326	255	25	22	10	4	9

ИЗОСТАНЦИ

Разред и одељење	бр.ученика	оправдани	просек по ученику	неопрвадени	просек по ученику	нерегулисани
I1	22	1119	50.86	0	0.00	0
I2	22	1473	66.95	0	0.00	0
SI	44	2592	58.91	0	0.00	0
II1	21	1104	52.57	0	0.00	779
II2	23	1173	51.00	0	0.00	1644
SII	44	2277	51.75		0.00	2423
III1	19	1629	85.74	326	17.16	816
III2	17	1520	101.33	1	0.07	0
SIII	36	3149	92.62	327	9.62	816
IV1	18	1101	61.17	24	1.33	781
IV2	19	1302	68.53	85	4.47	820
SIV	37	2403	64.95	109	2.95	1601
SI-IV	161	10421	65.54	436	2.74	4840
V1	23	3553	154.48	804	34.96	897
V2	21	3275	155.95	358	17.05	0

SV	44	6828	155.18	1162	26.41	897
VI1	17	2855	167.94	273	16.06	1083
VI2	22	2974	135.18	194	8.82	908
SVI	39	5829	149.46	467	11.97	1991
VII1	15	4486	299.07	230	15.33	0
VII2	19	5020	264.21	417	21.95	0
SVII	34	9506	279.59	647	19.03	0
VIII1	18	2222	123.44	55	3.06	0
VIII2	15	3128	208.53	249	16.60	0
VIII3	15	3016	201.07	233	15.53	0
SVIII	48	8366	174.29	537	11.19	0
SV-VIII	165	30529	185.02	2813	17.05	2888
SI-VIII	326	40950	250.57	3249	19.79	7728

12. ИЗВЕШТАЈ О ЗАВРШНОМ ИСПИТУ

Од 48 пријављених ученика на завршни испит су сва три дана изашли сви ученици.

Сви ученици су радили стандардни тест.

На нивоу школе, просечан број поена из српског језика и књижевности износи 9,34, из математике 11,58 и из изборног предмета 13,48.

21 ученик је полагао стандардни тест из биологије, 20 ученика из географије, 6 ученика из хемије и један ученик из историје.

Просечан број поена из географије износи 12,65

Просечан број поена из биологије износи 15,31

Просечан број поена из историје износи 18,00

Просечан број поена из хемије износи 9,08

Коначни резултати

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ УЧЕНИКА	СРПСКИ ЈЕЗИК (број поена)	МАТЕМАТИКА (број поена)	ИЗБОРНИ (број поена)	УКУПНО	ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТ
Адријан Авдија	11,50	16,00	16,00	43,50	Биологија
Лена Амити	16,00	16,00	17,50	49,50	Биологија
Суља Асани	6,50	8,00	10,00	24,50	Географија
Ахмет Бајрами	6,00	10,00	6,00	22,00	Хемија
Амела Баљија	13,00	14,00	15,00	42,00	Географија
Елдин Бериша	8,00	11,00	15,50	34,50	Биологија
Елмедин Бериша	1,00	6,00	6,00	13,00	Географија
Селвана Бериша	8,00	3,00	8,00	19,00	Хемија
Алекса Броћиловић	11,00	13,00	12,00	36,00	Биологија
Бојана Видојевић	7,50	5,00	13,50	26,00	Биологија
Виктор Гавран	6,00	13,00	7,00	26,00	Географија
Андреј Доброта	7,50	10,00	12,00	29,50	Географија
Мустафа Емини	13,00	14,00	15,00	42,00	Биологија
Теодора Зејак	19,00	16,00	18,00	53,00	Биологија
Риза Зећа	6,50	7,00	9,00	22,50	Географија
Алмира Зумери	5,00	8,00	5,00	18,00	Хемија
Медина Исмајли	5,00	11,00	10,00	26,00	Географија
Алберт Исмајљи	10,50	13,00	16,00	39,50	Биологија
Тара Кораћ	11,00	12,00	12,50	35,50	Биологија
Давид Краснић	9,00	15,00	11,00	35,00	Биологија
Барија Краснићи	12,50	11,00	11,00	34,50	Географија
Медина Краснићи	4,00	10,00	16,00	30,00	Биологија

Андрија Крстић	16,50	15,00	17,00	48,50	Биологија
Маргарита Курмашева	17,00	13,00	16,50	46,50	Хемија
Бујар Куртеши	4,00	5,00	7,00	16,00	Географија
Афродита Максут	7,00	15,00	9,00	31,00	Географија
Дамир Максуди	8,00	10,00	18,00	36,00	Географија
Ернем Максуди	9,00	13,00	14,00	36,00	Географија
Елмир Морина	14,50	17,00	18,00	49,50	Географија
Селма Осман	6,50	15,00	19,00	40,50	Географија
Сара Петровац	16,00	15,00	17,00	48,00	Биологија
Вук Ракић	8,00	11,00	18,00	37,00	Историја
Един Рама	7,00	12,00	10,00	29,00	Географија
Петар Савић	17,00	13,00	17,00	47,00	Географија
Судије Рама	8,00	12,00	16,00	36,00	Биологија
Лана Сепер	17,00	15,00	17,00	49,00	Биологија
Лара Сепер	16,00	15,00	19,00	50,00	Биологија
Амир Сефедини	6,00	13,00	16,00	35,00	Географија
Енис Сефедини	11,00	12,00	16,00	39,00	Биологија
Сунај Сефедини	14,50	15,00	17,00	46,50	Географија
Сандра Станковић	6,00	9,00	9,00	24,00	Биологија
Медин Фејзула	3,50	9,00	16,00	28,50	Географија
Мерита Фетахи	2,00	6,00	8,00	16,00	Хемија
Елмедина Хајдари	11,00	14,00	11,00	36,00	Хемија
Амир Хамити	5,50	12,00	16,50	34,00	Биологија
Тина Ханићи	3,50	3,00	12,00	18,50	Географија

Ељифа Џефери	12,50	13,00	16,00	41,50	Биологија
Сања Шеших	4,00	12,00	15,00	31,00	Биологија

Листа ученика (број поена са завршног испита)

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ УЧЕНИКА	УКУПНО
Теодора Зејак	53,00
Лара Сепер	50,00
Елмир Морина	49,50
Лена Амичи	49,50
Лана Сепер	49,00
Андрија Крстић	48,50
Сара Петровац	48,00
Петар Савић	47,00
Сунај Сефедичи	46,50
Маргарита Курмашева	46,50
Адријан Авдија	43,50
Амела Баљија	42,00

Мустафа Емини	42,00
Ељифа Џефери	41,50
Селма Осман	40,50
Алберт Исмајљи	39,50
Енис Сефедини	39,00
Вук Ракић	37,00
Дамир Максуди	36,00
Садије Рама	36,00
Ернем Максуди	36,00
Алекса Броћиловић	36,00
Елмедина Хајдари	36,00
Тара Кораћ	35,50
Амир Сефедини	35,00
Давид Краснић	35,00
Елдин Бериша	34,50
Барија Краснићи	34,50
Амир Хамити	34,00
Сања Шешић	31,00
Афродита Максуд	31,00
Медина Краснићи	30,00
Андреј Доброта	29,50
Един Рама	29,00
Медин Фејзула	28,50
Бојана Видојевић	26,00

Медина Исмајли	26,00
Виктор Гавран	26,00
Суља Асани	24,50
Сандра Станковић	24,00
Риза Зећа	22,50
Ахмет Бајрами	22,00
Селвана Бериша	19,00
Тина Ханићи	18,50
Алмира Зумери	18,00
Мерита Фетахи	16,00
Бујар Куртеши	16,00
Елмедин Бериша	13,00

Листа ученика (Број поена са завршног и успех из школе)

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ УЧЕНИКА	УКУПНО ПОЕНА СА УСПЕХОМ ИЗ ШКОЛЕ
Теодора Зејак	95,30
Елмир Морина	92,85
Лара Сепер	92,02
Сара Петровац	91,90
Лана Сепер	91,80
Лена Амिति	91,30
Маргарита Курмашева	89,02
Амела Баљија	88,90
Петар Савић	86,68

Андрија Крстић	84,89
Алекса Броћиловић	80,52
Адријан Авдија	79,93
Ељифа Џефери	79,61
Амир Хамити	77,83
Тара Кораћ	76,00
Вук Ракић	75,46
Андреј Доброта	73,45
Елмедина Хајдари	73,42
Селма Осман	70,93
Дамир Максуди	69,00
Садије Рама	68,80
Алберт Исмајли	68,33
Мустафа Емини	66,34
Сунај Сефедини	66,05
Сандра Станковић	64,66
Суља Асани	64,35
Риза Зећа	62,37
Селвана Бериша	61,58
Елдин Бериша	61,28
Медина Исмајли	61,00
Енис Сефедини	59,58
Сања Шешић	58,64
Ернем Максуди	58,44

Давид Краснић	58,32
Бојана Видојевић	57,21
Афродита Максут	55,20
Ахмет Бајрами	54,84
Амир Сефедини	54,78
Виктор Гавран	53,70
Един Рама	51,70
Барија Краснићи	51,65
Медина Краснићи	49,68
Медин Фејзула	49,39
Бујар Куртеши	46,66
Тина Ханићи	43,63
Алмира Зумери	43,38
Елмедин Бериша	41,46
Мерита Фетахи	40,12

12.

Листе жеља

Од 48 ученика, 10 ученика је потписало изјаву да неће попуњавати листу жеља. Алекса Брођиловић због уписа у музичку школу, Тара Кораћ због уписа у приватну школу, Медина Краснићи, Барија Краснићи, Медина Исмајли, Бујар Куртеши, Алмира Зумери, Елмедин Бериша, Мерита Фетахи и Елмедина Хајдари јер неће настављати школовање. Ученици из Русије (Петар Савић и Маргарита Курмашева) су листу жеља подносили у школској управи. 36 ученика је попуњавало листу жеља, и сви ученици су распоређени у првом уписном кругу. 27 ученика је упало у прву жељу, троје у другу (Виктор Гавран, Един Рама, Садије Рама), двоје у трећу (Бојана Видојевић и Тина Ханићи), двоје у четврту (Лена Амита и Сандра Станковић), и двоје у пету (Суља Асани и Вук Ракић).

13. ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ ЗАПОСЛЕНИХ

Извештај о стручном усавршавању за 2023/2024. Годину

Семинари – Адријана Миљаковић

Ред. бр.	Назив семинара	Датум одржав.	Број сати
1.	Примена апликације за прегледање задатака на завршном испиту школске 2022/23	Београд 15.06.2023.	8
2.	У школи се насиље не воли – програм обуке за заштиту ученика од вршњачког насиља путем превентивних и интервентних активности	ОШ. „Влада Обрадовић-Камени“, Београд 21.10.2023.	8
3.	Израда стандардизованих писмених провера знања	Београд, 03.04.2024.	8
4.	Водич за појачан васпутни рад, васпитни и васпитно-дисциплински поступак	Београд, 28.03.2024.	5

5.	Промоција уџбеника за 6.разред Бигз	Београд, 15.03.2024.	1
6.	Промоција уџбеника за 6.разред Вулкан знање	Београд, 05.04.2024.	1
7.	Угледни час – географија, српски језик Географски појмови, правопис	Реализатор 21.05.2024	

Андријевић Весна

Ред. бр.	Назив семинара	Компететности	Датум одржав.	Каталожни број	Број сати
1.	Редовна скупштина друштва учитеља Београда	Афирмација учитељског рада	25.10.2023.		1 бод
2.	ИГРА = НАУКА, ТРИБИНА	К4	05.10. 2023.		1 бода
3.	У школи се насиље не воли – програм обуке за заштиту ученика од вршњачког насиља оутом поревентивних и интервентних активнисти	К3;К17; К23;	21.10.2023.		1 бод
4.	Презентација уџбеника за 2. Разред основне школе – издавач „Вулкан знање“		08.02.2024.		1 бод
5.	Промоција уџбеника издавачке куће „Бигз“		21.02.2024.		1 бод

6.	Смотра игара у настави „Разиграни кликери“	Иновације у настави	19.03.2024.		1 бод
7.	ИОП – учимо на свој начин	к	26.03.2024.		1 бод
8.	Ментална снага за сваки дан		16.04.2024.		1 бод
9.	Седма смотри „Лутка у школи“ СЛУШ Потврда о ангађовању у раду стручног актива – члан Жирија на Шестој смотри „Лутка у школи“ СЛУШ	Иновације у настави	Новембар 2023.год до марта2024. 25.04.2024.		1 бод
10.	Креативне идеја из учионице 3. ТРИБИНА	Иновације у настави	16.05.2024.		1 бодова
11.	Примена основних принципа психотераписких концепата у учионици		23.05.2024.		1 бод
12.	Сабор учитеља	Примери добре праксе	01.06.2024.		1 бод
13.	Програм обуке за дежурне наставнике на завршном испиту у основним школама	За проучавање и учење	10.06.2024.		8 бодова

Семинари – Весна Нешић

Име и презиме запосленог	Радно место	Назив и облик стручног усавршавања, огледни и угледни часови	Број остварених бодова	Време и место одржавања
Весна Нешић	Наставник биологије и хемије	Примена апликације за прегледање задатака на завршном испиту школске 2022/23	8	Београд 15.06.2023.
		Предузетништво кроз СТЕМ:Учим бити предузетник -вебинар	2	Београд 7.09.2023.
		У школи се насиље не воли – програм обуке за заштиту ученика од вршњачког насиља путем превентивних и интервентних активности	8	ОШ. „Влада Обрадовић-Камени“, Београд 21.10.2023
		Музичко стваралштво - израда инструмената по угледу на праисторијске	присуство угледном часу	Београд, 01.12.2023.
		Једнаке шансе за све-превазилажење изазова инклузивног образовања	1	Београд, 21.12.2023.
		Презентација уџбеника биологије за 6. разред и Збирке задатака за припрему завршног испита издавачке куће Герундијум	1	Београд, 6.03.2024.
		„Сарадња полиције и установа образовања и	16	Београд, 25.06.2024.

		васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих”- Чувам те		
		„Поступање запослених у установама образовања и васпитања у ситуацијама дискриминаторног понашања -Чувам те	16	Београд, 25.06.2024

Драгана Рогожарски

Ред. бр.	Назив и облик стучног усавршавања	Компете-нције	Датум одржавања	Код одобреног скупа	Број сати
1.	„У школи се насиље не воли“ - програм обуке за заштиту ученика од насиља путем превентивних и интервентних активности – вебинар ДУБ	K17, K3, K23	21. 10.2023.	186	8 сати/8 бодова
2.	„Игра = наука“ – трибина ДУБ	K1, K2, K3, K4	05.10.2023.	945	1 дан /1 бод
3.	„Смотра игара у настави- разиграни кликери 2“ - трибина ДУБ	K1, K2, K3, K4	19.03.2024.	945	1 дан /1 бод
4.	„Смотра луткарства у школи-Нек лутка игра као чигра 3“ (трибина), Друштво учитеља Београда	K1, K2, K3, K4	25.04.2024.	944	1 дан /1 бод
5.	Презентација уџбеника за други разред основне школе- вебинар „Вулкан знања“	K1, K2, K3, K4	08.02.2024.		1 бод

6.	Примена платформе „ Чувам те“ – онлајн обука – Министарство просвете РС	K5 ,K6 ,K7	22.09.2023.		6 бодова
7.	Евалуација уџбеника „ Математика за други разред“ издавачке куће „ Фреска“	K1, K10	06.02.2024.		10 бодова
8.	Припрема и организација манифестација које афирмишу рад школе (Дан школе, Свети Сава, Свечани пријем првака) -организатор и реализатор приредбе	K1 K10, K6, K7,	1.септембар 2023. 27.јануар 2024. 20.мај 2024.		6 бодова
9.	„Келтско село“ (едукативна посета), учесник и реализатор излета	K1, K6, K7, K8, K9, K 10	05.06.2024.		3 бода
Укупно					37 бодова

Душанка Јевтић

Ред. бр.	Назив семинара	Компетенције	Датум одржав.	Каталогски број	Број сати
1.	Документација психолога школе	K23	10.10.2023.	ЕРЦ обуке	5
2.	Унапређивање квалитета наставе и учења- посета психолога и педагога наставном часу	K23	26.10.2023.	ЕРЦ обуке	5
3.	Улога психолога и педагога у надзору школе- појединца	K1	15.11.2023.	ЕРЦ обуке	5

4.	Унапређивање сарадње школе и родитеља кроз стручни рад психолога и педагога-модул 1	К23	13.2.2024.	ЕРЦ обуке	5
5.	Васпитни поступци одељењског старешине- технике успостављања позитивне дисциплине	К3, 4, 17, 20, 23, 2.2.2	22.2.2024.	ЕРЦ обуке	5
6.	Компетенције наставника и ученика-асертивност и комуникација као вештина и облик понашања	К3, 4, 19, 20, 23	29.2.2024.	ЕРЦ обуке	5
7.	Унапређивање сарадње школе и родитеља кроз стручни рад психолога и педагога-модул 2	К23	12.3.2024.	ЕРЦ обуке	5
8.	Водич за појачан васпитни рад, васпитни и васпитно- дисциплински поступак	К3, 4, 22, 23, 2.2.2	28.3.2024.	ЕРЦ обуке	5
9.	ГештALT технике у саветодавном раду са ученицима- модул 1	К3, 23	28.5.2024.	ЕРЦ обуке	5
10.	Документација психолога и педагога школе и годишње извештавање	К23	16.5.2024.	ЕРЦ обуке	5
11.	Антициганизам, култура и историја Рома	К1	30.8.2024.	Национална асоцијација педагошких асистената-НАПА	5
12.	Адаптација ученика на нову школску средину- стручни послови психолога	К23	22.8.2024.	ЕРЦ обуке	5
13.	Самовредновање- карактеристике, организација, докази за показатеље квалитета	К1	29.8.2024.	ЕРЦ обуке	5

Душица Маричић

Ред. бр.	Назив и облик стучног усавршавања	Компетентности	Датум одржавања	Код одобреног скупа	Број сати
1.	„Безбедност у саобраћају“, Свечана сала Општине Нови Београд	К2, К3, К4	24. 09. 2023.		4 сата
2.	Примена платформе „Чувам те“, онлајн обука – Министарство просвете РС	К3, К17, К23	22. 09. 2023.		1 дан
3.	„У школи се насиље не воли“ - програм обуке за заштиту ученика од вршњачког насиља путем превентивних и интервентних активности	К3, К17, К23	21. 10. 2023.	186 за школску 2022/2023, 2023/2024 и 2024/2025. годину.	1 дан /8 бодова
4.	„Игра = наука“ (трибина)	К1, К2, К3, К4	05. 10. 2023.	828-4/2023	1 дан /1 бод
5.	Смотра луткарства у школи "Нек лутка игра као чигра 3" (трибина)	К1, К2, К3, К4	25. 04. 2024.	164-4/2024	1 дан /1 бод
6.	„Креативне идеје из учионице 3“ (трибина)	К1, К2, К3, К4	16. 05. 2024.	131-4/2024	1 дан /1 бод
7.	XXXVII Сабор учитеља Србије – „УНАПРЕЂИВАЊЕ НАСТАВНЕ ПРАКСЕ КРОЗ РАЗМЕНУ ПРОФЕСИОНАЛНИХ ИСКУСТАВА“ (конгрес, сабор)	К1, К2, К3, К4	26. 11. 2023.	1324-4/2023	1 дан /1 бод
8.	Презентација уџбеника за други разред основне школе, Бигз	К1, К2, К3, К4	18. 12. 2023.		1 сат
9.	Презентација уџбеника за 2. разред основне школе, Вулкан знање	К1, К2, К3, К4	08. 02. 2024.		1 сат

10.	Евалуација уџбеника „Математика за други разред“ издавачке куће Klet		04. 03. 2024.		10 бодова
11.	„Ментална снага за сваки дан“ – стручни скуп – трибина, Група Klet Србија	К1, К2, К3, К4	16. 04. 2024.	556-4/2024	1 сат и 15 мин/1 бод
12.	„Добробит деце и младих у дигиталном свету - изазови и механизми“ – стручни скуп – трибина, Група Klet Србија	К1, К2, К3, К4	09. 05. 2024.	555-4/2024	1 сат и 15 мин/1 бод
13.	„Примена основних принципа психотерапијских концепата у учионици“ – стручни скуп – трибина, Група Klet Србија	К1, К2, К3, К4	23. 05. 2024.	557-4/2024	1 сат и 15 мин/1 бод
14.	„Програм обуке наставника разредне наставе за предмет Дигитални свет 2“, ЗУОВ		31. 08. 2023.	610-00-01206/2020-07	16 сати/16 бодова
15.	„Програм обуке за дежурне наставнике на завршном испиту у Основном образовању“, ЗУОВ		13. 06. 2024.	889/2024 / 448	8 сати
16.	„Келтско село“ (едукативна посета), учесник и реализатор излета		05. 06. 2024.		3 бода
17.	Организација манифестација које афирмишу рад Школе (Дан школе, Свети Сава), учесник		27. 1. 2024. 20. 5. 2024.		3 бода
18.	Припрема материјала (текст, фотографије, видео-записи) у електронском облику намењеног објављивању на сајту школе				3 бода
Укупно					

Годишњи извештај о стручном усавршавању наставника у школској 20223-2024. години

Професор разредне наставе Жељка Коларевић је стицала и усавршавала компетенције током школске године похађањем онлине семинара, вебинара, различитих васпитно- образовних платформи у оквиру Савеза учитеља Републике Србије и Друштва учитеља Београда путем Зоом платформе.

Савез учитеља Републике Србије:

Акредитовани стручни скупови

- „ У школи се насиље не воли- програм обуке за заштиту ученика од вршњачког насиља путем превентивних и интервентних активности “ , стручни скуп уторак 21.10.2023.
- „ XXXVII САБОР УЧИТЕЉА СРБИЈЕ- УНАПРЕЂИВАЊЕ НАСТ, ПРАКСЕ КРОЗ РАЗМЕНУ ПРОФЕСИОНАЛНИХ ИСКУСТАВА, КОНГРЕС, САБОР, 26. 11.2023.
- „ Уз учитеља вежбај, растем и развијам се „стручни скуп, уторак, 16.05.2024.
- „ СМОТРА ИГАРА У НАСТАВИ. РАЗИГРАНИ КЛИКЕРИ- ТРИБИНА, “ , стручни скуп , уторак,

Друштво учитеља Београда:

Акредитовани стручни скупови

- „Креативне идеје из учионице 2“ 11.05.2023.
- „Смотре луткарстава у школи- Нек лутка игра као чигра 2“ , 18.05. 2024.
- Смотра луткарства у школи- "Нека лутка игра као чигра „ 3, 25. 04. 20243
- .Смотра игара у настави –„ Разиграни кликери“ , 19. 03. 2024.

Успешно сам прошла и положила Програм обуке за запослене у образовању,- Дигитална **учионица/ Дигитално компетентан наставник- увођење електронских уџбеника и дигиталних образовних материјала** која спада у категорију обуке од јавног интереса прописана од стране ЗУОВ.

Такође, успешно је завршена и **Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту** школске 2023/2024. године.

Одржан је час из математике за полагање лиценце“ Множим број и бројем 5 – обрада 02. 02. 2024 испред школске комисије и час из српског језика „ Аждаја своме чеду тепа“ Љубивоје Ршумовић, обрада, 20.03.2024.

Резултати су нова знања и искуства као и побољшане вештине сарадње , комуникације и стручног рада у помало специфичном образовно- васпитном раду у продуженом боравку.

Професор разредне наставе Жељка Коларевић

Загорка Павловић

Ред. бр.	Назив семинара и Огледни и угледни часови	Компете нције	Датум одржав.	Каталoшки број	Број сати
1.	„Никола Тесла: Откривање магије и науке иза генија“ Онлајн стручни скуп у организацији Образовног центра STEM	К1	10.7.2023.	Вебинар	2 сата
2.	„Предузетништво кроз STEM: Учим бити предузетник!“ Онлајн стручни скуп у организацији Образовног центра STEM	К1	07.09.2023.	Вебинар	2 сата
3.	У школи се насиље не воли - Програм обуке за заштиту ученика од вршњачког насиља путем превентивних и интервентних активности Друштво учитеља Београда	К3	21.10.2023.	186	8 сати
4.	Онлајн презентација учбеника - Техника и технологија за шести разред основне школе Организатор ИК KLETT	К1, К2	30 .11.2023.	Вебинар	1 сат
5.	Угледни час у одељењу 5/2 Музички инструменти првобитне заједнице	К1	1. 12. 2023.	Реализатор	8 сати
6.	„Водич за појачан васпитни рад, васпитни и васпитно-дисциплински поступак“ Организатор Едукативно развојни центар-ЕРЦ	К3, К4, К22, К23, К2.2.2	28.3.2024.	Вебинар	5 сати
7.	Ментална снага за сваки дан Организатор KLETT друштво за развој образовања, Београд	К4	16.4.2024.	Трибина -онлајн Завод за унапређење образовања и васпитања, број одлуке 5564/2024	1 сат и 15 минута (1 бод)

8.	Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту школске 2023/2024. године	К4	11.6.2024.	Вебинар	8 сати
----	--	----	------------	---------	--------

Зорица Вигњевић

Ред. бр.	Назив семинара	Компететности	Датум одржав.	Каталожни број	Број сати
1.	ПРОГРАМ ОБУКЕ ЗА НАСТАВНИКЕ РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ ЗА ПРОГРАМ ДИГИТАЛНИ СВЕТ 4	за наставну област, предмет и методiku наставе, поучавање и учење.	31. 8. 2023.	1438/2023 / 5800	16
2.	У ШКОЛИ СЕ НАСИЉЕ НЕ ВОЛИ - ПРОГРАМ ОБУКЕ ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД ВРШЊАЧКОГ НАСИЉА ПУТЕМ ПРЕВЕНТИВНИХ И ИНТЕРВЕНТИВНИХ АКТИВНОСТИ	К3; К17; К23;	21.10.2023.	186 за школску 2022/2023, 2023/2024 и 2024/2025. годину.	8 Бр. уверења 2023/4-99-3501
3.	СМОТРА ИГАРА У НАСТАВИ - РАЗИГРАНИ КЛИКЕРИ 2, ТРИБИНА		19.03.2024.	36-4/2024	1 бод Бр. уверења 2024/47-132-4674
4.	СМОТРА ЛУТКАРСТВА У ШКОЛИ "НЕК ЛУТКА ИГРА КАО ЧИГРА 3", ТРИБИНА		25. 4. 2024.	164-4/2024	1 бод Бр. уверења 2024/48-146-5198
5.	КРЕАТИВНЕ ИДЕЈЕ ИЗ УЧИОНИЦЕ 3,		16. 5. 2024.	131-4/2024	1 бод
7.	ОНЛАЈН ПРЕЗЕНТАЦИЈА УЏБЕНИКА ЗА ДРУГИ РАЗРЕД ОСНОВНЕ ШКОЛЕ, НОВИ ЛОГОС		18. 12. 2023.		1 сат
8.	ПРЕЗЕНТАЦИЈА УЏБЕНИКА ЗА 2.РАЗРЕД ОСНОВНЕ ШКОЛЕ;ВУЛКАН ЗНАЊЕ		8. 2. 2024.		1 сат
9.	ПРОГРАМ ОБУКЕ ЗА ДЕЖУРНЕ НАСТАВНИКЕ НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ У	за поучавање и учење.	10. 6. 2024.	610-00-00527/2021-	8 сати Бр. уверења

	ОСНОВНОМ ОБРАЗОВАЊУ			07	889/2024/149 6
10.	Уређење школског паноа радовима са ликовне секције		Током школске године		
11.	„Келтско село“ (едукативна посета), учесник и реализатор излета		05.06.2024.		3 бода

Присутствовала часовима које су држали наставници ради упознавања са будућим петацима: Марко Милисављевић, Загорка Павловић, Маја Ђорђевић, Весна Нешић, Милица Ристић, Адријана Миљаковић.

Љиљана Божић

Назив активности	Облик стручног усавршавања	Установа	Датум одржавања	Трајање/број бодова
Стручан и креативан школски библиотекар	Вебинар	Центар за учење едукацију и развој креативности „Мина“	25. 8. 2023.	5 сати
Национални округли сто о друштвеном и финансијском образовању у Србији	Стручни скуп	Помоћ деци	25. 8. 2023.	5 сати
Ревизија библиотечко-информационе грађе	Вебинар	Центар за учење едукацију и развој креативности „Мина“	28. 9. 2023.	5 сати
Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења	Програм	Завод за унапређивање образовања и васпитања	20. 11. 2023.	16 и 8 сати

Музички инструменти првобитне заједнице	Огледни час	ОШ „Влада Обрадовић Камени“: наставнице Загорка Павловић и Тања Полети	1. 12. 2023.	2 бода
--	-------------	---	--------------	--------

Љиљана Тодоровић

Ред. бр.	Назив семинара	Компетенције	Датум одржав.	Каталожни број	Број сати
1.	Програм обуке наставника разредне наставе за предмет дигитални свет 1 (обука)	За наставну област, предмет и методику наставе, поучавање и учење	31. 8. 2023.	1438/2023/185	16 сати / 16 бодова
2.	ИГРА = НАУКА, ТРИБИНА	К1,К2,К3, К4	5. 10. 2023. онлајн	828-4/2023 Број 2023/45-94-3195	1 дан / 1 бод
3.	У школи се насиље не воли – Програм обуке за заштиту ученика од вршњачког насиља путем превентивних и интервентних активности (обука)	К3, К17, К23	21. 10. 2023. ОШ“Влада Обрадовић Камени “	186 Број 2023/4-99-3497	8 сати / 8 бодова
4.	XXXVII САБОР УЧИТЕЉА СРБИЈЕ – УНАПРЕЂИВАЊЕ НАСТАВНЕ ПРАКСЕ КРОЗ РАЗМЕНУ ПРОФЕСИОНАЛНИХ ИСКУСТАВА, КОНГРЕС, САБОР	К1,К2,К3, К4	26. 11. 2023. онлајн	1324-4/2023 Број 2023/39-105-13095	1 дан / 1 бод
5.	Може ли вештачка интелигенција да трансформише образовање?	К1,К2,К3, К4	21. 2. 2024. онлајн	662-4/2024 Број ОА24-5/999	1 сат и 15 минута / 1 бод
6.	Учење кроз игру	К1,К2,К3, К4	24. 2. 2024. Дечији културни	667-4/2024 Број УИ 24-17/22	1 сат и 15 минута / 1 бод

			центар, Београд		
7.	Жене у образовању, деловање, достигнућа и наслеђе	K1,K2,K3, K4	13. 3. 2024. онлајн	663-4/2024 Број ОА24- 6/961	1 сат и 15 минута / 1 бод
8.	Смотра игара у настави – разиграни кликери 2, трибина	K1,K2,K3, K4	19. 3. 2024. онлајн	36-4/2024 Број 2024/47- 132-4731	1 дан / 1 бод
9.	ИОП-Учим на свој начин	K1,K2,K3, K4	26. 3. 2024. онлајн	664-4/2024 Број ОА24- 7/2533	1 сат и 15 минута / 1 бод
10.	Ментална снага за сваки дан	K1,K2,K3, K4	16. 4. 2024. онлајн	556-4/2024 Број ОА24- 8/2006	1 сат и 15 минута / 1 бод
11.	Смотра луткарства у школи „ Нек лутка игра као чигра 3“, трибина	K1,K2,K3, K4	25. 4. 2024. онлајн	164-4/2024 Број 2024/48- 146-5221	1 дан / 1 бод
12.	Креативне идеје из учионице 3, трибина	K1,K2,K3, K4	16. 5. 2024. онлајн	131-4/2024 Број 2024/49- 148-5337	1 дан / 1 бод
13.	Примена платформе “ Чувам те “, онлајн обука		22. 9. 2023. онлајн		2 сата / 2 бода
14.	Потврда о присуству на промоцији уџбеника за други разред, Бигз		7. 12. 2023. ОШ“Влада Обрадовић Камени “		1 сат
15.	Онлајн презентација уџбеника за други разред основне школе, потврда, Фреска		12. 12. 2023. онлајн		1 сат
16.	Онлајн презентација уџбеника за други разред основне школе, потврда, Нови Логос		18. 12. 2023. онлајн		1 сат

17.	Презентација уџбеника за други разред основне школе, потврда, Вулкан знање		8. 2. 2024. онлајн		1 сат
18.	Презентација уџбеника за основну школу, учешће у анализи и дискусији о стручним књигама, потврда, Клет- Нови Логос - Фреска		24. 2. 2024. Дечији културни центар, Београд		1 сат
19.	Припремање, организовање и реализација приредбе поводом пријема првака и Дана школе. Организација манифестација које афирмишу рад школе (Дан школе, свечани пријем првака), учесник		1. 9. 2023. 28. 5. 2024.		4 бода
20.	Припремање, организовање и реализација Међународног математичког такмичења „Кенгур без граница“		21. 3. 2024.		3 бода
21.	Рецензија уџбеника "Математика за други разред" издавачке куће Klett		6. 2. 2024.		10 бодова
22.	Учешће у реализацији пробног завршног испита (дежурство – српски језик и изборни предмет)		23. 3. 2024.		8 бодова
23.	Полудневни излет- Инђија, Келтско село, (едукативна посета), учесник; Новогодишња чаролија (едукативна посета), учесник		5. 6. 2024. 26. 12. 2023.		6 бодова
24.	Рад у стручним активима и тимовима у установи – учествовање у раду, састанку и активностима: Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе, члан тима, Стручни актив: Програм сарадње са породицом, руководилац Стручног актива. Урађен годишњи извештај рада				18 бодова

	Стручног актива. Школски одбор, заменик председника Школског одбора				
--	---	--	--	--	--

Маја Ђорђевић

Ред. бр.	Назив семинара	Компете нције	Датум одржав.	Каталог ки број	Број сати
1.	У школи се насиље не воли – Програм обуке за заштиту ученика од вршњачког насиља путем превентивних и интервентних активности (обука)	К3, К17, К23	21. 10. 2023. ОШ“Влада Обрадовић Камени “	186 Број 2023/4- 99-3497	8 сати / 8 бодова

Марина Новчић

Име и презиме запосленог:	Радно место:	Назив и облик стручног усавршавања:	Број остварених бодова:	Време и место одржавања:
Марина Новчић	Наставник разредне наставе	„Портфолио професионалног развоја наставника и стручних сарадника“	5 (пет) бодова „Службени гласник РС“ број 109/2021 Деловодни број 2029/2022.	05. 12. 2022. године ОШ "Влада Обрадовић Камени", Нови Београд
Марина Новчић	Наставник разредне наставе	Презентација Уџбеника за основну школу издавачке куће „Фреска“	1 (један) бод	25. 02. 2023. године Виша пословна школа, Београд
	Наставник разредне наставе	Презентација	1 (један) бод	09. 03. 2023. године Виша пословна школа, Београд

Марина Новчић		Уџбеника за основну школу издавачке куће „Клетт“ „Упознајте Тестомат, алат за проверу знања“		
Марина Новчић	Наставник разредне наставе	Презентација Уџбеника за основну школу издавачке куће „Логос“	1 (један) бод	11. 03. 2023. године Виша пословна школа, Београд
Марина Новчић	Наставник разредне наставе	У школи се насиље не воли – програм обуке за заштиту ученика од вршњачког насиља путем превентивних и интервентних активности	8 (осам) бодова	21. 10. 2023. ОШ "Влада Обрадовић Камени", Нови Београд
Марина Новчић	Наставник разредне наставе	С природом на ти, трибина	1 (један) бод	21. 02. 2023. године онлајн
Марина Новчић	Наставник разредне наставе	Учимо заједно – од вртића ка школи, трибина	1 (један) бод	21. 03. 2023. године онлајн
Марина Новчић	Наставник разредне наставе	Приоритети школе будућности – образовне неуронауке (НТЦ), трибина	1 (један) бод	25. 04. 2023. године онлајн
Марина Новчић	Наставник разредне наставе	Уз учитеља вежбај, растем и развијам се, трибина	1 (један) бод	16. 05. 2023. године онлајн
Марина Новчић	Наставник разредне наставе	И у дигиталном свету професионално, трибина	1 (један) бод	06. 06. 2023. године онлајн
Марина Новчић	Наставник разредне наставе	Може ли вештачка интелигенција да трансформише образовање, трибина	1 (један) бод	21. 02. 2024. године онлајн

Марко Милисављевић

1. **Примена ИКТ у настави физичког и здравственог васпитања 2** - К2 - 26 бодова (26 сати)

2. **У школи се насиље не воли - Програм обуке за заштиту ученика од вршњачког насиља путем превентивних и интервентних активности** - К3, К17, К23 - 8 бодова (8 сати)

3. **Угледни час**

Одељење VII - 07.10.2023.

Тема - Кошарка

Наставна јединица - Хватање и додавање лопте у месту и кретању; Пивотирање; Шут из места и скок шут

4. **Огледни час** - Упознавање са ученицима 4-ог разреда кроз различите активности. Приказ елемената из рукомета, кошарке, одбојке и фудбала.

5. **Завршни испит дежурство** – 8 бодова

Милица Ристић

Ред. бр.	Назив семинара	Компетенције	Датум одржав.	Каталожни број	Број сати
1.	У школи се насиље не воли - Програм обуке за заштиту ученика од вршњачког насиља путем превентивних и интервентних активности Друштво учитеља Београда	К3	21. 10. 2023.	186	8 сати

2.	Прегледач на општинском такмичењу из српског језика и језичке културе		25.02.2024.		2 сата
3.	Угледни час у одељењу 6/1 „Овај дечак се зове Пепо Крста”	К1	19. 10. 2023.		Реализатор
4.	Угледни час у одељењу 6/2 „Велика сеоба народа”	К1	18. 09. 2023.		Присуство вала

МИЛОШ МАРЧЕТИЋ

Име и презиме запосленог	Радно место	Назив и облик стручног усавршавања	Број остварених бодова	Време и место одржавања
Милош Марчетић	Наставник историје	У школи се насиље не воли – програм обуке за заштиту ученика од вршњачког насиља	8	21.10.2023., ОШ „Влада Обрадовић Камени”, Нови Београд
Милош Марчетић	Наставник историје	Учимо од прошлости – делујемо за будућност (о студијама Холокауста)		25-29. август 2024., Хотел „Парк”, Палић, Суботица

Мирјана Дабановић

Ред. бр.	Назив семинара	Компетенције	Датум одржав.	Каталожни број	Број сати
1.	ПРОГРАМ ОБУКЕ ЗА НАСТАВНИКЕ РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ ЗА ПРОГРАМ ДИГИТАЛНИ СВЕТ 4	К за наставну област, предмет и методику	31. 8. 2023.	1438/2023 / 5780	16

		наставе, поучавање и учење.			
2.	У ШКОЛИ СЕ НАСИЉЕ НЕ ВОЛИ - ПРОГРАМ ОБУКЕ ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД ВРШЊАЧКОГ НАСИЉА ПУТЕМ ПРЕВЕНТИВНИХ И ИНТЕРВЕНТИВНИХ АКТИВНОСТИ	К3; К17; К23;	21.10.2023.	186 за школску 2022/2023, 2023/2024 и 2024/2025. годину.	8
3.	ИГРА = НАУКА, ТРИБИНА	К1, К2, К3, К4	05.10. 2023.	828-4/2023	1 дан
4.	СМОТРА ИГАРА У НАСТАВИ - РАЗИГРАНИ КЛИКЕРИ 2, ТРИБИНА	К1, К2, К3, К4	19. 3. 2024.	36-4/2024	1 дан
5.	СМОТРА ЛУТКАРСТВА У ШКОЛИ "НЕК ЛУТКА ИГРА КАО ЧИГРА 3", ТРИБИНА	К1, К2, К3, К4	25. 4. 2024.	164-4/2024	1 дан
6.	КРЕАТИВНЕ ИДЕЈЕ ИЗ УЧИОНИЦЕ 3, трибина	К	16. 5. 2024.	131-4/2024	1 дан
7.	Онлајн презентација уџбеника за други разред основне школе, Нови Логос	К1, К2, К3, К4	18. 12. 2023.		1 сат
8.	Презентација уџбеника за 2. разред основне школе, Вулкан знање	К1, К2, К3, К4	8. 2. 2024.		1 сат
9.	ПРОГРАМ ОБУКЕ ЗА ДЕЖУРНЕ НАСТАВНИКЕ НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ У ОСНОВНОМ ОБРАЗОВАЊУ	за поучавање и учење.	10. 6. 2024.	889/2024 / 448	8 сати
10.	Организација манифестација које афирмишу рад школе (Дан школе, Свети Сава, свечани пријем првака), организатор и реализатор приредбе		1. 9. 2023. 27. 1. 2024. 20. 5. 2024.		3 бода
11.	Евалуација уџбеника „Математика за други разред“, издавачке куће „Фреска“.		16. 2. 2024.		6 бодова
12.	Примена платформе „Чувам те“, онлајн обука – Министарство просвете РС		22. 9. 2023.		
13.	„Келтско сели“ (едукативна посета), учесник и реакизатор излета		5. 6. 2024.		3 бода

Момир Глушица

Ред. бр.	Назив семинара	Компете нције	Датум одржав.	Каталожни број	Број сати
1.	У школи се насиље не воли - Програм обуке за заштиту ученика од вршњачког насиља путем превентивних и интервентних активности Друштво учитеља Београда	КЗ	22. 10. 2023.	186	8 сати

Тања Симић

Име и презиме запосленог	Радно место	Назив и облик стручног усавршавања / Огледни и угледни часови	Број остварених бодова	Време и место одржавања
Татјана Симић	Наставник српског језика и књижев- ности	„У школи се насиље не воли“ – програм обуке за заштиту ученика од вршњачког насиља путем превентивних и интервентних активности	8	21. 10. 2023 Београд
		„Поступање запослених у установама образовања и васпитања у ситуацијама дискриминаторног понашања“	16	25. 6. 2024 Београд
		Огледно-угледни час – Правопис – географски појмови Европе, заједно са Адријаном	8	21. 5. 2024

		Миљаковић, наставницом географије		
		Руководилац Тима за развој Школског програма (прикупљање свих потребних података, организација рада и писање извештаја); учешће и активности у оквиру Програма за стицање елементарних знања из српског језика	Биће накнадно утврђен (у оквиру школе)	Током целе школске године.
		Члан Другостепене комисије за решавање приговора на завршном тесту за 8. разред	8	На завршном испиту.
		Активности у оквиру ИОП-а: осмишљавање мера у циљу унапређивања рада и израде ИОП-а; прикупља- ње примера добре праксе ради формирања „базе примера“.		Свакодневно, у временском оквиру предвиђеном за рад по ИОП-у
		Учешће у културним активностима школе кроз рад литерарне секције		Током целе школске године

Снежана Стефановић

Ред. бр.	Назив семинара	Компетенције	Датум одржав.	Каталожни број	Број сати
1.	Програм обуке наставника разредне наставе за предмет дигитални свет 1 (обука)	За наставну област, предмет и методiku наставе, поучавање и учење	31.8.2023.	1438/2023/174	16 сати – 16 бодова
2.	У школи се насиље не воли – Програм обуке за заштиту ученика од вршњачког насиља путем превентивних и интервентних активности (обука)	К3, К17, К23	21.10.2023. ОШ“Влада Обрадовић Камени “	2023/4-99-3500	8 сати – 8 бодова
3.	Компас за креативни час	К1,К2,К3, К4	30.11.2023. онлајн	1555-4/2023 Број ОА24-2/3681	1 сат и 15 минута -1 бод
4.	Медијска писменост и критичко мишљење – компетенције за 21.век	К1,К2,К3, К4	14.12.2023. онлајн	1642-4/2023 Број ОА24-3/1407	1 сат и 15 минута – 1 бод
5.	Менторство – потенцијал за развијање квалитетне професионалне праксе запослених у образовању	К1,К2,К3, К4	31.1.2024. онлајн	29-4/2024 Број ОА24-4/1031	1 сат и 15 минута – 1 бод
6.	Може ли вештачка интелигенција да трансформише образовање ?	К1,К2,К3, К4	21.2.2024. онлајн	662-4/2024 Број ОА24-5/883	1 сат и 15 минута – 1 бод
7.	Учење кроз игру	К1,К2,К3, К4	24.2.2024. Дечији културни центар, Београд	667-4/2024 Број УИ 24-16/204	1 сат и 15 минута – 1 бод

8.	Жене у образовању, деловање, достигнућа и наслеђе	К1,К2,К3, К4	13.3.2024. онлајн	663-4/2024 Број ОА24-6/1203	1 сат и 15 минута – 1 бод
9.	О рецитовању , трибина	К1,К2,К3, К4	19.3.2024. онлајн	RD-1/506	1 сат и 15 минута – 1 бод
10.	ИОП-Учим на свој начин	К1,К2,К3, К4	26.3.2024. онлајн	664-4/2024 Број ОА24-7/2379	1 сат и 15 минута – 1 бод
11.	Ментална снага за сваки дан	К1,К2,К3, К4	16.4.2024. онлајн	556-4/2024 Број ОА24-8/1170	1 сат и 15 минута – 1 бод
12.	Примена основних принципа психотерапијских концепата у учионици	К1,К2,К3, К4	23.5.2024. онлајн	557-4/2024 Број ОА24-10/1105	1 сат и 15 минута – 1 бод
13.	Примена платформе “ Чувам те “, онлајн обука		22.9.2023. онлајн		2 сата-2 бода
14.	Потврда о присуству на промоцији уџбеника за други разред, Бигз		7.12.2023. ОШ“Влада Обрадовић Камени “		1 сат
15.	Онлајн презентација уџбеника за други разред основне школе,потврда,Фреска		12.12.2023. онлајн		1 сат
16.	Онлајн презентација уџбеника за други разред основне школе,потврда,Нови Логос		18.12.2023. онлајн		1 сат
17.	Презентација уџбеника за други разред основне школе,потврда,Вулкан знање		8.2.2024. онлајн		1 сат

18.	Презентација уџбеника за основну школу, учешће у анализи и дискусији о стручним књигама, потврда, Клет- Нови Логос - Фреска		24.2.2024. Дечији културни центар, Београд		1 сат
19.	Припремање, организовање и реализација приредбе поводом пријема првака, Нове године, Дана школе. Приредба поводом Нове године није реализована због препоруке МП. Организација манифестација које афирмишу рад школе (Дан школе, свечани пријем првака), учесник		1.9.2023. 28.5.2024.		6 бодова
20.	Рецензија уџбеника "Математика за други разред" издавачке куће Klet		6.2.2024.		10 бодова
21.	Полудневни излет- Инђија, Келтско село, (едукативна посета), учесник		5.6.2024.		3 бода
22.	Рад у стручним активима и тимовима у установи – учествовање у раду, састанку и активностима: Тим за самовредновање, члан тима, - Стручни актив :Програм заштите од насиља, злостављања и занемаривања, програм спречавања дискриминације и програм превенције других облика ризичног понашања, руководилац Стручног актива. Урађен годишњи извештај рада Стручног актива. Тим и Стручни актив одржали по 4 састанка ове школске године . Као руководилац Стручног актива уписујем датуме реализована 4 састанка.		29.9.2023. 22.12.2023. 2.2.2024. 14.6.2024.		12 бодова

Слађана Гајић

Име и презиме запосленог	Радно место	Назив и облик стручног усавршавања	Број остварених бодова	Време и место одржавања
Слађана Гајић	наст.енглеског језика	У школи се насиље не воли – Програм обуке за заштиту ученика од насиља путем превентивних и интервентних активности	8	21.10.2023. ОШ Влада Обрадовић Камени
-/-	-/-	Велики наставник у малој средини или прича о „школовању душе“	1	6.11.2023. Он лајн
-/-	-/-	Медијска писменост и критичко мишљење, компетенције за 21.век	1	14.12.2023. Он лајн
-/-	-/-	ОГЛЕДНИ ЧАС: Happy New Year!	8	30.12.2023. ОШ Влада Обрадовић Камени
-/-	-/-	Менторство – потенцијал за развијање квалитетне професионалне праксе запослених у образовању	1	31.1.2024. Он лајн
-/-	-/-	Може ли вештачка интелигенција да	1	21.2.2024. Он лајн

		трансформише образовање?		
-/-	-/-	Unleash Brilliance: Transformative Teaching in a Digital Era	1	13.2.2024. Он лајн
-/-	-/-	Жене у образовању: деловање, достигнућа и наслеђе	1	13.3.2024. Он лајн
-/-	-/-	ИОП – Учим на свој начин	1	26.3.2024. Он лајн
-/-	-/-	Промоција уџбеника за 2.и 6. разред, издавачка кућа Бигз	1	28.3.2024. ОШ Влада Обрадовић Камени
-/-	-/-	Ментална снага за сваки дан	1	16.4.2024. Он лајн
-/-	-/-	Добробит деце и младих у дигиталном свету – изазови и механизми	1	9.5.2024. Он лајн
-/-	-/-	Примена основних принципа психотерапијских концепата у учионици	1	23.5.2024. Он лајн
-/-	-/-	Програм обуке за супервизоре и председнике школских комисија	8	16.6.2024. Он лајн

		на завршном испиту		
--	--	--------------------	--	--

Тања Полети

Ред. бр.	Назив семинара и Огледни и угледни часови	Компете нције	Датум одржав.	Каталошки број	Број сати
1.	У школи се насиље не воли - Програм обуке за заштиту ученика од вршњачког насиља путем превентивних и интервентних активности Друштво учитеља Београда	К3	21.10.2023.	186	8 сати
2.	Подршка ученицима из осетљивих група у дигиталном и непосредном окружењу	К2 К3 К4	октобар, 5 недеља		40 бодова
3.	Ефикасно деловање у неочекиваним (критичним) ситуацијама		новембар	вебинар	3 сата
4.	Угледни час у одељењу 5/2 „Музички инструменти првобитне заједнице“ (корелација са предметом Техника и технологија)	К1	1. 12. 2023.	реализатор	8 сати
5.	Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту школске 2023/2024. године	К4	11.6.2024.	вебинар	8 сати

Драгана Станојевић

Ред. бр.	Назив семинара и Огледни и угледни часови	Датум одржав.	Каталошки број	Број сати
1.	У школи се насиље не воли - Програм обуке за заштиту ученика од вршњачког насиља путем превентивних и интервентних активности Друштво учитеља Београда	21.10.2023.	186	8
2.	- Безбедност деце на интернету и друштвеним мрежама - Катарина Јоне	октобар, 5 недеља		1
3.	-Рад са презаштићеном децом	Април	вебинар	32
4.	- Унапређивање компетенција запослених у систему образовања у области заштите менталног здравља младих	мај	вебинар	32
5.	- Како промовисати здраве стилове живљења	мај	вебинар	2
6.	- Обука за ТИП 1	март		16
7.	Самовредновање- карактеристике, организација, докази за показатеље квалитета	29.8.2024.	вебинар	5

--	--	--	--	--	--

ПРЕДЛОЗИ ЗА РАД ШКОЛЕ У ШКОЛСКОЈ 2024/2025. ГОДИНИ

- Стручно усавршавање наставника и организација и реализација појединих делова плана и програма наставе и учења путем дигиталне наставе;
- Планирање, организација и реализацији ваннаставних активности
- Стручно оспособљавање наставника и учитеља за коришћење мултимедијалних наставних средстава, посебно коришћење компјутера у настави и дигиталних уџбеника.
- Планирање и одржавање угледних часова у циљу унапређења облика и метода рада
- Оспособљавање ученика за самостално учење и дигиталну наставу: гугл учионица, самопроцена знања на основу кључа, електронског портфолиа ученика
- Развијање електронског ученичког портфолиа ученика;
- Унапређивање формативног оцењивања ученика;
- Сарадња са породицом укључивањем родитеља, односно старатеља у реализацију активности у школи
- Инструктивно-педагошко праћење, увид и надзор у планирање, припремање и извођење наставе, са посебним освртом на наставу изборних предмета и ваннаставних активности.
- Праћење усклађености критеријума оцењивања са образовним стандардима, педагошке евиденције наставника, критеријума оцењивања, повратне информације ученицима о њиховој ефикасности на часу.
- Подизање квалитета наставног процеса примењивањем тимског облика рада, проблемске наставе, тематских целина и применом мапа ума.
- Стручно усавршавање наставника посећивањем угледних часова колега у оквиру школе.
- Конкретизација мера подршке свим ученицима, а посебно ученицима којима је потребна додатна подршка (ИОП1,2) .
- Упућивање ученика на различите технике учења и постављање циљева у учењу.
- Хоризонтално повезивање садржаја.
- Евалуација сопствене педагошке праксе (анкете ученика, самопроцена наставника).
- Побољшање материјално-техничких услова рада